

מועצה מקומית דיר אל אסד

מכרז פומבי מס' 18/2026

**לבחירת ספק להפעלת תוכנית
ניצנים בגני הילדים ובתי הספר
שבתחום שיפוט הכפר דיר אל
אסד**

המועצה המקומית דיר אל אסד

מכרז פומבי מס' 18/2026

להפעלת תוכנית ניצנים בגני הילדים ובתי הספר
שבתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה וכן כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, מסמכי המכרז:

הודעה על המכרז - הזמנה להציע הצעות
הוראות למשתתפים במכרז

1. כללי
2. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז
3. תנאי סף להשתתפות במכרז
4. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים
5. קבלת מידע נוסף ומפגש מציעים
6. מילוי מסמכי המכרז
7. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים
8. ערבות להצעה
9. תוקף ההצעה
10. המקום והזמן להגשת ההצעות
11. פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה
12. חתימת החוזה והמצאת ערבות לקיום החוזה
13. הוצאות
14. הוראות שונות
15. הודעות ונציגות

החוזה שייכרת עם הזוכה במכרז

נספח א' – הצעת הזכיין
נספח ב' – הצהרת הזכיין
נספח ב' – 1 - הצהרת המציע בדבר ניסיון

- נספח ב' – 2 - נוסחה ההמלצה
- נספח ג' - ערבות לקיום תנאי המכרז
- נספח ד' - ערבות הסכם
- נספח ה' - תצהיר עובדים זרים
- נספח ה' 1 - תצהיר היעדר הרשעות
- נספח ה' 2 - תצהיר בדבר תשלום זכויות לעובדים
- נספח ו' - אישור על קיום ביטוחים
- נספח ז' - מבוטל
- נספח ח' - התחייבות להמציא אישור העדר עבירות מין
- נספח ט' - מבוטל
- נספח י' - דוגמת דף משוב

הודעה על המכרז – הזמנה להציע הצעות

מועצה מקומית דיר אל אסד

מכרז מס' 18/2026

בעניין בחירת זכין להפעלת תוכנית ניצנים

בגני הילדים ובתי הספר שבתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד

1. המועצה המקומית **דיר אל אסד** מזמינה בזאת הצעות לבחירת זכין להפעלת תוכנית ניצנים וקייטנות קיץ בגני הילדים ובתי הספר שבתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד. מובהר

- כי הפעלת קייטנות הקיץ אינה חלק מהיקף העבודה הקבוע, והמועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור אותה לזוכה, כולה או חלקה, להימנע מכך או למסרה לגורם אחר, וכן להגדיל או להקטין את היקף העבודה ולפצלה בין מספר מפעילים.
2. רשאים להשתתף במכרז מציעים אשר עומדים בתנאי הסף כמפורט להלן:
- 2.1 אדם פרטי אחד תושב ישראל או ע"י תאגיד משפטי אחד (חברה או שותפות או עמותה, הרשומה כדין בישראל). הצעה שלא תוגש כאמור – תיפסל.
- 2.2 ניהל והפעיל בין שנות הלימוד תשפ"ב (2021/2022) עד תשפ"ה (2024/2025) צהרונים בעבור רשויות מקומיות.
- וכפי שנקבע במסמכי המכרז.
3. ניתן לרכוש את חוברת המכרז תמורת תשלום 1,000 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה בין הוגשה הצעה ובין לאו.
4. המשתתף במכרז יצרף ערבות בנקאית אוטונומית, כלפי המועצה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז ע"ס 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת ועל שם המשתתף, שתהא בתוקף עד ליום 31.12.2026. הערבות תהא לפי הנוסח שבמסמכי המכרז. אי צירוף ערבות בנקאית כנדרש בתנאי המכרז יביא לפסילת ההצעה על הסף. לא תתקבל ערבות מחברת ביטוח או שיק בנקאי או כל תחליף לערבות הבנקאית.
5. המציע יוכל להפנות שאלות הבהרה למועצה עד ליום 17/09/2026.....
שעה 14:00. שאלות הבהרה יש לשלוח לדואר אלקטרוני marwa@deiralasad.muni.il. יש לוודא קבלת הפנייה ולקבל אישור טלפוני מ..... בטלפון תשובות לשאלות הבהרה יינתנו עד ליום 21/09/2026.....
6. ההצעה תוגש במעטפה סגורה בצירוף האישורים הדרושים וזאת עד ליום 27/09/2026..... שעה 14:00.
7. המועצה המקומית וועדת המכרזים רשאים לקחת בחשבון את היכולת הכספית של מגיש ההצעה, ניסיונו בעבודות קודמות ומומחיותו המקצועית בעבודות דומות כולל עמידתו בלוח זמנים.
8. המועצה המקומית לא מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, כמו כן המועצה שומרת לעצמה הזכות לבטל המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה למציע הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך.
- בכבוד רב
אחמד דבאח
ראש המועצה המקומית דיר אל אסד

הוראות למשתתפים במכרז

כללי 1.

- 1.1 המועצה המקומית דיר אל אסד (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות מחיר **להפעלת תוכנית ניצנים וקייטנות קיץ בגני הילדים ובתי הספר שבתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד** בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2 כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה מסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.
- 1.3 אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
- 1.4 המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שנוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.
- 1.5 **מהות המכרז:** משרד החינוך, המנהל הפדגוגי, המחלקה המטפלת בתכניות משלימות למידה (להלן: "**המשוד**") פירסם קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות להפעלת תכנית "ניצנים" וקייטנות קיץ (להלן: "**התכנית**" או "**תוכנית ניצנים**"). הקריטריונים מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מהחוזה שייכרת בעקבות המכרז ותנאי הקריטריונים מחייבים כיתר תנאי המכרז ו/או החוזה. תנאי ראשוני שבלעדיו אין להפעלת התוכנית הינו קבלת אישור משרד החינוך לתקצוב התוכנית. תנאי שבלעדיו אין לקבלת כספים כלשהם מהמועצה על ידי הזכין הינו שאותם כספים יתקבלו במועצה. עיכוב כלשהו בקבלת כספים מהמשרד יגרור עיכוב בתשלום התמורה לזכין. אין כלל נפקות לסיבה שבעטיה עוכבו הכספים. כל אימת שעוכבו כספים על ידי המשרד, המועצה תעכב אוטומטית תשלום כספים לזכין. היקף העבודה ואופציית קייטנות הקיץ: המכרז נועד להפעלת תוכנית ניצנים בגני הילדים ובתי הספר. הפעלת קייטנות הקיץ אינה חלק מהיקף העבודה הקבוע, והמועצה אינה מתחייבת למסור אותה לזוכה. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובכל עת, למסור לזוכה גם את הפעלת קייטנות הקיץ, כולן או חלקן, להימנע מכך, למסור אותן לגורם אחר, או להפעילן בעצמה. כן תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להגדיל או להקטין את היקף העבודה,

להוסיף מוסדות חינוך או לגרוע מהם, לפצל את העבודה בין מספר מפעילים, לפצל את קייטנות הקיץ מיתר הפעילות ולמסרן לאחר, וכן לבטל את המכרז כולו או חלקו. למציע ולזוכה לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה, כספית או אחרת, בשל מימוש זכויות אלה או בשל אי מימושן, לרבות טענה להסתמכות, לציפייה או לפיצוי מכל סוג שהוא, והתמורה תשולם אך ורק בגין היקף העבודה שבוצע בפועל.

2. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

2.1 להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

פעולה	מועד ביצוע	שעה
מועד פרסום המכרז	13/09/2026	
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	17/09/2026	14:00
מתן תשובות לשאלות הבהרה	21/09/2026	14:00
המועד האחרון להגשת הצעות למכרז	27/09/2026	14:00
מועד תוקף הערבות להצעה "ערבות מכרז"		
מועד תוקף ערבות ההסכם		

2.2 המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבפתח סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באותה דרך שבה פורסם המכרז, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

2.3 לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 2.2 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושן ו/או אי מימושן של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 2.2 לעיל.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

3.1 רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, במועד

האחרון להגשת הצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

3.1.1 אדם פרטי אחד תושב ישראל או ע"י תאגיד משפטי אחד (חברה או שותפות או עמותה, הרשומה כדין בישראל). הצעה שלא תוגש כאמור תיפסל.

(א) **משתתפת במכרז שהיא חברה רשומה או עמותה, תצטרף להצעתה תעודת התאגדות של החברה או העמותה אצל רשם החברות/רשם העמותות ורשימה של מנהליה/חבריה כשהיא מאושרת ע"י עו"ד/רו"ח של החברה.**

(ב) **משתתפת במכרז שהיא שותפות רשומה, תצטרף להצעתה תעודת התאגדות של השותפות אצל רשם השותפויות ואישור של עו"ד/רו"ח בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריות לחובות השותפות.**

(ג) **להצעה של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד/רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד.**

3.1.2 ניהל והפעיל בין שנות הלימוד תשפ"ב (2021/2022) – תשפ"ה (2024/2025) צהרונים בעבור רשויות מקומיות. מובהר בזאת כי הניסיון הנדרש הינו של האדם הפרטי או התאגיד המשפטי המגיש את ההצעה ולא של אף גורם אחר המעורב בצורה זו או אחרת בגוף המגיש.

(א) על המציע לצרף הצהרה המסומנת **כנספח ב' 1** להסכם והמהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה, ובה מפורטים:

- הרשות בתחומה ניהל והפעיל צהרונים.
- פירוט כמות הילדים.
- התכנים וסוגי הפעילויות שעברו בצהרונים.
- טלפון וכתובת לצורך יצירת קשר. שמו המלא של הממונה מטעם הרשות וכן טלפון וכתובת של כל אחד מהם לצורך יצירת קשר.

(ב) בנוסף על המציע לצרף המלצות מאת מקבל שרות, בנוסח המצורף **כנספח ב' 2** לחוברת המכרז.

למען הסר ספק מובהר, כי אי המצאת האסמכתאות כאמור לעיל, תביא לפסילת המשתתף.

3.1.3 המציע או במקרה של תאגיד, התאגיד ו/או מי ממנהליו, לא הורשע בפסק דין בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות, כאמור במכרז. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע להמציא

תצהיר עובדים זרים כמפורט **בנספח ה'** למסמכי המכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד הימנו לפיו.

3.1.4 המציע או במקרה של תאגיד, התאגיד ו/או מי ממנהליו, לא הורשעו בעבר על ידי בית משפט ו/או לאו הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושיק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת על פי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב – 2001. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע להמציא תצהיר בדבר העדר הרשעות כמפורט **בנספח ה' 1** למסמכי המכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד הימנו לפיו.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע תצהיר ערוך כדין בפני עורך דין שלפיו יצהיר המציע שהוא, ובמקרה של תאגיד התאגיד ו/או מי ממנהליו, לא הורשעו בעבירות פליליות כאמור לעיל.

3.1.5 רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע קבלה שבה מצויין שהמציע רכש את מסמכי המכרז מהמועצה ושילם את המגיע בעבור מסמכי המכרז בקופת המועצה. לא יתקבל תחליף לקבלה כגון הודעת קיזוז בגין חובה המועצה למציע או על תחליף אחר.

3.2 כל תנאי הסף וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייב שיתקיימו במציע עצמו, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

3.3 עצם פנייתו של המועצה למציע פוטנציאלי כלשהו להשתתף במכרז, לא תיחשב, כשל עצמה, במפורש או במשתמע, כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, וכל משתתף במכרז יהיה חייב בהוכחת עמידתו בכל התנאים האמורים.

3.4 כן מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המוגשים על ידי המציע הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

4. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

4.1 המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, וכן ישתתף במפגש המציעים/ישיבת ההבהרות/סיוור הקבלנים, ככל שנקבעו כאלה,

- וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים.
- 4.2 הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי הכרת ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.
- 4.3 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.
- 4.4 אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך במכתב, שיימסר למועצה עד לא יאוחר מיום בשעה 14:00. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.
- 4.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, סמכות המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 4.6 למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור לעיל שנמסרו **בכתב** (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר, כוחה של ההוראה הכלולה במסמך ההבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

5. קבלת מידע נוסף

- 5.1 ידיעות והסברים נוספים (להלן: "הבהרות") בכל הנוגע למכרז זה יוכלו המציעים לקבל ממר מרואה דבאח, המשמש בתפקיד מ"מ גזבר המועצה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת marwa@deiralasad.muni.il. ניתן לפנות בבקשות לקבלת הבהרות כאמור עד לא יאוחר מיום 17/09/2026 בשעה 14:00.
- 5.2 אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.
- 5.3 לאחר חלוף המועד הקבוע כאמור לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשתתף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

6. מילוי מסמכי המכרז והכנת ההצעה

- 6.1 אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן " X " על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.
- 6.2 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי עלול הוא לפסול את ההצעה.
- 6.1 הצעת המציע תוגש בשני עותקים לאחר שמולאה על-ידו כנדרש, וכשהיא חתומה על-ידי המציע.
- 6.2 כמו כן, יצורפו שני עותקים של כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על-ידי המציע בכל דף ודף בנפרד, על ידי המציע בעצמו, שאם לא כן תיפסל ההצעה.
- 6.3 הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומשולם של כל הפעילויות וההתחייבויות ללא יוצא מן הכלל שעל המציע לבצע על-פי מסמכי המכרז.
- 6.4 הגשת הצעה למכרז מהווה אישור של המציע לכך שכל פרטי המכרז והאמור במסמכי המכרז ידועים לו, וכי הוא מסכים לאמור בהם וכי הוא מסוגל למלא אחר כל התחייבויותיו שבמסמכי המכרז.
- 6.5 לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבל כל טענה של המציע בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז.
- 6.6 ידוע למציע כי אינו רשאי לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או הסתייגות ביחס לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז, המועצה רשאית לפי שיקול דעתה להתעלם ממנו כאילו לא נכתב או לפסול את ההצעה.
- 6.7 אסור למציע למחוק, לתקן, לגרוע, להוסיף או לשנות את מסמכי המכרז, החוזה והנספחים.
- 6.8 לא תובא לדיון הצעה שאיננה לפי תנאי המכרז או הצעה המכילה שינויים או הסתייגויות מהאמור במסמכי המכרז.
- 6.9 מודגש כי בשלב הגשת ההצעה, קרי בטרם ייבחר הזכיין, יש לחתום על אישור קיום הביטוחים בראשי תיבות בלבד. חתימה סופית על אישור קיום הביטוחים תעשה רק עם המציע שיזכה. במידה וחברת הביטוח של המציע שיזכה תחפוץ לערוך שינויים בנוסח אישור קיום הביטוחים המצורף למסמכי המכרז, אזי היא תהא רשאית לעשות כן רק לאחר ובכפוף לאישור מראש של המועצה.

7. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

חתימה על מסמכי המכרז

- 7.1 יש לחתום על **כל מסמכי המכרז**, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו, ולרבות דף התנאים הכלליים על נספחיו.
- 7.2 על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה ונספחיו. כל עמוד במסמכי המכרז יישא חתימה של המציע. הצעה

שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן לא תובא לדיון.

7.3 על מסמכי ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת המציע ויצורף אישור של עו"ד על סמכותם לחתום בשם המציע, ועל כי המציע מאשר את אמיתות הפרטים הנקובים בה.

7.4 על יתרת מסמכי המכרז יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת המציע ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם המציע.

המצאת מסמכים ואישורים

7.5 חובה על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:

7.5.1 מסמכים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף כאמור לעיל בסעיף 3 על סעיפי המשנה שבו.

7.5.2 ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) ע"ש המציע שהגיש הצעתו. **לא תתקבל ערבות שלא ע"ש המציע.** תוקף הערבות יהא עד ליום 31.12.2026 הערבות תהיה בנוסח שצורף למסמכי המכרז בלבד. שינוי כלשהו בנוסח יביא לפסילת הערבות ופועל יוצא מכך תיפסל ההצעה על הסף ולא תובא לדיון כלל. **אי המצאת ערבות בנקאית, כאמור, תביא לפסילת ההצעה על הסף והיא לא תובא לדיון ועדת המכרזים. מובהר כי לא יתקבל תחליף כלשהו לערבות בנקאית לרבות ערבות מחברת הביטוח ו/או שיק בנקאי ו/או הודעת קיזוז בגין חוב של המועצה למציע.**

מובהר בזאת כי כל שינוי בכתב הערבות לעומת הנוסח המצורף יגרום לפסילת הצעת המשתתף.

מובהר בזאת כי הוצאות הערבות והוצאות אחרות הנובעות מהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

נמסרה הודעה למציע על זכייתו במכרז, רשאית המועצה לדרוש מהמציע הארכת תוקף הערבות לתקופה שתיקבע על ידה והמציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם.

7.5.3 **אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 על שם המציע בלבד.

7.5.4 **אישור ניכוי מס במקור בתוקף.**

7.5.5 ככל שמדובר בתאגיד:

- אישור עו"ד או רו"ח אודות מורשי החתימה של התאגיד נכון ליום עריכת המכרז וכן כי מסמכי המכרז נחתמו כדין על ידי המוסמכים לכך.

- דו"ח מרשם החברות שיופק בסמוך ממש למועד הגשת ההצעה במכרז ולכל המאוחר 10 ימים לפני כן, אשר בו יפורטו בעלי המניות של

התאגיד, מנהלי התאגיד, המשרד הרשום, הדוחות השנתיים שהוגשו, השעבודים הרובצים על החברה וחובות התאגיד בגין אגרות לרשם החברות. תאגיד שלא דיווח על מנהלים, משרד רשום ו/או לא שילם אגרות ו/או לא הגיש דוחות שנתיים לרשם החברות לא יהא רשאי להשתתף במכרז.

- ככל ומדובר בעמותה, יש להמציא אישור ניהול תקין לשנה שקדמה לשנה בה נערך המכרז.

7.5.6 תצהיר חתום על ידי המציע והמאומת על ידי עורך דין כמפורט בנספח ה'2 למסמכי המכרז, כי המציע מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראות כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה. למען הסר ספק, אי המצאת תצהיר זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

7.5.7 התחייבות בכתב על המצאת אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל עבור עובדיו אשר יועסקו על ידו לצורך הפעלת הצהרונים. נוסח ההתחייבות מסומנת כנספח ח' ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.5.8 תכנית פעילויות מלאה, בכפוף לתנאי תכנית ניצנים בדבר פעילות העשרה המתחייבת והיקפה, לדוגמא ספורט, אומנות פלסטית, מוסיקה, יוגה לילדים, תיאטרון, תוכנית בשילוב בעלי חיים ועוד. למען הסר ספק, אי המצאת תכנית פעילות כאמור, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

7.5.9 תכנית פדגוגית חינוכית-שנתית מפורטת הכוללת סדר יום, בחלוקה לחודשים. התכנית תכלול נושא חודשי וסוגי פעילויות. תכנית זאת תועבר לצוותים החינוכיים אשר יתחייבו לעבוד לפיה. למען הסר ספק, אי המצאת תכנית פעילות כאמור, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

7.6 מובהר ומודגש – בהדגשת יתר – כי אי צירוף אחד המסמכים או יותר ואי חתימה על כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות על כל נספחיו, מהווה אי עמידה בתנאי הסף וועדת המכרזים לא תידון כלל בהצעה שהוגשה.

7.7 המציע אינו רשאי להשלים מסמכים לאחר הגשת ההצעה. מסמכים שלא צורפו בעת הגשת ההצעה ולא הונחו במעטפה הסגורה שהונחה בתיבת ההצעות לא יוגשו לאחר מכן.

8. ערבות להצעה

8.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית ע"ס 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) ע"ש המציע שהגיש הצעתו. לא תתקבל ערבות שלא ע"ש המציע. תוקף הערבות יהא עד ליום 31.12.2026 הערבות תהיה בנוסח שצורף למסמכי המכרז בלבד. שינוי כלשהו בנוסח יביא לפסילת הערבות ופועל יוצא מכך תיפסל ההצעה

על הסף ולא תובא לדיון כלל. **אי המצאת ערבות בנקאית, כאמור, תביא לפסילת ההצעה על הסף והיא לא תובא לדיון ועדת המכרזים. מובהר כי לא יתקבל תחליף כלשהו לערבות בנקאית לרבות ערבות מחברת הביטוח ו/או שיק בנקאי ו/או הודעת קיזוז בגין חוב של המועצה למציע.**

- 8.2 כל ההוצאות הקשורות במצן הערבות יהיו על חשבון המציע.
- 8.3 אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את שטר הערבות מייד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מאשר עד תום 60 (שישים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 8.4 אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות תוך 7 (שבעה) ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה, וימציא ערבות לקיום החוזה ואישור על קיום ביטוחים בהתאם להוראות החוזה.
- 8.5 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על די המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום הביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד ל - 14 ימים מיום קבלת הודעה על הזכייה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוע למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו גבוהים מסכים הערבות הנ"ל.

9. תוקף ההצעה

- 8.1 תוקף ההצעה לתקופה של 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 8.2 אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה, יאריך המציע ב- 30 (שלושים) יום נוספים את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות להצעה. מציע שלא יאריך ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.

10. המקום והזמן להגשת ההצעות

- 10.1 את ההצעות המפורטות כולל כל הנספחים והמסמכים המצורפים, יש להכניס למעטפה סגורה אשר תופקד במסירה אישית בתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה עד ליום **27/09/2026 שעה 14:00**. הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים.

על המעטפות יצוין:

"המועצה המקומית דיר אל אסד - מכרז 18/2026 להפעלת תוכנית ניצנים"

- 10.2 מעטפות שימסרו לאחר המועד האמור, לא תיפתחנה אלא רק לשם בירור זהות מגיש המעטפה לצורך החזרתה.
- 10.3 יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל מסמכי המכרז.
- 10.4 אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.

11. פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

11.1 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

11.2 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציג בעת העיון בהצעתו מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או מסמכים נוספים לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות ע"מ לבחון את המציע, כשירותו, ניסיונו, חוסנו הכלכלי, מקורות המימון העומדים לרשותו לביצוע העבודה ו/או למתן השירותים נשוא המכרז וסבירות הצעתו. המציע יהיה חייב למסור את המידע, הנתונים, ההסברים, הניתוחים, הפרטים הנוספים, ההבהרות והמסמכים האלה למועצה או למי מטעמה. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור למועצה ו/או למי מטעמה את האמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה עד כדי פסילת ההצעה.

11.3 המועצה תהא רשאית לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

11.4 בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה תבוצע בהליך דו שלבי, כמפורט להלן:

- **שלב א'** : היועץ המשפטי של המועצה יבחן את מסמכי המציעים ועמידתם בתנאי הסף להשתתפות במכרז. חוות דעת היועץ המשפטי תועבר לוועדת המכרזים. ועדת המכרזים תדון בחוות הדעת, תעיין במסמכי המציעים ותיתן את החלטתה בדבר עמידת המציעים בתנאי הסף. הצעות שלא יוכיחו עמידה בתנאי הסף כנדרש יפסלו.

- **שלב ב'** : המציעים יוזמנו להופיע בפני ועדה מקצועית אשר תבחן את הצעתם על פי הפרמטרים הבאים: ניסיון, כישורים, מיומנות ומוניטין של המציע במילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, תוך השמת דגש על ניסיון שלילי קודם של המועצה בהתקשרות עם המציע, רמת התכנית המוצעת, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת הועדה המקצועית לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתה. הועדה המקצועית תורכב כלהלן: מנהל בית ספר, נציג מחלקת החינוך, נציג מחלקת הגזברות.

- **שלב ג' :** וועדת המכרזים תיבחן את המלצת הוועדה המקצועית ותיתן את המלצתה לראש המועצה. וועדת המכרזים רשאית להמליץ על הצעה יחידה שנותרה כשרה.
- **שלב ד' :** ראש המועצה ייבחן את המלצת הוועדה המקצועית, המלצת ועדת המכרזים, וכן המסמכים של המציעים בשים לב למסמכי המכרז ותנאיו, חוות דעת היועץ המשפטי וכל חוות דעת אחרת שניתנה בעניין ויקבל את החלטתו. רצה ראש המועצה לחרוג מהמלצת ועדת המכרזים, יביא את העניין לדיון וקבלת החלטה בפני מליאת המועצה.

- 11.5 אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
- 11.6 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה ו/או לעומת מהות המטלות הקבועות בחוזה והנדרשות לביצוע העבודה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי.
- 11.7 המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, ונשמרת למועצה הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ו/או לפצל את המכרז באופן שהעבודה ו/או השירות יוזמנו ממספר מציעים ו/או הצידוד יוזמן ממספר ספקים. למען הסר ספק, הספק יהיה חייב לספק חלק מהצידוד שהמועצה תבחר מתוך הצעתו במחירים שנקב, ואי עמידה בתנאי זה תחשב כהפרה.
- 11.8 המועצה רשאית לפצל את הזכייה במכרז, בין מספר מציעים, או לבחור במציע אחד לביצוע כל העבודה בשלמותה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 11.9 בבחירת ההצעה הזוכה, רשאית המועצה לקחת בחשבון שיקוליה את אמינותו, רמתו המקצועית וכושרו של המציע לבצע את החוזה ואת ניסיונו של המציע בהתחשב בחוות הדעת ובפרטים שנמסרו ו/או התבררו על עבודתו במקומות אחרים ו/או עם גופים ציבוריים אחרים ו/או ברשויות מקומיות לרבות ניסיון קודם בעבודה מול המועצה בעבר.
- 11.10 במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כח האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.
- 11.11 המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת הגופים האחרים, בהתייחס לשירותים שסיפק להן. במקרה כאמור תינתן למציע

- זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני קבלת ההחלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 11.12 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.
- 11.13 משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל הודעה בכתב על כך 14 יום לאחר מועד ההחלטה, בדואר רשום אשר אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו.
- 11.14 מועד תחילת העבודה הינו המועצה שומרת לעצמה את הזכות להודיע לזוכה שיהא עליו להתחיל באופן מיידי בביצוע העבודה או לדחות את ביצוע העבודה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.15 אם משתתף שזכה לא יתחיל בעבודה או יבצע אותה שלא לשביעות רצון המועצה ו/או יוחלט איתו על הפסקת עבודתו תהיה המועצה רשאית אך לא חייבת להתקשר עם המציע השני שנקבע כעונה על תנאי המכרז.
- 11.16 מובהר בזאת להסרת כל ספק כי המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לבטל את המכרז או לדחות את ביצועו למועד אחר ובאותו מועד לפרסם מכרז חדש וזאת גם לאחר שנמסרה הודעה למציע על זכייתו, ולמציע שיזכה או לכל מציע אחר, לא תהיינה כל טענות בקשר לכך.
- 11.17 רק חתימת המועצה על החוזה תהווה התקשרות מחייבת.
- 11.18 החלטה על זכיית מציע לרבות הודעה למציע על כך, לא תשמנה כאישור להתקשרות בחוזה עימו, והמציע לא יהיה רשאי להסתמך על כך.
- 11.19 המועצה תהיה רשאית הן לפני חתימת החוזה והן בתקופת החוזה, להקטין את היקף החוזה ו/או להוציא לפועל רק חלק ממנו לפי שיקול דעתה.
- 11.20 כמו כן, תהיה המועצה רשאית לדחות את תחילת ביצוע החוזה ו/או להתקשר לביצוע רק חלק מן החוזה.
- 11.21 המחירים שנקב בהם המציע יהיו תקפים לתקופה של 48 חודשים מיום תחילת ההתקשרות וכל הזמנה במסגרת המכרז מחייבת את המציע במחירים שנקב בהם בהצעתו שהוגשה במכרז.
- 11.22 תנאי התשלום הינם כאמור בחוזה ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. לא תהיה הצמדה כלשהי למחיר שיוצע במכרז.
- 11.23 במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי המכרז או שיתברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע שניתנה במכרז אינה נכונה או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז, רשאית המועצה לבטל את הזכייה במכרז ולחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על-ידה בין המציע הבא בתור ובין המציע שיזכה במכרז חדש שיפורסם. במקרה כזה הזוכה שהצעתו בוטלה כאמור, יפצה את המועצה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך. אין בגובה הערבות כדי לשמש מגבלה לגובה הפיצוי שהזוכה שהצעתו בוטלה, יהיה חייב לשלם למועצה.

