

**המועצה המקומית דייר אל - אסד**  
הלשכה המשפטית . הממונה על חוק חופש המידע .

ת.ד 1 דייר אל אסד מיקוד 2018800 נייד 054-7616280  
פקס : 077-4704141 מייל: khaliladv@gmail.com

יום שני 23 יוני 2025

כ"ז סיון תשפ"ה

לכבוד:

המחלקה להנחיית תובעים

מבלי לפגוע בזכויות ובטענות  
באמצעות פקס מס' מסירה אשית

א. ג. נ

הנדון : השלמת מסמכים ועדכון .

1. מועבר בחומר המבוקש .
2. לגבי מסופנים ( המועצה רכשה מסופנים שיסופקו השבוע ) דרך וואי סיטי .
3. אתמול התקיימה ישיבה עם יועץ התקשורת ( התרשמנו ממנו ) ועדת השלושה אשרה התקדמות מולו לצורך המשך טיפול .
4. מדיניות אכיפה מצורפת .
5. בקשתי לקיים ישיבה לא מן המניין לאשר תיקון צו עבירות הקנס .
6. להמשך טיפולכם .

חליל נעמה - עו"ד

בברכה ובכבוד רב

ח'ליל נעמה - עו"ד

יועץ משפטי פנימי מ דייר אל אסד .

העתק:

מר יוסף אסדי רו"ח גזבר המועצה .

גב' נאהדה מנסור רו"ח מנכ"לית



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

**מדיניות אכיפת חניה**  
**המועצה המקומית דייר אל אסד**  
**(מעודכן לתאריך 18/06/2025)**

לצורך שמירה על איכות החיים של תושבות ותושבי ומבקרי המועצה המקומית דייר אל אסד (להלן: "המועצה"), המבקרים בה והעוברים בה, לצורך מחויבות לשמירה על הסביבה והטבע ושמירה על הסדר הציבורי, החליטה המועצה לקיים מדיניות אכיפה זו בהתאם להוראות חוק העזר של המועצה חוק עזר לדייר אל אסד (העמדת רכב וחנייתו), התשע"ז – 2017 (להלן: "חוק העזר").

המועצה תפעל על-פי עקרונות המדיניות והקווים המנחים הכלליים הבאים:

1. אכיפה הוגנת, שוויונית ואחידה - האכיפה תהיה מבוססת על שיקולים עניינים ותממש את עיקרון השוויון בפני החוק.
2. אכיפה יזומה - תתבצע אכיפה יזומה, המבוססת על מדיניות וסדר עדיפויות, ולצד זה יינתן מענה לפניות של התושבים, במקרים המצדיקים זאת.
3. אכיפה בהתאם לחומרת העבירה, אופי האזור, רמת הסכנה לשלום הציבור, רמת הפגיעה באיכות החיים והסביבה ופגיעה בתשתיות ציבוריות.
4. המועצה תפעל לעצב את המרחב הציבורי באופן המעניק מענה הולם לצורכי כלל התושבים – אנשים עם מוגבלויות וצרכים מיוחדים, הולכי רגל ובעלי רכב.
5. האכיפה תתבצע במסגרת המשאבים המוגבלים, הקיימים.

רקע:

1. בחלק משכונות המועצה, לתושבים יש חניה פרטית בתחומי ביתם. במקומות מסוימים, נקבעו הסדרי חניה על-ידי רשות התמרור המקומית במועצה, גם בהתחשב במצוקת החניה ובשיקולי בטיחות, בעיקר בקרבת מוסדות ציבור (בתי ספר, בניני ציבור, גנים ופעוטונים וגנים ציבוריים).
2. איסורי החניה שנקבעו בתקנות התעבורה - מטרתם להבטיח את הסדר הציבורי, את בטיחות המשתמשים בדרך על סוגיהם השונים (נהגות ונהגים, הולכי רגל) ואת זרימת התנועה באופן מיטבי, ובהתאם לשיקולים אלה נקבעו הסדרי התנועה ברחבי המועצה.
3. המועצה פועלת מכח חוק עזר לדייר אל אסד (העמדת רכב וחנייתו), התשע"ז – 2017, בו נקבע בסעיף 7(א) "לא יעצור אדם רכב בדרך, לא יעמידנו ולא יחנהו במקום, באופן ובתנאים הנוגדים את הוראות חוק עזר זה, הוראות תמרור או הסדר תנועה שהוצב במקום או את הוראות תקנות התעבורה".
4. סמכותה של המועצה להטיל קנסות בגין עבירות חניה מוסדרת בצו התעבורה (עבירות קנס), התשס"ב-2002, בו נקבעו גם דרגות הקנס לעבירות החניה השונות.
5. הטלת קנסות בגין עבירות חניה תתבצע בהתאם לצו התעבורה (עבירות קנס), התשס"ב-2002.
6. מטרת מסמך מדיניות זה היא להבטיח שקיפות ושוויוניות באכיפה, לקיים את מטרות דיני התעבורה שנמסרו לאכיפתה של העירייה ולייעל את עבודת מחלקת הפיקוח, והכל בהתחשב במשאבים העומדים לרשות המועצה למטרות אכיפה.
7. ביצוע אכיפה על-ידי המועצה אינו גורע מסמכויות אכיפה של גופים אחרים. מסמך זה אינו מחייב גופי אכיפה אחרים.



## הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע

פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

8. מאחר שהציבור מסתמך על מדיניות האכיפה, כל שינוי במדיניות האכיפה מחייב הסברה לציבור במגוון מדינות, מראש ולאחריה, תקופת הסתגלות (חלוקת התראות בלבד).

עקרונות אכיפת איסורי חניה :

1. המועצה תפעל, ככלל, על-פי הקווים המנחים שלהלן :

1.1. אכיפה שוויונית, הוגנת ואחידה, המבוססת על שיקולים ענייניים ומממשת את עקרון השוויון בפני החוק.

1.2. אכיפה יזומה תבוצע בהתבסס על מדיניות, עקרונות וסדרי עדיפויות. במקביל, יינתן מענה לתלונות פרטניות מאזרחים ותושבים, במקרים המצדיקים זאת.

1.3. האכיפה תתחשב באופי האזור, בחומרת העבירה, במידת הסכנה לשלום הציבור, במידת הפגיעה באיכות החיים והסביבה, ובמידת הפגיעה בתשתיות ציבוריות.

1.4. האכיפה תהיה יעילה, מושכלת ואפקטיבית, במסגרת המשאבים המוגבלים הקיימים.

2. עקרונות המדיניות וסדרי העדיפות לאכיפה יהיו לפי הקווים המנחים שלהלן :

2.1. שמירה על בטיחות וביטחון המשתמשים בדרך.

2.2. חניה אסורה המהווה הפרעה/חסימת מעבר להולכי רגל.

2.3. חניה אסורה במקום המיועד לחניית נכה/לשימוש רכב נכה.

2.4. חניה אסורה המהווה הפרעה לתנועת כלי רכב.

2.5. חניה בתחום מעבר חציה, צומת, תחנת אוטובוס או מקום חניה ייעודי.

2.6. איסור החניית אוטובוס ורכב כבד (משאיות).

2.7. חניה במקום חניה מוסדרת מבלי לשלם אגרת חניה.

2.8. חניה במקום אסור לחניה.

2.9. חניה במקום בשעות בהן יש איסור חניה.

3. ימי האכיפה ושעות האכיפה :

3.1. בימי חול בין השעות 07.30 עד 18.00 ובימי שישי וערבי חג בין השעות 07.30 עד 14.00, האכיפה תבוצע לפי העקרונות לעיל. כמו כן :

תינתן עדיפות לפיקוח בקרבת מוסדות חינוך ותחנות הסעת תלמידים, בשעות איסוף/פיזור תלמידים. בשעות אלה תותר העלאה/הורדה של תלמידים גם במקום שהחניה בו אסורה, ובלבד שלא תיגרם הפרעה לתנועה או חסימת כבישי או למעבר הולכי רגל.

3.2. בימי זיכרון ממלכתיים, לא תתקיים אכיפה בסמוך למוסדות בהם מתקיימים טקסי אזכרה, לרבות שעה לפני הטקס ואחריו, למעט מקרים של הפרעה ממשית לתנועה.

4. תג נכה- מוסדות נכים :

4.1. אכיפה - תג נכה - מוסדות נכים :

רכב בו מוצג תג נכה בתוקף רשאי להחנות בחניה מוסדרת ללא תשלום ובחניה אסורה בהתאם לחוק חניה לנכים, התשנ"ד - 1993.

4.2. חניה במקום שאין החניה מותרת בו :



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

4.2.1. כה רשאי להחנות את רכבו הנושא תג נכה (להלן: "הרכב"), במקום שאין החניה מותרת בו אם התקיימו כל אלה:

1. בסמוך למקום האמור, אין מקום חניה מוסדר לנכים או שהוא לא היה פנוי בזמן החניה.
2. בסמוך למקום האמור לא מצוי מקום אחר שהחניה בו מותרת או שהוא לא היה פנוי בזמן החניה.
3. החניה נעשית באופן שאין בה סיכון לעוברי דרך ואין היא מונעת מעבר חופשי להולכי רגל, לעגלות ילדים או לעגלות נכים.
4. החניה אינה גורמת להפרעה ממשית לתנועה.