12. חתימת החוזה והמצאת ערבות לקיום החוזה

12.1 עם קביעת הזוכה תימסר לו על כך הודעה בכתב בפקסימיליה/בדואר/בדואר אלקטרוני כפי שתימצא המועצה לנכון. המציע שיקבע כזוכה מתחייב תוך 14 ימים לחתום על חוזה ההתקשרות ולהמציא תוך מועד זה את כל המסמכים הנדרשים לרבות ערבות בנקאית ע"ס 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) בתוקף עד 31.12.2029 להבטחת ביצוע חוזה ההתקשרות לפי הנוסח שנקבע במסמכי המכרז (להלן: "ערבות ביצוע"), וכן אישור על קיום הביטוחים, פוליסות ביטוח ברות תוקף וכל מסמך אחר שיידרש על ידי המועצה להמציא בטרם שיחל בביצוע העבודה. אי חתימה על החוזה ו/או אי המצאת ערבות ביצוע ו/או אי המצאת כל האישורים שהתבקש המציע לפי מסמכי המכרז בטרם התחלת העבודה ו/או אי המצאת כל מסמך אחר שנתבקש להמציא על די המועצה ו/או אי התחלת העבודה תביא לחלוט הערבות הבנקאית שצורפה להצעה.

13. הוצאות

- 13.1 כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז.
- 13.2 המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות או הנובעות ממנה.
- 13.3 דמי ביול החוזה והמסמכים האחרים הקשורים בביצוע החוזה יחולו על המציע בלבד, אם וככל שהדין מחייב ביול שכזה.

14. הוראות שונות

- 14.1 המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי החוזה שייכרת בעקבות מכרז זה, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת למציע של 30 יום מראש, ולמציע שזכה במכרז ואתו נכרת החוזה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות המכרז והחוזה שנכרת בעקבותיו.
- 14.2 תחילת ביצוע העבודה, תהא בהתאם לתאריך שיהא נקוב בצו התחלת עבודה שיימסר בידי המציע הזוכה במכרז.
- 14.3 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, תמורת סכום של 1,000 ₪, שלא יוחזר בשום מקרה. ניתן לעיין במסמכי המכרז לפני רכישת מסמכי המכרז במשרדי המועצה בימים א' עד ה' בשעות 09:00 עד 13:00 וזאת עד ליום שעה 14:00. **אך יובהר, רכישת מסמכי המכרז לאחר המועד שבו ניתן לשלוח שאלות הבהרה אינה מקנה למציע אפשרות לשלוח שאלות הבהרה לאחר המועד שנקבע במסמכי המכרז.**
- 14.4 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה.

- 14.5 בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל פי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.
- 14.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי; במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.
- 14.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
- (א) חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;
- (ב) קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;
- (ג) התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים
- 14.8 עיון במסמכי המכרז: בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.
- 14.9 ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי" אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.
- 14.10 מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולוויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם.
- 14.11 בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.
- 14.12 כל מסמכי המכרז הנם רכושה של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, כולם ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, ואין הוא רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה

בקשר עם אי החזרת המסמכים למועצה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.

15. הודעות ונציגות

15.1 בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.

15.2 כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

אחמד דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד

הסכם להפעלת תכנית ניצנים

אשר נערך ונחתם בכפר דיר אל אסד

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין

מועצה מקומית דיר אל אסד, מס' ישות 500204904

סמל רשות 0490, ת.ד. 1, כפר דיר אל אסד, 2018800

טל: 04/9886655, פקס: 04/9989591

מייל: moked@deiralasad.muni.il

(להלן: "המועצה")

כתובת:

(להלן: "הזכיון" או "המפעיל")

מצד שני

המפעיל והמועצה יקראו להלן: "הצדדים"

והואיל ומשרד החינוך פירסם קול קורא להפעלת תוכנית "ניצנים" שהינה תוכנית משלימת למידה בתום יום הלימודים ובמסגרתו פורסמו קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות בגין תכנית "ניצנים" (להלן: "תוכנית ניצנים");

והואיל והמועצה מעוניינת להפעיל תוכנית "ניצנים" וקייטנות קיץ בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד במוסדות החינוך הפועלים בתחומה ואשר אושרה בהן הפעלת התוכנית;

והואיל ולשם כך פרסמה המועצה מכרז פומבי מס' 18/2026 (להלן: "המכרז");

והואיל והזכיון הגיש הצעתו למכרז והצעתו נקבעה כהצעה הזוכה במכרז להפעלת התוכנית במוסדות החינוך שאושרה בהן הפעלת התוכנית בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד;

והואיל והמועצה החליטה למסור לזכיון את הפעלת התוכנית על סמך הצעתו ובכפוף לתנאים הקבועים במכרז ובהסכם זה;

והואיל והצדדים מעוניינים להגדיר זכויותיהם, התחייבויותיהם ההדדיות, ההוראות שיחייבו אותם ודרך שיתוף הפעולה בניהיהם בקשר עם ביצוע ההוראות הסכם זה להן.

לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא, הכותרות והנספחים

- 1.1 המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק אחד ובלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים מוות מראי מקום בלבד ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות הסכם זה.
- 1.3 יום חתימת הזה על ידי שני הצדדים הינו מועד קבלת ההודעה בדבר הזכייה.
- 1.4 הוראות המכרז ומסמכי המכרז לרבות כל הנספחים ואשר בעקבותיו נכרת הסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

2. נספחים להסכם

- 2.1 הצעת הזכיון – נספח א'
- 2.2 הצהרת הזכיון – נספח ב'
- 2.3 הצהרת ניסיון – נספח ב' 1
- 2.4 נוסח המלצה – נספח ב' 2
- 2.5 נוסח כתב ערבות בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז – נספח ג'

- 2.6 נוסח כתב ערבות בנקאית להבטחת קיום הוראות ההסכם – נספח ד'
- 2.7 תצהיר עובדים זרים – נספח ה'
- 2.8 תצהיר העדר הרשעות – נספח ה' 1
- 2.9 תצהיר זכויות עובדים – נספח ה' 2
- 2.10 אישור קיום ביטוחים – נספח ו'
- 2.11 מבוטל – נספח ז'
- 2.12 כתב התחייבות – נספח ח'
- 2.13 מבוטל – נספח ט'
- 2.14 דוגמת דף משוב – נספח י'

3. הצהרות והתחייבויות הזכייין

- 3.1 הזכייין מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות ומיומנות הדרושים לשם הפעלת צהרונים, בהיקף, ברמה, בשיטה, באופן ובאיכות הקבועים בהסכם זה.
- 3.2 הזכייין מצהיר כי בדק את כל הבדיקות הנחוצות, למד את דרישות המועצה עפ"י הסכם זה לצורך הגשת הצעתו לרבות יכולתו לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל סוג שהוא כלפי המועצה בקשר עם כך.
- 3.3 הזכייין מצהיר כי ברשותו כוח האדם בהכשרה, ברמה האישית ובכמות הדרושים לשם הפעלת צהרונים בהיקף, ברמה, בשיטה, בתנאים ובאופן הקבועים בהסכם זה.
- 3.4 הזכייין מצהיר כי יש בידו את כל האישורים כדלקמן:
- (א) אישור בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1976.
- (ב) אישור עוסק מורשה מטעם שלטונות מע"מ.
- (ג) אישור מהמוסד לביטוח לאומי או מרואה חשבון, כי הזכייין מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות, בהתאם להוראות כל דין לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה.
- (ד) הזכייין מתחייב כי יהיו בידו אישורים תקפים כאמור בסעיף זה לעיל במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, וכי הוא יציגם מפעם לפעם בפני המועצה – לפי דרישתה.
- 3.5 הזכייין מצהיר כי לא הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או לא הוגד נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או כנגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת על פי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב – 2001.
- 3.6 הזכייין מצהיר ומתחייב כי בדק טרם הגשת הצעתו מהם האישורים, הרישיונות וההיתרים לשם הפעלת צהרונים עפ"י הסכם זה.

- 3.7 הזכין מצהיר ומתחייב כי יפעל בכפוף להוראות כל דין במילוי כל התחייבויותיו ועל פי הסכם זה, ויפעל על חשבונו, לקבלת האישורים וההיתרים הדרושים לצורך הפעלת צהרונים עפ"י הסכם זה. מובהר למען הסר ספק כי הוראת הסעיף זה תחול אף במקרים יתוקן הדין בנוגע לגובה דמי התשלום אותם ידרשו ההורים לשלם.
- 3.8 הזכין מצהיר ומתחייב כי ידוע לו כי העסקת נוער בניגוד לסעיפים 33 ו- 33 א' לחוק עבודת נוער, התשי"ג – 1952, יהווה הפרה של הסכם התקשרות זה. מובהר בזאת למען הסר ספק כי בהפעלת הצהרונים לא יהיה הזכין רשאי להעסיק עובדים מתחת לגיל 18.
- 3.9 הזכין מצהיר ומתחייב כי בדק לפני הגשת הצעתו את המבנים בהם יופעלו הצהרונים וסביבותיהם, את כמותם וטיבם ודרכי הגישה אליהם, וכי בדק את כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתו ו/או על קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.10 הזכין מצהיר ומתחייב להפעיל את הצהרונים במוסדות החינוך בהתאם לתכנית ניצנים של משרד החינוך לרבות בהתאם להיקף השעות ו/או המחירים הקבועים בתוכנית ניצנים ו/או תקופת ההפעלה ו/או כמות החוגים וכד'.
- 3.11 הזכין מצהיר כי הביא בחשבון את כל העלויות וההוצאות שייגרמו לו עקב הפעלת הצהרונים בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו, לרבות עלויות ו/או הוצאות בקשר לרכישת מזון, ציוד, הובלה, עלות תוכניות פעילות, תשלום שכר ותנאים סוציאליים לעובדיו, תשלומים למפעילי חוגים ו/או שיעורי העשרה בהתאם לתוכנית שהוצגה על ידו במסגרת הגשת הצעתו למכרז, עלויות ביטוח וכן רווח קבלני סביר, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה להפחתת התשלום הנקוב בסעיף 8 להסכם זה.
- 3.12 מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי התקשרות המועצה עם הזכין בהסכם זה נעשית אך ורק על סמך הצהרותיו של הזכין כאמור לעיל ובמסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל ניסיון מצד הזכין לחזור בו או להסתייג במפורש או במשתמע מהצהרות אלה, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה שבעטיה תהיה למועצה הזכות לבטל הסכם זה לאלתר והזכין לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי והוא מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.
- 3.13 הזכין מצהיר כי ידוע לו היטב שתנאי ראשוני שבלעדיו אין להפעלת התוכנית הינו קבלת אישור משרד החינוך לתקצוב התוכנית. ועוד זו, תנאי שבלעדיו אין לקבלת כספים כלשהם מהמועצה על ידי הזכין הינו שאותם כספים יתקבלו במועצה. עיכוב כלשהו בקבלת כספים מהמשרד יגרור עיכוב בתשלום התמורה לזכין. אין כלל נפקות לסיבה שבעטיה עוכבו הכספים. כל אימת שעוכבו כספים על ידי המשרד, המועצה תעכב אוטומטית תשלום כספים לזכין. הזכין מצהיר כי ביטול התוכנית או ביטול חלקי של התוכנית או אי תשלום כספים על ידי המשרד בגין התוכנית מכל סיבה שהיא יביא לביטול ההסכם או ביטולו החלקי או אי תשלום כספים לזכין בהתאם לכספים שלא התקבלו מהמשרד והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.

4. מסירת ההפעלה

המועצה מוסרת בזאת לזכיין והזכיון מתחייב בזה להפעיל את התוכנית ו/או הצהרונים ו/או הקייטנה ו/או קייטנות הקיץ, לשביעות רצון המועצה או מי שימונה על ידי לעניין חוזה זה (להלן: "המפקח") בהתאם להוראות תוכנית ניצנים של משרד החינוך והעדכונים לה כפי שייערכו במהלך תקופת ההתקשרות ו/או כל תוכנית אחרת אשר תבוא במקומה (להלן: "תוכנית ניצנים") ו/או כל הנחיות רלוונטיות שיינתנו בעניין. מובהר ומוסכם בזאת כי הפעלת קייטנות הקיץ אינה חלק מהיקף העבודה הקבוע על פי הסכם זה, וכי המועצה אינה מתחייבת למסור אותה לזכיון. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובכל עת במהלך תקופת ההסכם, להגדיל או להקטין את היקף העבודה, להוסיף מוסדות חינוך או לגרוע מהם, לפצל את העבודה בין מספר מפעילים, להוציא את קייטנות הקיץ מתחולת הסכם זה ולמסור לאחר או להפעיל בעצמה, והכול בהודעה בכתב לזכיון. הזכיון יהיה זכאי לתמורה בגין היקף ההפעלה שבוצע על ידו בפועל בלבד, ולא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה, כספית או אחרת, בשל כך.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 הסכם זה תקף מיום ועד ליום אך יובהר, הזכיון יהיה זכאי לתמורה בגין תקופת ההפעלה בפועל בלבד. משמע, ככל שהתחיל להפעיל את התוכנית לאחר יום יהיה זכאי לתמורה בגין התקופה שמיום שבו התחיל להפעיל את התוכנית בלבד.
- 5.2 תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של חלק משנת הלימודים תשפ"ז, כאשר הביצוע מתחיל ביום (להלן: "תקופת ההתקשרות" או "תקופת ההסכם"), במסגרתה תתבצע הפעלה בהתאם להנחיות תוכנית ניצנים, ובלבד שהזכיון יקיים את כל התחייבויותיו לשביעות רצונה המלאה של המועצה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 5.3 המועצה תהיה רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם בשתי תקופות נוספות, באורך שנה כל אחת (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שהיקף ההתקשרות הכולל לא יעלה על 3 שנים, קרי מועד ההארכה האחרון יהיה עד ליום 31/8/2029. לא תהיינה הארכות נוספות. בין אם ניתנה הודעה על ידי המועצה ובין אם לאו, ההסכם יסתיים ביום 31/8/2029, וזאת ככל והיו הארכות משנה לשנה.
- 5.4 מימשה המועצה את האפשרות כאמור בסעיף 5.3 יחולו כל תנאי הסכם זה על תקופת הארכה הרלוונטית בשינויים המחוייבים.
- 5.5 יובהר ויודגש, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא ומבלי שתידרש לנמק את החלטתה, בהודעה מוקדמת לזכיון של 30 יום מראש, ולזכיון לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות המכרז והחוזה שנכרת בעקבותיו.

6. הפעלת הצהרונים

- 6.1 הזכיון מתחייב להפעיל את התוכנית ו/או הצהרונים ו/או הקייטנות ו/או קייטנות הקיץ, במהלך תקופת ההסכם, לילדי גן הילדים (טרום טרום חובה, טרום חובה

והובה) ו/או בתי הספר היסודי (להלן: "הצהרונים") בהתאם למפורט בתוכנית ניצנים ו/או בהנחיות הנוגעות לעניין.

6.2 הזכין יפעיל צהרונים ו/או הקייטנות במוסדות החינוך, בהיקף שיירשם לשם קליטת כל כמות הילדים אשר יירשמו לצהרונים, וזאת תוך שמירה על כל התנאים כמפורטים להלן:

(א) הזכין מצהיר כי במידה והצהרונים מופעלים במוסד חינוך דתי, יפעלו הצהרונים בעלי אופי דתי כהגדרתם ובהתאם להוראות הסכם זה. במסגרות אלו יש לשבץ איש צוות אחד לפחות דתי, עדיפות לגנות/מובילת קבוצה. יש להתאים את סדר היום לאוכלוסייה הלומדת.

(ב) מובהר בזאת כי לילדי הטרום חובה והחובה יהיה צהרון נפרד.

(ג) מובהר בזאת כי בצהרונים המיועדים לילדי בית הספר לא יעלה הפרש הגילים בין ילדי אותו צהרון על הפרש של כיתה אחת בלבד.

6.3 למועצה ו/או למי מטעמה תעמוד הזכות, אך לא החובה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להתיר לזכין בכתב, במקרים מיוחדים, להפעיל צהרונים בחריגה מאחד או יותר מהתנאים המפורטים בסעיף 6.3 לעיל.

6.4 במידה והזכין מפעיל במוסד החינוך מספר צהרונים, מתחייב הזכין לקבל את אישור המועצה מראש ובכתב לכל סגירה ו/או איחוד של צהרונים מכל סיבה שהיא. מובהר בזאת כי החלטת המועצה הינה סופית והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על כל הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

6.5 הזכין מתחייב לרשום ולקבל לצהרונים ו/או לקייטנות לרבות קייטנות הקיץ כל ילד אשר הוריו יהיו מעוניינים בכך (הורי הילדים אשר יירשמו ו/או ישהו בצהרונים יראו להלן: "ההורים").

מובהר בזאת כי לא תהא זכות סירוב לרשום ילד לצהרון מפאת מילוי המכסה.

6.6 הזכין מתחייב להפעיל את הצהרונים ו/או הקייטנות לרבות קייטנת הקיץ בהתאם לתכנית ניצנים, וכמתחייב ובכפוף להוראות כל דין, לרבות גובה התמורה אותה הוא רשאי לגבות מן ההורים.

6.7 הזכין יפעיל את הצהרונים ו/או הקייטנות ו/או קייטנת הקיץ למשך כל התקופה הקבועה בתכנית ניצנים ו/או בהנחיות הרלוונטיות (להלן: "תקופת הפעלת הצהרונים").

6.8 הזכין מתחייב להפעיל את הצהרונים ו/או הקייטנות ו/או קייטנות הקיץ, בימים ו/או בחופשות, ובשעות הקבועות בתוכנית ניצנים.

- 6.9 מבלי לגורע מן האמור בהנחיות של הפעלת תוכנית ניצנים ו/או הקייטנות לרבות קייטנות הקיץ מובהר למען הסר ספק כי הזכיין יהיה האחראי בלעדית ובלבדית ועל חשבונו הוא, להעברתם וריכוזם של הילדים מהגנים ומכיתות בתי הספר וקבלתם בצהרונים.
- 6.10 על הזכיין למנות עובדים שיהיו מבעוד מועד במקום לקבל את הילדים. כל עובד/ת יהיה/תהיה מחויב/ת להחזיק ברשות/ה בעת האיסוף רשימת הילדים עליהם היא/הוא אמון/נה ועליהם לוודא על פי רשימה זו את נוכחות הילדים וכל זאת על מנת שלא ייוצר מצב בו ילדים אבדו ו/או נשכחו.
- 6.11 על הזכיין להעביר בתחילת כל חודש רשימת נוכחות של הילדים לצוותים, לוודא שמדי יום הצוותים בודקים את רשימות הנוכחות. רשימות אלה יועברו גם למפקח מטעם המועצה.
- 6.12 הזכיין מתחייב לחייב את עובדי הצהרונים לבדוק ולברר בכל יום, מייד עם התחלת הפעלת הצהרונים, את סיבת היעדרותם של ילדים, לפי הסדר והנוהל כדלקמן:
(א) בשלב ראשון יבררו עם הגננת ו/או בית הספר האם הילד הנעדר נכח בגן או בבית הספר, אם לאו.
(ב) במידה ויתברר, כי הילד נכח בגן או בבית הספר, ידווח/תדווח העובד/ת לאלתר למועצה על העדרו של הילד.
- 6.13 אסור יהיה לזכיין ו/או מי מעובדי לשלוח ילד לפני שעת סיום פעילות הצהרון, מסיבה כל שהיא. בכל מקרה בו ילד אינו חש בטוב, ישוחרר הילד רק אם אותו הוריו ואלה באו לקחתו מהצהרון.
- 6.14 ילדים בגילאי גן לא ישוחררו מהצהרונים עד אשר יילקחו על ידי הוריהם או מבוגר מטעמם.
- 6.15 ילדים בבתי הספר בלבד, אשר רשומים לחוגי צהריים במקביל לשעת פעילות הצהרון, על הזכיין לקבל אישור מההורים על כך שהילד ייצא לחוג, וכי הליכה לחוג והחזרה ממנו הינה באחריות ההורים.
- 6.16 הזכיין מתחייב להחתים את ההורים על אישורי בריאות. לפני תחילת השנה על הזכיין לעבור על כל האישורים ולעדכן את הצוותים בדבר רגישויות ו/או בעיות בריאות. כאשר מדובר בבעיית בריאות מורכבת על הזכיין לקיים התייעצות בנושא עם המועצה.
- מובהר לזכיין שילדים אשר זכאים לסייעת בריאות, השירות ניתן עד השעה 14:00 בלבד, בשעות הצהריים המשרד לא מתקצב.
- 6.17 הזכיין מתחייב לקיים מפגשי היכרות ותיאום ציפיות עם צוותי הבוקר וצוות אחר הצהרים בהנחית היועצת הפדגוגית בתאום עם המועצה ו/או מי מטעמה לפני תחילת שנת הלימודים.
- 6.18 הזכיין מתחייב לטפל בכל בעיה שתיווצר ואשר הובאה לידיעתו על ידי המועצה ו/או מי שמונה מטעמה לצורך הסכם זה (להלן: "המפקח") בהתאם ללוח זני שיקבע המפקח. במידה ולא קבע המפקח לוח זמנים יהא הזכיין מחויב לתיקון הליקויים בתוך 24 שעות ממועד מסירת ההודעה על ידי המפקח.

מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזכין לאלתר.

כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין אליה או לזכין אחר, והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

7. מיקום וציד

- 7.1 הזכין יפעיל צהרונים עבור ילדים אשר הוריהם יהיו מעוניינים בקבלת השרות בכתות גני ילדים ו/או בכיתות בתי הספר – אשר יועמדו לרשות הזכין על ידי המועצה, הכל בהתאם להוראות והנחיות המועצה כפי שתמצא לנכון ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות מיקום הצהרונים וכמותם.
- 7.2 הזכין מצהיר, כי הוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתאמת כיתות גני הילדים ו/או בתי הספר, למטרות הסכם זה. מעמדו של הזכין בכיתות גני הילדים ו/או בכיתות יהיה מעמד של בעל רישיון ובר רשות לעשות שימוש באלה, בהתאם להסכם זה ולמטרת קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה בלבד.
- 7.3 לזכין יהיה מותר לעשות שימוש בציד הקבוע המותקן ו/או אשר יהיה מצוי בכיתות גני הילדים ו/או בכיתות בתי הספר בהם יפעל הצהרון, אך ורק לשם הפעלת הצהרון ובלבד שניתנה לכך רשות המועצה מראש ובכתב.
- 7.4 הזכין מתחייב לצייד את המקומות בהם יופעלו הצהרונים, על חשבונו, בכל הציד הקבוע אשר יידרש לשם הפעלה תקינה של הצהרונים בהתאם לתנאי הסכם זה, מעבר וכהשלמה לציד הקבוע המצוי במקומות אלה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: כלי הגשה לאוכל (צלחות, כוסות, סכו"ם), ציד הפעלה, משחקים, ספרים, מזרונים למנוחה, רדיו דיסק וכד'.
- 7.5 הזכין יספק לצהרונים על חשבונו הוא בצורה שוטפת את כל החומרים המתכלים הדרושים לשם הפעלת הצהרונים, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מוצרי העסקה (ציור, מלאכה וכיוצ"ב) מוצרי ניקיון, נייר טואלט, צץ רץ וכיוצ"ב.
- 7.6 במידה וירצה הזכין להעמיד על חשבונו אמצעי אחסון – יהא רשאי בהסכמה ובתיאום מראש המועצה ו/או מי מטעמה.
- 7.7 רמת ומהות הציד בו יצייד הזכין את הצהרונים כאמור בסעיף 7.5 ו- 7.6 לעיל, לרבות כמות החומרים המתכלים אשר יספקו על ידי זכין הצהרונים כאמור לעיל יעמדו תחת פיקוח המועצה.
- 7.8 למפקח תעמוד הזכות להורות לזכין בכל עת לספק ציד ו/או חומרים נוספים ו/או אחרים ו/או שונים לצהרונים, באם לדעת המפקח הדבר נחוץ לשם הפעלה תקינה של הצהרונים ו/או באם הדבר נחוץ לדעת המפקח לשם אספקת שרות

ותעסוקה ברמה נאותה לילדי הצהרונים. הזכיון מתחייב למלא לאלתר אחר כל הוראה כאמור.

7.9 הזכיון יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק אשר ייגרם על ידי עובדיו ו/או על ידי הצהרונים ו/או בשעות הפעלת הצהרונים למבנים בהם מופעלים הצהרונים ו/או לציוד המועצה המצוי בהם, והזכיון מתחייב לדווח למועצה לאלתר על כל נזק כאמור, ולפצות את המועצה בגין נזק כאמור ו/או לתקנו על חשבוננו – לפי החלטת המועצה.

7.10 בהגיעו הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, מתחייב הזכיון להחזיר לידי המועצה את המבנים בהם הופעלו הצהרונים ואת הציוד הקבוע שהועמד לרשות לצורך זה, כשהם במצב תקין, כפי שקיבלם, כולל ניקיון המבנים למעט בלאי הנובע משימוש זהיר בהם. יש לדאוג בסיום כל יום לניקיון כיתות גני הילדים ו/או כיתות בית הספר. עבודות הניקיון תתבצעה לאחר שעת הפעילות ולא כאשר הילדים נמצאים.

7.11 בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור בסעיפים 7.5-7.10 דלעיל מתחייב בזאת הזכיון, לפעול בכל הנוגע לציוד בצהרונים בהתאם להוראות כל דין.

8. כוח אדם

8.1 מובהר בזאת כי צוות עובדי תוכנית ניצנים במוסדות החינוך מועסק במישרין על ידי המועצה ולא על ידי הזכיון. הוראות סעיף 8 זה יחולו על כל אדם המועסק על ידי הזכיון או הפועל מטעמו במסגרת הפעלת התוכנית, לרבות מדריכים, מפעילי חוגים והעשרה, רכזים, שומרים ומאבטחים. הזכיון מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת, כי הפעלת התוכנית והפעילויות תיעשה על ידי צוות מנוסה ומיומן, ברמה ובכמות הנדרשות בתוכנית ניצנים.

8.2 הזכיון מתחייב להעביר את שמות העובדים עד 20 יום לפני פתיחת שנת הלימודים וכן את כל האישורים הנדרשים בהתאם לדין ובהתאם לאמור בהסכם זה.

8.3 מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית לפסול מראש את בחירתו של עובד/ת לטיפול בילדים. וזאת מבלי לגרוע מזכותה לדרוש את דבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידי הזכיון בביצוע עבודות על פי הסכם זה. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הספק להעסיקו בביצוע עבודות על פי הסכם זה, בין במישרין ובין בעקיפין.

8.4 בנוסף, ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר הזכיון, מאשר ומתחייב בזאת, כי לא יעסיק ו/או ישתמש ו/או ייעזר ו/או יפעיל כח אדם לרבות שומרים, מטפלות, אחראי ביטחון ומנהלי צהרונים אלא בהתאם ובכפוף להוראות כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת.

8.5 הזכיון מתחייב בזאת להמציא אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל עבור כל עובד אשר יועסק על ידו לרבות מטפלות, שומרים, מדריכים, אחראי ביטחון ומנהלי צהרונים לא יאוחר מ- 20 יום לפני מועד תחילת שנת הלימודים או בטרם תחילת עבודתם (במידה ויחלו לעבוד במהלך שנת הלימודים). מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה

אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין אליה או לאחר, והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

8.6 הזכין מתחייב, להעביר לכל עובדיו בטרם תחילת פעילות הצהרונים, השתלמות חינוכית בהיקף הנדרש בתוכנית ניצנים. מובהר בזאת כי תוכן השתלמות זו יתואם ויאושר מראש על ידי המועצה. מובהר למען הסר ספק כי על הזכין להגיש למועצה טרם תחילת שנת הלימודים תכנית השתלמות שנתית הכוללת השתלמות בעזרה ראשונה.