4.2.2. מבלי לגרוע מן האמור, לא יחול ההיתר על חניה:

1. בתוך צומת או בתחום שנים-עשר מטרים ממנו, פרט לקטע שסימנה רשות תמרור, בתמרור או בסימון על אבני השפה, שמותר לחנות בו.
2. במקום כניסה לשטח המיועד לחניית כלי רכב.
3. בתוך מעבר חציה או בתחום שנים-עשר מטרים לפניו.
4. בנתיב שיועד לתחבורה ציבורית ובתחום תחנת אוטובוסים המוגדר על ידי סימון על פני כביש, ובאין סימון כאמור – בתוך שנים-עשר מטרים לפני תמרור "תחנת אוטובוסים" ועשרים מטרים אחריו, בשני צדי הדרך, ובלבד שמותר להחנות את הרכב בצד הדרך שממול לסימון על פני הכביש או ממול לתמרור, אם רוחב הכביש באותו מקום הוא שנים-עשר מטרים או יותר.
5. בתוך תחום תחנת מוניות המסומן בתמרור שהוצב או סומן.
6. בתחום שני מטרים מברז כיבוי כאשר התחום מסומן בסימון על המדרכה או על שולי הכביש או על שניהם, כפי שקבעה רשות התמרור.
7. בצד רכב אחר העומד או חונה בצדה של הדרך.
8. חניה במקומות המיועדים להעלאה/הורדה נוסעים.
9. חניה בפריקה טעינה.
10. חניה על אי תנועה (שטח הפרדה).
11. חניה על מדרכה בנתיבי תחבורה ציבורית.
12. נסיעה בנתיבי תחבורה ציבוריים (למעט תג נכה גפיים המאושר על ידי משרד התחבורה).
5. אכיפה בימי חג ומועדים מיוחדים:
  - 5.1. יום העצמאות:

אכיפה בחניה אסורה בלבד, עם דגש לעבירות חמורות (מעבר חציה, חסימת מדרכה, אוטובוס, נכים ובתיאום משטרת ישראל). לא תבוצע אכיפה בחניה מוסדרת.

5.2. ערבי חג:

בחניה מוסדרת בתשלום האכיפה מתבצעת עד השעה 13:00.

5.3. בתי אבלים: לא תבוצע אכיפה בחניה מוסדרת בסמוך לבית האבלים (ניתן להודיע באמצעות המוקד העירוני או מוקד אגף אכיפה ושיטור ובהתאם לפניות בשטח על ידי בני משפחה).

5.4. אכיפה בימי חודש הרמאדן:



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

מדיניות האכיפה בתקופת הרמדאן תהיה בהתאם לעקרונות הבאים :

5.4.1. תתבצע אכיפה בכבישים ובצירים הראשיים של המועצה לרבות אזורי מסחר ואזור תעשייה, עם מתן דגש לעבירות חמורות (מעברי חציה, חסימת מדרכות, חסימת כבישים, אוטובוסים, נכים).

5.4.2. בשכונות תתבצע אכיפה רק בצירים ראשיים.

5.4.3. בימי שישי בזמן תפילות הרמדאן תתבצע אכיפה בדגש על חסימת כבישים/נתיבים והפרעה חמורה לתנועה ו/או הפרעה למעבר רכבי חירום. אין לתת דו"חות ברחובות שנסגרו על ידי המשטרה. הדגש באכיפה בימי שישי בזמני התפילות הוא על חסימת נתיבים. אכיפה על חניה שתפריע לתנועה, שתפריע לרכבי חירום ובצירים ראשיים.

6. הוראות נוספות:

6.1. האכיפה מבוצעת בדרכים ציבוריות ובמגרשי חניה ציבוריים. האכיפה מבוצעת כלפי כל סוגי כלי הרכב, לרבות אופנועים וקטנועים, כלי רכב בבעלות העירייה שאינם בעת מילוי תפקידם (הקנס יוסב על שם הנהג/ת בפועל), וכלי רכב של כוחות הביטחון שאינם בעת מילוי תפקידם.

6.2. במקומות המיועדים לפריקה וטעינה יש להמתין 10 דקות לרכב פרטי סגור שאין בו נהג/נוסע, ו-30 דקות לרכב מסחרי סגור שאין בו נהג/נוסע, לפני מתן קנס.