8.7 מובהר ומודגש למען הסר ספק כי הזכין מתחייב להעסיק בצהרונים אשר יופעלו בגני הילדים הדתיים ו/או בבתי ספר הממלכתיים הדתיים, אנשי צוות דתיים.

8.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזכין מתחייב כי ישלם לעובדיו שכר אשר לא יפחת משכר מינימום כפי שיקבע מעת לעת. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין אליה או לאחר, והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

8.9 אי קיום יחסי עובד מעביד

(א) הזכין מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בינו לבין המועצה. כמו כן מצהיר הזכין בזאת, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו.

(ב) למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזאת, כי המועצה לא תהיה מעבידתם של עובדי ו/או מועסקי הזכין והם יהיו עובדיו של הזכין בלבד.

(ג) כמו כן, הזכין יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, צווי פיטורים כמשמעותם בחוק פיטורים, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או עפ"י חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל

או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל סוג שהוא, על פי כל דין, הסכם, הסדר קיבוצי וצווי הרחבה.

(ד) הזכין מתחייב לפצות ולשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, במידה ותחויב בתשלום, כאמור, לזכין ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו.

9. תכנית פעילויות להעשרה חינוכית

- 9.1 הזכין מתחייב להפעיל את תכנית הפעילויות להעשרה חינוכית בהתאם לנדרש בתכנית ניצנים וכן בהתאם לתכנית אשר הוצגה בידיו במסגרת המכרז. במיה ותוארך תקופת ההתקשרות כאמור בהסכם זה, הזכין מתחייב להמציא למועצה לא יאוחר מתאריך 31 ביולי בכל שנה, תכנית פעילויות מלאה ומפורטת (תכנית נושא שנתית המותאמת לגיל הילדים וכן נושאים נוספים לימים הארוכים), הכוללת פעילות להעשרה חינוכית, בדרך של טבלה.
- 9.2 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי על הזכין לקבל את האישור לתוכנית הפעילויות לא יאוחר מתאריך 31 באוגוסט בכל שנה.
- 9.3 אישור תכנית הפעילויות ואופיים יבוצע בשיתוף מחלקת החינוך במועצה, נציגות ההורים והנהלת המוסד החינוכי. מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי אי אישור התוכנית עד המועד הנקוב לעיל, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה אר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר, והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- 9.4 הזכין מתחייב בכל תחילת חודש להביא תכנית הפעילויות החודשית לידיעת הורי הילדים.

10. המזון

- 10.1 הזכין יספק לילדי הצהרונים, מידי יום, ארוחה חמה של מזון טרי, המבושל מידי יום, טעים ומזין בשעת הצהרים.
- 10.2 הזכין יספק את המזון לצהרונים ממפעל או מטבח אשר יענו על כל התנאים המפורטים להלן:
- (א) המפעל או המטבח יאושרו בכתב ומראש על ידי המועצה.
- (ב) הזכין ידאג להביא מטעמו בודק לבטיחות מזון.
- (ג) המפעל או המטבח יהיה מצויד, בכל עת, בתעודות, באישורים וברישיונות כדלקמן:
- רישיון מטעם משרד הבריאות לייצור ו/או בישול ארוחות חמות.
 - רישיון עסק מהרשות המוניציפאלית בה מופעל המפעל או המטבח.
 - תעודה המעידה על כך, כי המפעל או המטבח עומדים תחת השגחה של משגיח כשרות מטעם רבנות מקומית.
 - רישיון מטעם משרד הבריאות להובלת מזון.

- 10.3 הזכיין מתחייב כי מובילי המזון המוכן אשר מכניסים את המזון המוכן לתחום השיפוט של מועצה מקומית דיר אל אסד יעברו בדיקה במשרד השירות הווטרנרי של המועצה, טרם הכנסתו למוסדות הציבור בכפר דיר אל אסד. מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט על הכנסת מזון לפני עריכתה של בדיקה וקבלת אישור השירות הווטרנרי העירוני של המועצה "נבדק". הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכיין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכיין אליה או לאחר, והזכיין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- 10.4 הרכב התפריט ואופן האספקה וההגשה של המנות שיוזמנו יהיה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך תשע"ו 8א וחוזר משרד הבריאות 10/2015 או כל הוראה על פי דין אחרת אשר תבוא במקומם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר ומודגש כי יש לספק לילדים רגישים/אלרגיים / גלוטן / צמחוניים מנות חלופיות המותאמות. מובהר למען הסר ספק כי אין לקחת מההורים תשלום נוסף בגין מנות ייחודיות. הפרה של סעיף זה הינה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכיין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכיין אליה או לאחר, והזכיין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.
- 10.5 הזכיין מתחייב לשמור ו/או לגרום לכך, כי יישמרו תנאי ההיגיינה וניקיון קפדניים באריזת, הובלת והטיפול בארוחות מרגע עזיבתם את שער המטבח/המפעל ועד לאספקתם לידי הצהרונים. לפי כך, הזכיין מתחייב כי הגשת המזון לילדים תתבצע ע"י שימוש בכפפות חד פעמיות ועי עובדי הצהרונים ידאגו לשטוף מידי יום, בתום פעילות הצהרונים, את כלי האוכל בהם השתמשו ילדי הצהרונים. מובהר בזאת למען הסר ספק כי למפקח תעמוד הזכות לפקע על קיום האמור. הפרת הוראה של המפקח על פי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכיין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכיין אליה או לאחר, והזכיין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.
- 10.6 הזכיין מתחייב כי הארוחות יובלו ויישמרו בכלים מיוחדים המיועדים לשמור על חום הארוחה ובהתאם להנחיות משרד הבריאות בכל הקשור להובלה, אספקה ושמירה על טמפרטורה. המנות יסופקו בין השעות 11:00 – 13:30. על הזכיין לדאוג שהילדים יאכלו מיד בתום מסגרת הבוקר החל מהשעה 14:00.

- 10.7 למועצה תעמוד הזכות לדרוש מהזכין בעל עת להחליף את המטבח ו/או מפעל ממנו נרכשות הארוחות מכל סיבה שהיא, לרבות מן הטעם כי האוכל אינו טעים לילדי הצהרונים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 10.8 מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי התמורה אותה רשאי הזכין לגבות מן ההורים כוללת בתוכה את עלויות הארוחה החמה לרבות הוצאות רכישתה, הכנתה, הובלתה והספקתה והזכין אינו רשאי לדרוש תמורה נוספת בגין הארוחה.
- 10.9 למען הסר ספק, בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור, מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת הזכין כי בכל הנוגע למזון לרבות איכותו, טריותו, כמותו, יפעל בהתאם להוראת כל דין והוראת כל רשות מוסמכת אחרת, לרבות הנחיות משרד הבריאות ו/או החינוך בנושא ההזנה.

11. שמירה ואבטחה

- 11.1 הזכין יהיה חייב באבטחה ושמירה של הצהרונים, על חשבונו והוצאותיו הוא.
- 11.2 מובהר למען הסר ספק כי לצורך ביצוע האבטחה כאמור יהיה רשאי הזכין לשכור אך ורק את שרותי חברת האבטחה המבצעת את משימת האבטחה בבתי"ס ובגני הילדים במשך כל השנה עבור המועצה. אין באמור בכדי לגרוע מחובות הזכין עפ"י הסכם זה ובאחריות הזכין לדרוש ולוודא כי חברת האבטחה עומדת בכל הדרישות המפורטות לעיל:
- (א) כל צהרון ו/או קייטנה יאובטח על ידי מאבטח חמוש שסיים את שירותו הצבאי במשך כל שעות פעילות הצהרון ו/או קייטנה.
- (ב) האבטחה והשמירה על הצהרונים תעשה בהתאם להוראות כל דין ו/או כל גוף ו/או רשות מוסמכת אחרת, לרבות ובהתאם להנחיות משטרת ישראל ו/או משרד החינוך ו/או המשרד לביטחון פנים, הכל בתיאום עם מנהל אגף שרות במועצה ובהתאם לחוזר מנכ"ל סא/5(ב) לפיו על המאבטחים לבצע סריקות בהתאם לנוהל בשעה 07:15 בבוקר לפני בוא הילדים במידה והצהרון ו/או הקייטנה יחל את פעילותו בשעות הבוקר.
- (ג) הזכין מתחייב בזאת, כי לא יועסק על ידו שומר ו/או מאבטח אלא אם יש בידו אישור על כך שעבר אימון ומטווח בששת החודשים שלפני תחילת פעילותו של הצהרון ו/או הקייטנה.
- (ד) הזכין מתחייב בזאת, כי לכל שומר ומאבטח יהיה אמצעי קשר שבאמצעותו ניתן ליצור קשר מיידי בין עימו ובין בינו לאחראי הביטחון בצהרון ו/או בקייטנה ולקב"ט המועצה.
- (ה) הזכין מתחייב בזאת, כי לא יועסק על ידו שומר ו/או מאבטח אלא אם יש בידו אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל.
- (ו) הזכין מתחייב בזאת למנות בכל צהרון ו/או קייטנה אחראי לביטחון מטעמו ועל חשבונו הוא.
- 11.3 עלות האבטחה בבתי הספר שתשולם לחברת השמירה ע"י הזכין תכלול גם את עלות השעות הנוספות שתשולם למאבטחים (אחרי 8 שעות עבודה מהבוקר).

מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי המועצה לא תשתתף בעלות כאמור בסעיף זה.

11.4 עלות האבטחה בגני ילדים ישולמו למועצה באופן ישיר הואיל והאבטחה על גני הילדים בגנים משולמת על ידי המועצה.

12. סדר, ניקיון ותברואה

12.1 הזכין מתחייב לסדר ולנקות, על חשבונו, את המקומות בהן מופעלים הצהרונים בתום כל יום פעילות בצהרונים, ולהכניס לקליטת ילדי מוסד החינוך בבוקר יום המחרת.

12.2 הזכין מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כי בהפעלת הצהרונים בכל הנוגע לסדר, ניקיון ותברואה ינהג ויפעל בהתאם להוראות כל דין והוראות ו/או דרישות ו/או הנחיות כל רשות מוסמכת ו/או המפקחת.

13. פרסום, רישום, גבייה ודיווח

13.1 הזכין יפרסם על חשבונו בתחום המועצה, את דבר הפעלת תוכנית ניצנים והפעלת הצהרונים והפעילויות בצהרונים על ידו ואת תנאי ועלות ההשתתפות בהם.

13.2 כל פרסום כאמור יקבל את אישור המועצה. למועצה יהיה מותר, אם תראה צורך בכך, לבצע אף היא פרסום מטעמה בדבר הפעלת התוכנית או הצהרונים.

13.3 הזכין יבצע את הרישום לצהרונים על חשבונו ובאחריותו.

13.4 גביית התמורה אשר תגיע לזכין מהורי ילדי הצהרונים תבוצע על ידי הזכין, על חשבונו ובאחריותו, מבלי שלמועצה תהיה נגיעה ו/או מחויבות ו/או אחריות כל שהיא לכך. הזכין מתחייב שלא לגבות מההורים, במישרין או בעקיפין, מעבר לתמורה המותרת על פי תכנית ניצנים. מבלי לפגוע בכלליות האמור אסור יהיה לזכין לקבל ו/או לדרוש מההורים תשלום נוסף עבור חומרים, פעילויות מיוחדות, ציוד, מתנות וכד'. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מובהר בזאת כי כל סכום שייגבה על ידי הזכין מההורים, בין במישרין ובין בעקיפין, יקוזז מן החשבון שיוגש על ידו למועצה, והתמורה שתשולם לו תחושב לאחר קיזוז זה. הזכין ימציא למועצה, יחד עם כל חשבון, דיווח מפורט של הסכומים שנגבו על ידו מן ההורים באותה תקופה, בצירוף אסמכתאות.

13.5 הזכין ימציא למועצה, בתום הרישום, רשימה מלאה ומפורטת של כלל הילדים המשתתפים בצהרונים, בהתאמה, לרבות פרטים מזהים (תעודת זהות), שמות ההורים, כתובות, מספרי טלפון וכיוצ"ב. אי קיום הוראת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר, והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

13.6 הזכייין ימציא למועצה הודעה בכתב על כל שינוי במספר ילדי הצהרונים, מיד עם קרות השינוי.

13.7 הזכייין מתחייב להמציא להורי הילדים בצהרון, פעמיים בשנה, ב- 1 בינואר וב- 1 ביוני, דפי משוב לנוסח שיקבע על ידי המועצה. דפי המשוב הממולאים על ידי ההורים יומצאו על ידי המציע למועצה ולא יאוחר מה- 1 בפברואר ומה- 1 ביולי. נוסח משוב לדוגמא מצורף להסכם זה.

14. מחיר השתתפות בצהרון

14.1 המחיר אותו רשאי לגבות הזכייין עבור ילד בודד השוהה במשך הזמנים הקבועים בתוכנית ניצנים, לכלה תקופה, לא יעלה על הסכום המותר לגבייה בגין צהרון לילד בודד בתוכנית ניצנים.

14.2 ביטול צהרון – על המפעיל לאפשר ביטול במהלך השנה עד לתאריך ה- 1 בחוגש אפריל. על התושב לשלוח טופס בקשה לביטול הרשמה עד ל 20 לחודש הקודם למועד הביטול. במקרים חריגים יש לאפשר לתושב ביטול הרשמה באמצע חודש כאשר מדובר בשיקולים פדגוגיים כגון הסתגלות. כל אימת שיש מחלוקת בעניין זה החלטת המועצה בעניין תהא מכרעת וסופית.

15. הנחות

15.1 משפחה אשר יש לה יותר מילד אחד בתוכנית או בצהרון או בקייטנה תזכה להנחה בהתאם למפורט בתוכנית ניצנים.

16. שירותים ופיקוח מטעם המועצה

16.1 המועצה תסייע כמיטב יכולתה להושיט עזרה וסיוע בטיפול בבעיות אחזקה דחופות אשר תתעוררנה במבנים בהם תפעל התוכנית בשעות הפעלתם.

16.2 הזכייין מצהיר, כי ידוע לו, כי המועצה רואה בשרות המוענק על ידי הזכייין לתושבי היישוב על פי הסכם זה שרות מרכזי וחשוב, וכי יש למועצה עניין מובהק להבטיח, כי הצהרונים יופעלו על ידי הזכייין ברמה מעולה, וכי הפעלת הצהרונים כאמור מהווה תנאי מהותי ועיקרי של הסכם זה.

16.3 המועצה תמנה, מפקח מטעמה (להלן: "המפקח") שיפקח על אופן הפעלת הצהרונים, בהתאם להוראות הסכם זה, והעוקב אחר פעילויות הצהרונים והתנהלות הזכייין בהם ולגביהם, הכל כמפורט בהסכם זה ונספחיו ואשר תהיה בקשר מתמיד עם הזכייין ו/או עובדיו ו/או מועסקיו.

16.4 המפקח מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על אופן הפעלת הצהרונים לרבות, התייחסות עובדי הזכייין לילדים, טיב וכמות המזון המסופק לילדים, טיב וכמות החומרים והציוד המסופק לצהרונים, טיב ואיכות תוכניות הפעילות, ולהורות לזכייין ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו כל הוראה לאופן ניהול הצהרונים, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הוראות מינהליות, חינוכיות, פדגוגיות, וכן להורות על קביעת נהלים שונים עליהם יהיה על עובדי הזכייין להקפיד, והזכייין מתחייב לבצע ו/או ליישם הוראות אלה.

16.5 מובהר בזאת כי אי מילוי הוראות המפקח תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכייין לאחר,

והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

- 16.6 מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי המפקח, לא יהא רשאי לשחרר או לפטור את הזכין מחובה כל שהיא מחובותיו המוטלות עליו על פי הסכם זה. כן יהא המקפח מוסמך להורות על ביצוע שינוי בתוכניות הפעילות ו/או בסוג המזון ו/או בסוג החומרים והציוד המופעל בתוכנית ו/או בצהרון ו/או בקייטנה ע"י הודעה מראש ובכתב ובלבד והדבר תואם את האמור בתוכנית ניצנים.
- 16.7 כל הוראה בכתב שתינתן ע"י המקפח לזכין בתחום סמכויותיו דינה כדין הוראה שניתנה על ידי המועצה.
- 16.8 הזכין מתחייב להעביר למועצה העתק מכל מכתב תלונה אשר יגיע אליו מההורים, וממכתב תשובתו בנדון.
- 16.9 הזכין ועובדיו יתייחסו בנימוס, באדיבות ובסבלנות אל הילדים והורי הילדים ועובדי המועצה, ויימנעו מלהיכנס אתם בוויכוחים ובעימותים. הזכין מתחייב לדווח למועצה על כל בעיה ו/או אירוע חריג, מכל מין וסוג, אשר יארעו במהלך הפעלת התוכנית או הצהרונים או הקייטנה.

17. דמי שימוש

- 17.1 **הזכין ישלם למועצה דמי שימוש להפעלת התוכניות במוסדות החינוך בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד בסך 15,000 ₪ לא כולל מע"מ לחודש.**
- 17.2 הזכין ישלם את דמי השימוש מיד חודש בחודשו, לא יאוחר מן היום ה- 5 בכל חודש ועבור כל חודש מראש.
- 17.3 מוסכם כי דמי השימוש כוללים דמי ניהול, הוצאות אחזקה, חשמל, מים, טלפון, ארנונה וכל התשלומים הרלוונטיים לשימוש בכיתת הגן ו/או כיתת בית הספר במהלך תקופת ההסכם.
- 17.4 הזכין ימסור לא יאוחר מיום חתימת החוזה המחאות מראש בגין דמי השימוש.
- 17.5 סירוב הבנק לפרוע המחאה כלשהי, או אי פירעונה מכל סיבה שאינה באשמת המועצה, תיחשב להפרה יסודית של הסכם זה.
- במקרה זה תהיה המועצה זכאית לבטל את ההסכם לאלתר בלא כל הודעה מוקדמת. כן תהיה המועצה זכאית לחלט את הערבות כאמור בסעיף 22 לחוזה זה. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת התוכנית או הצהרונים או הקייטנה בהם זכה הזכין לאחר. הזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- 17.6 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הפקדת המחאה כלשהי בידי המועצה לא תחשב תשלום, אם לא נפרעה ההמחאה במועד שנקבע כאמור לעיל.

18. אחריות וביטוח

- 18.1 הזכיין לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או למי מהילדים ו/או למי מהתלמידים ו/או לקרוביהם ו/או מבקרים ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הזכיין ו/או לקבלני משנה מטעם הזכיין ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הזכיין ו/או עובדיו ו/או קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שלו ו/או מי מטעמו של הזכיין (ביניהם: קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעיל חוגים, מטפלים (רפואיים ופרא – רפואיים) וכד') הנוטלים חלק בפעילות תוכנית ניצנים או הצהרונים או הקייטנות, בקשר עם הפעלת התוכנית או הצהרונים או הקייטנות נשוא ההסכם ו/או ההכנות לקראת הפעלת התוכנית או הצהרונים או הקייטנות ו/או במהלך הפעלתם ו/או במהלך הפעילויות המתבצעות בקשר לכך על פי הסכם זה ולאחר סיומו.
- 18.2 הזכיין לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך הפעילות נשוא ההסכם (להלן: "הנזקים").
- 18.3 הזכיין מתחייב לקבל את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרשיונות הנדרשים על פי כל דין והרשויות המוסמכות להפעלת התוכנית או להפעלת צהרונים או להפעלת קייטנות, ויהיה אחראי לבדו לשאת בכל העלויות הכורכות בכך, ובתשלום בגין כל הנזקים מכל סוג שהוא אשר ינבעו כתוצאה מהפרת התחייבות זו.
- 18.4 הזכיין מתחייב בזאת לפצות ולשפות את המועצה על כל נזק בגין כל תביעה, או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, או נגדו, או נגד כל מי מעובדיו, שלוחיו ושולחיו, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שהיו עלולות להיגרם למועצה עקב כך.
- 18.5 הזכיין יפצה את המועצה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצ"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, זכויות יוצרים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות הקשורים לביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 18.6 הואיל והזכיין משמש כקבלן עצמאי להפעלת התוכנית או הפעלת הצהרונים או הפעלת הקייטנות, הוא יהיה אחראי, באופן מוחלט ובלעדי, כלפי עובדיו וכל מי שעוסק מטעמו בהפעלת הצהרונים ו/או ביצוע תוכניות הפעילות, לרבות בגין מוות, נזק גופני, מום ונזק רכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה שאירעה בעת העבודה בקשר אליה או בדרך לעבודה וממנה.
- 18.7 הזכיין יהיה אחראי, הוא לבדו, כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראת דין המתייחסת לבטיחות בהפעלת התוכנית או בהפעלת הצהרונים ו/או אופן תפעולם לרבות הפעילויות, ותשלום כל התשלומים שיש לשלם על פי דין בגין ביצועו של הסכם זה.

- 18.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור, הפר הזכין איזו מהתחייבויותיו בהסכם זה וניזוק, עקב כך, רכוש ו/או ציוד, בכל דרך שהיא, יהיה הזכין אחראי בלעדית לכל נזק כאמור.
- 18.9 הזכין מתחייב לתקן, להשלים ולהשיב כל נזק ו/או אובדן, שנגרמו כאמור לעיל בסעיפים לעיל, מיד לאחר קרותם, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה לתקן את הנזק, לאחר שהזכין לא עשה כן בהקדם, ולחייבו בתשלום הוצאותיהם.
- 18.10 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אי תיקון נזקים כאמור לעיל, תוך 7 ימים מיום שניזוק או נתקלקל, יחייב את הזכין לשלם למועצה פיצויים קבועים ומוסכמים בסך של 1,000 ₪ עבור כל יום החל מהיום ה- 8, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 18.11 המועצה תהיה הרשאית לממש את הערבות, שפורטה בסעיף 22 לעיל, כולה או מקצתה, לתיקון הליקויים כנ"ל.
- 18.12 אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של הזכין יוצא צו מאת בית המשפט, יהיה הזכין אחראי לפצות את המועצה על כל נזק, בין ישיר ובין עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הזכין לעשות את כל הדרוש ולנקוט את כל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כלשהי על המועצה לפצות את הזכין בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול בעבודתו בעקבותיו.
- 18.13 הזכין פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, כאמור בהסכם זה. הזכין ישפה את המועצה על כל סכום שתחוייב לשלם, או ששילמה, בגין נזק או אובדן להם אחראי הזכין כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור. בנוסף, הזכין ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הזכין ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או שימוש רשלני כלשהו. אחריותו של הזכין תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם. המועצה תודיע לזכין על כל תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

18.14 ביטוח

- (א) מבלי לגרוע מאחריות הזכין על-פי דין ו/או על פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינם בהתאם לנספח הביטוח, המצורף להסכם זה כנספח ו', ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (ב) על הזכין לפעול בהתאם לנספח הביטוחים ולהמציא אישורי ביטוח כאמור בנספחים ו' (1) ו- ו' (2).

19. ביטול ההסכם

- 19.1 המועצה תהיה רשאית, בנוסף לכל סעד העומד לרשותה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, להביא הסכם זה לקצו ללא צורך בהודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:
- (א) במידה שהזכין הינו תאגיד – במקרה של מינוי מפרק.

(ב) במידה שהזכין הינו אדם פרטי – במקרה של פשיטת רגל של הזכין, או הפיכתו ללא כשיר משפטית.

(ג) הוגש נגד הזכין ו/או מי מבעליו כתב אישום ו/או הוא הורשע בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושה) ו/או בעניין הרלבנטי להפעלת צהרונים ו/או קייטנות ו/או תוכניות העשרה והשלמה כלשהן ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת על פי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב – 2001.

(ד) הזכין, לדעת המועצה בלבד, איננו ממלא אחר הוראות ההסכם, כולן או מקצתן.

(ה) הזכין הפר הפרה יסודית הוראה מהוראות ההסכם.

19.2 הזכין יעביר לידי המועצה את כל הציוד שהועמד לרשותו בקשר עם ביצוע הסכם זה, עד לסיומו של הסכם זה ו/או עד למועד ביטול ההסכם כאמור – תוך יומיים מיום סיום ו/או ביטול ההסכם. כמו כן יסייע הזכין בהעברה מסודרת של תפקידו לזכין, או לגורם אחר, שלו נמסר המשך הפעלת התוכנית כאמור, ככל שיידרש על ידי המועצה.

19.3 למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת שיש למועצה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין לרבות בגין הפרת תנאי כלשהו בהסכם זה שאינו מצוין בסעיפים 19.1 לעיל.

19.4 כל נזק שייגרם לזכין ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול ההסכם עפ"י הוראות הסכם זה, יחול על הזכין, ולזכין לא תהא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לביטול ההסכם, נזקים שנגרמו לו, החזר השקעתו, וכל פיצוי אחר.

19.5 בנוסף, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא ומבלי שתידרש לנמק, בהודעה מוקדמת לזכין של 30 יום מראש, ולזכין לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות המכרז והחוזה שנכרת בעקבותיו.

20. העברת ההסכם ו/או העסקת זכין משנה

20.1 הזכין מצהיר בזאת כי הוא יודע שאין לו רשות להעביר הסכם זה לאחרים, אלא אם יקבל את הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש.

20.2 סעיף זה הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

20.3 הזכין מצהיר בזאת כי הוא יודע שאין לו רשות להמחות את זכויותיו על פי הסכם זה לאחר, אלא אם יקבל את הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש.

21. ערבויות

- 21.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ימציא הזכיין למועצה ערבות בנקאית אוטונומית, שלו בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן בגובה בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים), ולפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז והמסומן כנספח ד', לשם הבטחת התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה אשר תהיה בתוקף עד ליום 31.12.2029.
- 21.2 תוקף הערבות יהיה עד 90 יום לאחר תום תוקפו של הסכם זה. ככל והוארך ההסכם יש להאריך תוקף הערבות או להמציא ערבות חדשה מתאימה.
- 21.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות כפיצוי מוסכם במקרה של ו/או להבטחה ולכיסוי של:
- (א) כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה על ידי הזכיין ו/או על ידי מי מעובדיו.
- (ב) כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לזכיין שהמועצה עלולה להוציא ו/או לשלם ו/או להתחייב בהם, בקשר עם הסכם זה.
- (ג) אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או כדי להוות תקרה להתחייבויותיו של הזכיין בכל מקרה שהוא על פי הסכם זה.

- 21.4 סעיף זה הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

22. כללי

- 22.1 הסכמת הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, או הנחה, או דחייה שניתנה לצד אחד לא יהוו תקדים למקרה אחר.
- 22.2 לא השתמשו הצדדים במקרה מסוים, בזכויות הניתנות בידם על פי הסכם זה, אין לראות בכך הקלה או ויתור על אותן הזכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו הקלה או ויתור כלשהו על זכויות הצדדים וסמכויות המפקח כמותנה בהסכם זה.
- 22.3 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם ו/או הסכמה קודמים שנעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, על ידי מי מהצדדים.
- 22.4 כל שינוי בהסכם זה או בחלק ממנו ייעשה בכתב בלבד, ובחתימת הצדדים לו, וכל עוד לא נעשה כן, לא יהיה לו כל תוקף.
- 22.5 ארכה, ויתור, הימנעות מפעולה מצד המועצה לא יחוייבוה ולא ישמש מניעות לנקיטת זכויותיה, אלא אם כן נעשו בכתב ובמפורש בחתימת כל מורשי החתימה של המועצה.
- 22.6 כתובת הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- ולראיה באו הצדדים על החתום

היום _____, תאריך _____ חודש _____ שנה _____

_____ חותמת הזכיון	_____ חותמת המועצה	_____ חתימת ראש המועצה
-----------------------	-----------------------	---------------------------

_____ מורשה חתימה מטעם הזכיון - 1	_____ גזבר המועצה	_____ חשב מלווה
--------------------------------------	----------------------	--------------------

מורשה חתימה מטעם הזכיון – 2

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי מורשי החתימה של הזכיון וכי חתימות דלעיל מחייבות את הזכיון לכל דבר ועניין.

_____ תאריך	_____ חותמת	_____ מס' רישיון	_____ חתימה
----------------	----------------	---------------------	----------------

נספח א' - טופס הצעת משתתף

מכרז 18/2026

לבחירת זכיון להפעלת תוכנית ניצנים

בגני הילדים ובתי הספר שבתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד

אנו הח"מ

_____ נושא ת.ז.	_____
_____ נושא ת.ז.	_____
_____ נושא ת.ז.	_____

מורשי החתימה ב- _____ ח.פ. / ע.ר.	שם המציע
מס'	

מאשרים בזה כי קראנו, עיינו ובדקנו את כל מסמכי המכרז להפעלת תכנית ניצנים בגני הילדים ובתי הספר בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד כמפורט במסמכי המכרז, וכי הננו מסכימים ומתחייבים לפעול על פיהם, והננו מציעים להפעיל צהרונים בכל המוסדות כמפורט במסמכי המכרז.

חתימת מורשי החתימה

נושא ת.ז. _____ חתימה : _____
נושא ת.ז. _____ חתימה : _____
נושא ת.ז. _____ חתימה : _____

שם המציע : _____, ח.פ.ע.ר. _____

אישור עו"ד

הריני לאשר כי חתימת מורשי החתימה כאמור לעיל מחייבת את המציע.

חותמת עורך הדין _____ מ.ר. _____ חתימת עורך הדין _____

נספח ב' - הצהרת המציע

המועצה המקומית דיר אל אסד

מכרז מס' 18/2026

לבחירת זכיון להפעלת תוכנית ניצנים

בגני הילדים ובתי הספר

שבתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד

הצהרת המציע

אנו הח"מ

נושא ת.ז. _____
נושא ת.ז. _____
נושא ת.ז. _____

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אם לא נעשה כן נהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים מסכימים ומתחייבים בזה בכתב כדלקמן :

1. קראנו בעיון ובקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם. בחננו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, בין הכלולים בתיק המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם.
2. ידועים לנו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשת הצעתנו במכרז.
3. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
4. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו זו, את הנתונים העובדתיים והמשפטיים המתייחסים לביצוע העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו ו/או התחייבותנו, ואין ולא תהיינה לנו כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות בעניין זה ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.
5. לטעמנו, תנאי ההשתתפות במכרז (תנאי הסף) סבירים והוגנים ולא נבוא בתביעות ו/או עתירות ו/או דרישות כלשהן כנגד תנאי ההשתתפות במכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענה כאמור.
6. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה נשוא המכרז בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
7. הצעתנו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. במידה ויוכח קשר או תיאום ביננו לבין מציעים אחרים, תהא המועצה רשאית לפסול את הצעתנו ולחלט את הערבות הבנקאית ו/או לבטל את המכרז ללא כל תביעות מצדנו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה. במידה ויוכח קשר או תיאום בין מציעים אחרים ללא כל מעורבות שלנו, רשאית המועצה לבטל את המכרז ללא כל תביעות מצדנו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה.
8. הננו מסכימים כי במידה ואני חייבים למועצה כספים בגין התקשרויות קודמות, תהא רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי שלא לקבל את הצעתנו אפילו אם הייתה זאת ההצעה הנמוכה ביותר ולא תהיה לנו כלפי המועצה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לאי קבלת הצעתנו, נזקים שנגרמו לנו, החזר השקעתנו וכל פיצוי אחר.
9. הננו מצהירים, כי המציע או במקרה של תאגיד, התאגיד ו/או מי ממנהליו, לא הורשע בפסק דין בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות, כאמור במכרז.
10. הנו מצהירים, כי המציע או במקרה של תאגיד, התאגיד ו/או מי ממנהליו, לא הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או לאו הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת על פי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב – 2001.

11. יש לנו את היכולת הפיננסית, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז, בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
12. הננו מנהל פנקסי חשבוניות ורשומות כנדרש לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976, וביכולתנו להמציא למועצה אישור בר תוקף על כך, בהתאם לסעיף 2 לחוק הנ"ל.
13. מצורפים בזאת מכתבי המלצה. המועצה רשאית לפנות לממליצים ולקבל מידע על עובדינו ועל רמת עבודתנו והצלחתנו בתחום נשוא המכרז. אנו מסכימים שהמועצה או מי שימונה על ידה יקבל אצל הממליצים מידע לגבינו ולגבי יכולתנו בתחום נשוא המכרז, ואנו מוותרים בזאת על תביעות לשון הרע ו/או כל תביעה אחרת נגד הממליצים או מי מהם בגין גל דבר הקשור ו/או הנובע מהמידע שימסרו לנציגי המועצה כאמור.
14. אנו מכירים כל הדינים המתייחסים לעבודה נשוא המכרז ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
15. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
16. אנו מסכימים כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתנו ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביננו לבניה.
17. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
18. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך 14 ימים מיום הודעת המועצה על זכייתנו במכרז לחתום על כל המסמכים ולהפקיד בידיכם פוליסות ביטוח וערבות ביצוע הכל כנדרש במסמכי המכרז ולהתחיל בביצוע העבודה נשוא המכרז ביום שתורה לנו המועצה.
19. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידנו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידי המועצה וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
20. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
21. הננו מצהירים ומתחייבים כי הצעתנו זו הוכנה והוגשה על ידנו לאחר שבדקנו היטב את ההיקף, המהות והתנאים לביצוע העבודות וההתחייבויות האחרות שיהיה עלינו לבצע אם נזכה במכרז והמועצה תתקשר עמנו בהסכם ההתקשרות וכי לא נהיה זכאים לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר לאמור בהסכם ההתקשרות, שייחתם עמנו כנגד ביצוע הפעלת צהרונים בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד בהתאם לתנאים שנקבעו במכרז ולאחר מילוי כל ההתחייבויות שיחולו עלינו על פי הסכם ההתקשרות ונספחיו. ולראיה באנו על החתום ביום _____ לחודש _____ 2026.

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה: _____ מס' ת.ז. _____
 מס' תאגיד: _____ שם התאגיד: _____

כתובת : _____ טלפון : _____ פקס : _____
 שמות מורשי החתימה : _____
 מספר ת.ז. : _____

חתימה : _____
 אני הח"מ _____ , עו"ד של _____ (להלן : "המציע") מאשר בזה כי ביום
 חתמו בפני על הצהרה זו
 מר/גב _____ ת.ז. _____
 מר/גב _____ ת.ז. _____
 מר/גב _____ ת.ז. _____

בשם המציע לאחר שהוזהרו כדין, וכן כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים
 על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע ו/או המצהירים מטעמו על
 הצהרה זו וכי חתימתו של המצהיר מחייבת את המציע.

_____	_____	_____
חתימה	מס' רישיון	חותמת עורך הדין

נספח ב' 1 - הצהרת ניסיון

הצהרת ניסיון

- (1) אני הח"מ _____ (ת.ז. _____), מצהיר בזה בכתב כדלקמן :
- (2) אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן :
 "הקבלן", "המציע").
- (3) אני עושה הצהרה זו בשם ומטעם הקבלן לצורך הגשתה למועצה מקומית דיר אל אסד
 במסגרת הצעת הקבלן למכרז להפעלת תוכנית ניצנים בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד.
- (4) הריני להצהיר שיש לנו ניסיון מוכח בהתאם לתנאים שנקבעו במכרז הנדון.
- (5) להלן פירוט ניסיונו :

(א) הרשות בתחומה בוצעה הפעלת צהרונים _____
 השנה בה בוצעה הפעלת הצהרונים _____
 התכנים וסוגי הפעילויות שעברו במסגרות _____

 שם הגוף המזמין : _____
 כתובת הגוף המזמין : _____

טלפון הגוף המזמין : _____

(ב) הרשות בתחומה בוצעה הפעלת צהרונים _____

השנה בה בוצעה הפעלת הצהרונים _____

התכנים וסוגי הפעילויות שעברו במסגרות _____

שם הגוף המזמין : _____

כתובת הגוף המזמין : _____

טלפון הגוף המזמין : _____

(ג) הרשות בתחומה בוצעה הפעלת צהרונים _____

השנה בה בוצעה הפעלת הצהרונים _____

התכנים וסוגי הפעילויות שעברו במסגרות _____

שם הגוף המזמין : _____

כתובת הגוף המזמין : _____

טלפון הגוף המזמין : _____

חתימה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ולאחר שהזהרתי/יה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפני.

חותמת עורך הדין _____ מ.ר. _____ חתימה _____

נספח ב 1 - נוסח המלצה לשימוש המציע

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

באמצעות המציע

הנדון: אישור בדבר ביצוע הפעלת צהרונים.

שם המזמין: _____

שם המנהל מטעם המזמין: _____

טלפון ליצירת קשר (חובה): _____

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה _____ ביצע/ה עבורנו הפעלת

צהרונים (בשנות הלימוד תשע"ה – תשע"ז – 2016 בלבד):

ב. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש/אין (מחק את המיותר) תביעות (מכל מין וסוג

שהוא) תלויות ועומדות כלפינו.

ג. אנו ממליצים על המציע/ה בפניכם.

ד. הערות נוספות:

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד) : _____

חתימה + חותמת : _____

חשוב : למען הסר ספק יובהר, כי טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד.

נספח ג' – ערבות בנקאית אוטונומית נלווית להצעה להבטחת מילוי תנאי המכרז

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

1. על פי בקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן : "המציע")

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (במלים : חמישה עשר אלף שקלים חדשים בלבד) (להלן : "**הסכום הבסיסי**"), אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המציע בקשר עם השתתפותו במכרז מספר 18/2026 להפעלת תכנית ניצנים בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.

2. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא מדד חודש יוני 2026 שפורסם ב- 15 לחודש יולי שנת 2026 (להלן : "**המדד הבסיסי**").

אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן : "**המדד החדש**") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן : "**סכום הערבות**").

3. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, מייד לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 31.12.2026 ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום הנקוב לעיל; כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב

בנק _____

נספח ד' – ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת התחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם

8. על פי בקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "הזכין") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים בלבד) (להלן: "הסכום הבסיסי"), אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המציע בקשר להסכם שביניכם לבינו בקשר עם הפעלת תכנית ניצנים בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד.
9. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד של חודש יוני 2026 שפורסם ב- 15 לחודש יולי שנת 2026 (להלן: "המדד הבסיסי"). אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "סכום הערבות").
10. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, מייד לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם להוכיח את

- דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
11. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
12. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
13. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 31.12.2029 ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום הנקוב לעיל; כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
14. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב

בנק _____

נספח ה' – תצהיר עובדים זרים

- אני הח"מ _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:
1. אני או "בעל זיקה" אלי כמשמעות המונח בעל זיקה בסעיף 2 ב בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן: "**החוק**"), לא הורשענו בפסק-דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**") בשנה שקדמה לתאריך תצהיר זה.
2. אני או "בעל זיקה" אלי, כמשמעותו לעיל, לא הורשענו בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים בתקופה של 3 שנים שקדמה לתאריך תצהיר זה.
3. אני או "בעל זיקה" אלי כמשמעותו בסעיף 2 ג בחוק (מחק/י הסעיפים המיותרים) א. לא הורשענו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**").
- ב. הורשענו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום לפני יותר משנה אחת לפני תאריך תצהיר זה.
- ג. הורשענו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו יותר משלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.
4. אני נותן תצהיר זה לצורך מכרז/התקשרות בהסכם עם מועצה מקומית דיר אל אסד.

חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. מס' _____ המוסמך לתת התצהיר בשם תאגיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני.

חותמת עורך הדין _____ מס' רישיון _____ חתימת עורך הדין _____

נספח ה' – 1 - תצהיר העדר הרשעות

אישור זה יחתם על ידי מורשי החתימה, מנהלי המציע ומי שמחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע.

אנו הח"מ

נושא ת.ז. _____
נושא ת.ז. _____
נושא ת.ז. _____

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אם לא נעשה כן נהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים מסכימים ומתחייבים בזה בכתב כדלקמן:

1. אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבת בזאת כלהלן:

- א. אנו משמשים מורשי החתימה ו/או המנהלים ו/או הבעלים של יותר מ- 50% ממניות המציע.
 - ב. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום מכרז זה, החתומים מטה לא הורשעו בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדם הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירות פליליות.
- "עבירה פלילית"** – כל עבירה פלילית, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).

- ג. החתומים מטה מאשרים ומסכימים כי המועצה ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם החתומים מטה ובנוסף לקבל כל מידע רלוונטי מהמשרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
- ד. במקרה ויידרש אישור נוסף ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייבים החתומים מטה למסור, לבקשת ועדת המועצה ו/או מי מטעמה, אישור כנדרש, חתום על ידי החתומים מטה, תוך הזמן שתקבע המועצה לכך.

2. צרופות:

- א. לנספח זה תצורף רשימה של נושאי המשרה בגוף החותם על מסמך זה.
- ב. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
- ג. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 1(א) ו- 1(ב) לעיל.

ולראיה באנו על החתום ביום _____ לחודש _____ 2026.

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה: _____ מס' ת.ז. _____

מס' תאגיד: _____ שם התאגיד: _____

כתובת: _____ טלפון: _____ פקס: _____

שמות מורשי החתימה: _____

מספר ת.ז.: _____

חתימה: _____

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום

_____ חתמו בפני על הצהרה זו

מר/גב _____ ת.ז. _____

מר/גב _____ ת.ז. _____

מר/גב _____ ת.ז. _____

בשם המציע לאחר שהוזהרו כדין, וכן כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע ו/או המצהירים מטעמו על הצהרה זו וכי חתימתם של המצהירים מחייבת את המציע.

הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על מסמך זה.

חותמת עורך הדין	מס' רישיון	חתימה
-----------------	------------	-------

נספח ה – 2 – תצהיר זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ (ייתכן על ידי מורשה חתימה במציע) לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית דיר אל אסד על פי מכרז 18/2026 להפעלת תוכנית ניצנים וקייטנות לרבות קייטנת קיץ בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד (להלן: "המציע").
2. אני מצהיר כי אנו מקיימים את כל חובותינו בעניין שמירת זכויות עובדים, מפרישים ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדינו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראות כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה על פי דיני העבודה, החלים על המציע כמעסיק.

חתימה

אני הח"מ _____ מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ המוסמך לתת תצהיר בשם המציע ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניה.

נספח ו' – נספח ביטוחים

1. ביטוחי עבודות במבנה

- 1.1 בכפוף להוראות ההסכם בכל הקשור לקבלת הרשאה לביצוע עבודות במבנים השייכים למועצה והיה ותבוצענה עבודות כלשהן במבנים, על ידי הזכיין או על ידי מי מטעם הזכיין, במועד כלשהו במשך תקופת השכירות, על הזכיין להמציא לידי המועצה את אישור עריכת ביטוח עבודות הזכיין במצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח ו' – 1 ("אישור ביטוח עבודות הזכיין" ו "ביטוח עבודות הזכיין", בהתאמה) חתום בידי מבטח הזכיין.
- 1.2 המצאת אישור ביטוח עבודות הזכיין כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות כלשהן במבנים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן הזכיין ביצוע עבודות במבנים, היה ואישור ביטוח עבודות הזכיין לא הומצא כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות.
- 1.3 על אף האמור לעיל, בעבודות שערך אינו עולה על 25,000 ₪, רשאי הזכיין שלא לערוך ביטוח עבודות קבלניות כאמור ובלבד שימציא אישור עריכת ביטוחי הקבע של הזכיין, אשר מפרט כי הביטוחים כוללים כיסוי לעבודות הנערכות במבנים.

2. ביטוחי קבע

- 2.1 בכל משך תקופת השכירות ו/או תקופת ההפעלה, על הזכיין לערוך ולקיים את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח ו' 2 ("אישור ביטוחי קבע של הזכיין" ו " ביטוחי הקבע של הזכיין", בהתאמה).

- 2.2 ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הזכין להמציא לידי המועצה, לא יאחר ממועד קבלת החזקה במבנה או לפני מועד הכנסת נכסים כלשהם למבנה (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבטחות על פי סעיף 1.1 לעיל) – המוקדם מבין שני המועדים – את אישור ביטוחי הקבע של הזכין חתום בידי מבטח הזכין. המצאת אישור ביטוחי הקבע של הזכין הינה תנאי מתלה ומקדמי לקבלת חזקה במבנה או להכנסת נכסים כלשהם למבנה (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבטחות על-פי סעיף 1.1 לעיל), ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן הזכין את קבלת החזקה במבנה או את הכנסת נכסים כאמור במקרה שהאישור לא הומצא לפני המועד שצוין לעיל.
- 2.3 לזכין הזכות שלא לערוך ביטוח אובדן תוצאתי ו/או ביטוח רכוש, במלואם או בחלקם, כמפורט בסעיפים (1) ו-(4) לאישור ביטוחי הקבע של הזכין, ואולם הפטור המפורט בסעיף 2.6 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.
- 2.4 אם לדעת המועצה יש צורך בקביעת ביטוח נוסף או משלים לביטוח עבודות הזכין או לביטוחי הקבע של הזכין, על הזכין לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ומי הבאים מטעמה, ובלבד שהפטור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.5 על הזכין לעדכן את סכומי הביטוח בגין הביטוחים הנערכים על פי סעיפים (1) ו-(4) לאישור ביטוחי הקבע של הזכין, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נושא הביטוח המבטח על-פיהם.
- 2.6 הזכין פוטר את המועצה והבאים מטעמה, מאחריות בגין נזק שלזכין הזכות לשיפוי בגינו על-פי הביטוחים שעל הזכין לערוך בהתאם לסעיף (1) לאישור ביטוח עבודות הזכין, סעיפים (1) ו-(4) לאישור ביטוחי הקבע של הזכין וכן ביטוחי הקבע של הזכין וכן ביטוחי רכוש נוספים כאמור בסעיף 2.4 לעיל (או שלזכין הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות), אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.7 בתום תקופת ביטוחי הקבע של הזכין, על הזכין להפקיד בידי המועצה את אישור ביטוחי הקבע של הזכין בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. על הזכין לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבע של הזכין במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.
- 2.8 בכל פעם שמבטח יודיע למועצה כי מי מביטוחי הקבע של הזכין עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על הזכין לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- 2.9 למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועדים לא תפגע בהתחייבויות הזכין על-פי הסכם זה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על הזכין. על הזכין לקיים את כל התחייבויות הזכין על-פי

ההסכם גם אם יימנעו מן הזכיין ביצוע עבודות, קבלת החזקה במבנה, הכנסת נכסים למבנה או פתיחת העסק במבנה בשל אי הצגת האישורים במועד.

2.10 למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי הזכיין, ועל הזכיין לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות הזכיין כאמור בהסכם זה. זכות המועצה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונים כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הזכיין על-פי הסכם זה או על-פי דין.

2.11 על הזכיין למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי הקבע של הזכיין יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת השכירות.

2.12 גבולות האחריות המתחייבים מאישורי הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הזכיין שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הזכיין לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הזכיין ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. לזכיין לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה או כלפי מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

2.13 הפר הזכיין את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המועצה, יהא הזכיין אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לזכיין כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והזכיין יהיה מנוע מלהעלות כלפי המועצה כל טענה, כאמור.

נספח ו – 1 - אישור ביטוח עבודות הזכין – עבודות מעל 25,000 ₪

תאריך _____

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

א.ג.נ.

הנדון: _____ ("הזכין").

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ("תקופת הביטוח") וכן במשך תקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודשים ערכה חברתנו ביטוח עבודות קבלניות (פוליסה) (פוליסה מס' _____) על שם הזכין, קבלנים וקבלני משנה (מכל דרגה) והמועצה, בין היתר בכל הקשור לשכירת נכס במבנה ברח' _____ (להלן: "המבנה"), המבטח את העבודות המבוצעות על ידי הזכין או על ידי מי מטעם הזכין ("העבודות") כמפורט להלן.

1. **פרק 1 – ביטוח במתכונת "כל הסיכונים"** המבטח את העבודות במלוא ערכן מפני אובדן או נזק הנגרם במשך תקופת הביטוח. פרק זה כולל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה, מנהלי ועובדי המועצה, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. כן כולל הפרק החרבה מפורשת בדבר כיסוי לרכוש סמוך ולרכוש עליו עובדים בגבול אחריות בסך של 200,000 (מתאים אלף שקלים חדשים).

2. **פרק 2 – ביטוח כלפי צד שלישי** בגין חבות הנובעת מהעבודות בגבול אחריות כמפורט להלן. הפרק כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד

מיחידי המבוטח. בפרק מצוין במפורש כי רכוש המועצה נחשב לרכוש צד שלישי, למעט רכוש המבוטח בפרק א'.

גבול האחריות: 3,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה.
הפרק כאמור מורחב לכלול את הנושאים הבאים: תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי; נזקי גוף הנובעים משימוש בציד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאינן חובה לבטחו בביטוח חובה.

3. **פרק 3 – ביטוח אחריות מעבידים** המבטח חבות כלפי מי מהמועסקים בביצוע העבודות בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב העסקתם כאמור, בגבול אחריות של 3,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 12,000,000 ₪ (שתים עשרה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח.

כללי

- א. הפוליסה דלעיל קודמת לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה ואנו מוותרים על כל טענה או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.
- ב. הפרת תנאי והתנאות הפוליסה בתום לב על ידי יחיד מיחידי המבוטח, לא תגרע מזכויות המועצה לקבלת שיפוי על פי הפוליסה.
- ג. הפוליסה לעיל לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי המועצה 30 יום מראש.
- ד. על הזכיין האחריות הבלעדית לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה לעיל והוא נושא בהשתתפות העצמית החלה על פי הפוליסה כאמור.

הביטוח המפורט באישור זה הינו בהתאם לתנאי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסה המקורית.

בכבוד רב

חותמת המבטח	חותמת המבטח	שם החותם	תפקיד החותם
-------------	-------------	----------	-------------

נספח ו' 2 - אישור ביטוחי הקבע של הזכייין

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

א.ג.נ.

הנדון: _____ ("הזכייין")

הננו מאשרים בזאת כי ערכנו על שם הזכייין את הביטוחים המפורטים להלן למשך תקופת הביטוח שצויינה ליד הביטוחים כאמור ("תקופת הביטוח"), בין היתר בכל הקשור לשכירת נכס במבנה ברח' _____ (להלן: "המבנה") והפעלת צהרונים במבני המועצה המקומית דיר אל אסד (להלן: "המועצה").

1. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ ועד ליום _____
ביטוח תכולת המבנה וכל רכוש אחר המובא למבנה על ידי או עבור הזכייין (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת למבנה שנעשו על ידי הזכייין או עבור הזכייין (שלא באמצעות המועצה או מטעם המועצה) במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אשר מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי עובדי ומנהלי המועצה. הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ ועד ליום _____

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הזכיון על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהו במבנה ובסביבתו, בגבול אחריות בסך של: 3,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה. הביטוח מורחב לשפות את המועצה בגין אחריות שתוטל עליה עקב מעשה או מחדל של הזכיון, וזאת בכוף לסעיף "אחריות צולבת".

3. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ ועד ליום _____

ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות הזכיון על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס – 1980 כלפי עובדי הזכיון בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במבנה ובסביבתו, בגבול אחריות של 3,000,000 ₪ (שלושה מליון שקלים חדשים) לעובד ו- 12,000,000 (שתים עשרה מליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את המועצה היה ונקבע, לענין קרות תאונת העבודה או מחלה מקצועית כלשהי, כי קיימות למועצה חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הזכיון.

4. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ ועד ליום _____

ביטוח אובדן תוצאתי המבטח אבדן רווח גולמי של הזכיון עקב אובדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף 1 לעיל או למבנה, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 1 לעיל (למעט פריצה), וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי עובדי המועצה. הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

5. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ ועד ליום _____

ביטוח תאונות אישיות הכולל את התנאים המפורטים בפוליסה לביטוח תאונות אישיות לתלמידים המשתתפים בצהרון.

כללי

- א. הפוליסות הנ"ל קודמות לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה ואנו מוותרים על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.
- ב. הפוליסות לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר למועצה הודעה על כך בדואר רשום 30 יום מראש.
- ג. על הזכיון בלבד חלה חובת תשלום דמי הביטוח בגין הפוליסות וחובת הנשיאה בהשתתפות העצמית על פיהן.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

בכבוד רב

תפקיד החותם	שם החותם	חותמת המבטח	חתימת המבטח
-------------	----------	-------------	-------------

נספח ז' - מבוטל

נספח ח' – כתב התחייבות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ (ייחתם על ידי מורשה חתימה במציע) לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית דיר אל אסד על פי מכרז 18/2026 להפעלת תוכנית ניצנים וקייטנות לרבות קייטנת קיץ בתחום שיפוט הכפר דיר אל אסד (להלן: "המציע").
2. המציע מתחייב לא להעסיק במסגרת הפעלת הצהרונים ו/או הקייטנה עובד/ת בין במישרין או בעקיפין, אשר הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או הוגש נגדו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 (להלן: "חוק העונשין") (עבירות שוחד), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או כנגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת על פי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב – 2001.
3. המציע מתחייב לא להעסיק עובד/ת במסגרת הפעלת הצהרונים ו/או הקייטנה בין במישרין ובין בעקיפין, אשר הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או הוגש נגדו כתב אישום לבית משפט, בגין ביצוע עבירת מין.
4. המציע מתחייב להמציא אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל עבור על עובד אשר יועסק על ידי במסגרת הפעלת תוכנית ניצנים בתחום שיפוט הכפר נחף עפ"י הוראות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א – 2001.
5. המציע מתחייב לא להעסיק תושבי אזורי יהודה ושומרון, שאינם אזרחי מדינת ישראל, אשר אינם מצוידים באישורי כניסה לישראל מטעם שלטונות צה"ל ו/או המנהל האזרחי וכן ברישיון עבודה בישראל.

6. המציע מתחייב שבכל מקרה שיפר התחייבותו זו – או חלק ממנה – יחשב הדבר כהפרת הסכם יסודית ויהיה חייב לפצות את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שיש למועצה עפ"י כל חוק ו/או דין.

חתימה

אני הח"מ _____ מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ המוסמך לתת תצהיר בשם המציע ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניה.

_____	_____	_____
חתימה	מ.ר.	חותמת

נספח ט' – מבוטל

נספח י' – דוגמת משוב

דוגמא למשוב שביעות רצון מהפעלה בתחום המועצה

להורי ילדי הצהרונים שלום !

1. הצהרונים בתחום המועצה מופעלות על ידי זכיין מטעם המועצה.
 2. למועצה חשוב לקבל היזון חוזר מהורי הילדים בדבר שביעות רצונם מאופן הפעלת הצהרונים, לצורך הערכת טיב תפקוד הצהרונים והפקת לקחים.
 3. לפיכך הינכם מתבקשים להשיב על שאלון זה באמצעות ילדכם, ולהשיבו לצהרון.
- עומדת לכם הזכות לשלוח ו/או להעביר את השאלון ישירות למועצה, לאגף חינוך. תודה על שיתוף הפעולה

- א. מיקום הצהרון _____
- ב. שם המדריך/ה/עובדת הקבוצה בצהרון _____
- ג. שם הילד _____
- ד. נבקשכם לסמן X במקום המתאים, בהתאם להערכתם את הקייטנה \.

<u>גרוע מאוד</u>	<u>חלש</u>	<u>בינוני</u>	<u>טוב</u>	<u>טוב מאוד</u>	
					תפקוד המדריך/כה/עובדות
					רמת הציוד בצהרון/קייטנה
					רמת התעסוקה לילד
					רמת התכנים המוענקים לילד
					רמת הארוחות המוגשות
					היחס המוענק לילד ע"י עובדות / מדריכי הקייטנה

שביעות רצון כללית מהצהרון

הערות:

חתימת ההורים