6.3. תג נכה בינלאומי אינו תקף בישראל ויכובד ברכב שכור בלבד (לא ליסינג).

7. בקשות להמרת דו"ח באזהרה ו/או ביטול דוח חניה (הודעת תשלום קנס):

כללי:

7.1. בקשה לביטול דוח ו/או להמרת דוח חניה באזהרה יוגשו אל המועצה בתוך 30 ימים מיום קבלת הדוח (הודעת הקנס), עם פירוט כל הנימוקים בטופס הבקשה בצירוף המסמכים המאמתים את הטענות המועלות (להלן "הבקשה").

7.2. בקשה כני"ל יכול להגיש נהג הרכב, המחזיק ברכב או הבעלים הרשומים במשרד הרישוי במועד רישום הדוח.

7.3. בקשה כני"ל המוגשת במועד תעכב את הליכי הגבייה וצבירת תוספת פיגורים כקבוע בחוק.

7.4. התנאי לבקשת המרת דו"ח באזהרה בעבירה ראשונה של מבצע העבירה בתחום עבירות החניה ובלבד שהעבירה אינה מסוג העבירות הבאות:

1. העמדה/חניית רכב בחניית נכה.

2. חניית אוטובוס מעל 20 איש ויותר או רכב מסחרי מעל 10 טון במקום אסור.

3. חניה בצומת או בכיכר או באי תנועה.

4. חניה החוסמת זווית ראייה ומסכנת בכך את הולכי הרגל או את הנוסעים בכלי רכב אחרים.

5. חניה במעבר חציה.

6. כל עבירה אשר לדעת הפקח/מנהל הפיקוח יש בה כדי להפריע באופן מהותי או לסכן את הציבור.

יובהר כי המרה לאזהרה כפופה להתנהלות מכובדת ותקינה מול גורמי אכיפת החוק.

8. בקשה להסבת דוח:



## הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע

פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

- 8.1. במקרה של בקשה להסבת דוח (העברת הדוח ממקבל הדוח- מי שרשום על שמו- על שם נהג או מחזיק אחר ברכב במועד רישום הדוח) (להלן: "בקשה להסבת דוח"), תוגש בתוך 90 ימים מיום קבלת הדוח, ולא יאוחר מהתאריך האחרון לתשלום המצוין בדוח.
- 8.2. על מגיש הבקשה להסבת דוח לצרף מסמך או מכתב חתום על ידי הנהג או המחזיק ברכב, לפיו הרכב היה ברשותו בעת רישום הדוח (לרבות: חוזה השכרת רכב, חוזה מכר או זיכרון דברים). יש לציין בבקשה או בפניה מספר תעודת זהות של הנהג או המחזיק ברכב, מספר רישוי הרכב, תקופת השימוש ברכב וחתימת הנהג או המחזיק ברכב.
9. בקשה להישפט בגין דוח (הודעת קנס):
  - 9.1. בקשה להישפט בגין דוח חניה (הודעת קנס), תוגש בתוך 90 ימים מיום קבלת הדוח או בתוך 30 ימים ממועד קבלת תשובת התובע לבקשה לביטול דוח.
  - 9.2. בקשה כנייל יכול להגיש נהג הרכב, המחזיק ברכב או הבעלים הרשומים במשרד הרישוי במועד רישום הדוח.
  - 9.3. בקשה כמתואר לעיל המוגשת במועד תעכב את הליכי הגבייה וצבירת תוספת פיגורים כקבוע בחוק.
  - 9.4. הבקשה תועבר לבית המשפט לעניינים מקומיים במחוז חיפה וזימון לדיון יישלח בדואר רשום במועד שייקבע. הזימון יישלח לכתובת שציינה בבקשה להישפט.
10. אופן הגשת בקשות (המרת ו/או ביטול ו/או הסבת דוח ו/או להישפט בגין דוח):
  - 10.1. בקשות כנייל יוגשו באופן הבא:
    1. פנייה מקוונת - באמצעות טופס מקוון באתר האינטרנט של העירייה, ללא תור וללא המתנה.
    2. פנייה בכתב - באמצעות פנייה בכתב למשרדי אגף הפיקוח במועצה או שליחה בדואר רשום לאגף הפיקוח במועצה המקומית דייר אל אסד.
  11. נוהל החזר אגרות חנייה:
    - 11.1. מי שחנה בחניה אסורה או מועדפת (מקום חניה המוקצה לרכב מסוים בהתאם לתמרור המוצב במקום) ושילם אגרת הסדר חניה וקיבל דו"ח רשאי להגיש בקשה להחזר אגרת הסדר החניה ששולמה.
    - 11.2. על מנת לקבל החזר עבור תשלום החניה במקום חניה אסור, יש להגיש בקשה בכתב לרשות החניה ולצרף את המסמכים הבאים:
      1. אסמכתא להוכחת תשלום אגרת חניה כגון: פירוט חיוב מאפליקציית פנגו/סלופארק הכולל בתוכו את תאריך ושעת הפעלת החניה, צילום כרטיס חניה ממדחן וכיוצ"ב.
      2. העתק דו"ח החניה שנרשם בגין עבירת החניה שביצע אותו רכב בגינו שולמה אגרת הסדר החניה, במועד המתאים ובשעה הרלוונטית.
      3. צילום תעודת זהות של בעל/ת הרכב.
      4. צילום ציק בנקאי ו/או אישור ניהול חשבון בנק לצורך השבת ההחזר הכספי.
- למען הסר ספק יובהר כי אין בהשבת אגרת ההסדר בכדי לפגוע בתוקפו של דו"ח החנייה ואין לראות בבקשת החזר משום בקשה לביטול הדו"ח ו/או להוות עילה כל שהיא לביטולו.



הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע  
פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

## מדיניות אכיפה ברישוי עסקים

### המועצה המקומית דיר אל אסד .

מעודכן 18/06/2025

#### א. הגדרות :

"החוק" - חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968 . (המעודכן)

"רשות הרישוי" - ראש המועצה ו/או מי מטעמו.

"עסק רגיל" - עסק שאינו בעל פוטנציאל לסיכון גבוה.

"עסק בעל פוטנציאל לסיכון גבוה" - עסקים המפורטים בנספח א' למדיניות זו.

"שינויים בעסק" - כאמור בסעיף 38 לתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א - 2000.

"הליך רישוי תקין" - עסק שלא נשלחה אליו "הודעה בדבר כוונה להגיש כתב אישום" ("מכתב התראה").

"רישיון עסק" - רישיון עסק, היתר זמני או היתר מזורז שניתנו על פי חוק .

#### ב. הקדמה :

החוק נועד להסדיר את פעילות העסקים טעוני הרישוי תוך קיום מטרות הרישוי כפי שהן מופיעות בסעיף 1 לחוק. החוק נותן כלים לפעולה כנגד מי שלא הוציא רישיון כדין ובכלל זה כלים מנהליים ושיפוטיים.

*נקודת המוצא, כי עסק הפועל ללא רישיון עסק הוא לא מגשים את מטרות החוק*

מדיניות האכיפה מגדירה את המקרים בהם יופעלו כלי האכיפה. הפעלת כלי האכיפה תיעשה בכפוף לגביית גרסתו של בעל העסק ובהתייעצות עם התובע העירוני.

רישוי עסקים הוא אחד מתחומי הליבה החשובים בעשייתה של רשות הרישוי. פעילות עסקית היא מנוע צמיחה התורם לכלכלת העיר, לפרנסת התושבים ולקידום המשק. רישוי העסקים תכליתו להבטיח את השמירה על שלום הציבור, בטיחותו ובריאותו, למנוע מפגעים ולקדם את איכות החיים של התושבים .

הפעלת עסק טעון רישוי ללא רישיון מהווה עבירה על החוק שבצידה ענישה פלילית , קנסות ואף מאסר .



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

**ג. תכלית מדיניות האכיפה-כללי:**

1. נועדה ליצור אחידות ושוויוניות באכיפה, מייצרת ודאות, עוזרת לבעלי העסקים לכלכל את צעדיהם, תוך שמירה על הוראות החוק. תורמת לשקיפות, ממנה נהנים העובדים האמונים על האכיפה, בעלי העסקים והתושבים בעיר.

**ד. תכלית מדיניות האכיפה – גורמי הפיקוח:**

2. בבואם להחליט בעניין צעדי האכיפה שיינקטו נגד עסק מסוים ישקלו רשות הרישוי והתביעה העירונית, בין היתר את השיקולים הבאים: סוג העסק, מיקומו ביחס לתמונת העסקים טעוני הרישוי במרחב העירוני ואזורי השימוש השונים, משך זמן ההפרה, האם לעסק היה בעבר רישיון וסיכוייו לקבל רישיון בעתיד, ומסוכנותו הכוללת של העסק.

3. רשות הרישוי תפעיל את שיקול דעתה בהתבסס על האמור לעיל, והתביעה העירונית בנוסף לכך תפעל גם על פי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה.

4. רשות הרישוי והתביעה העירונית יביאו בחשבון שיקוליהם בכל מקרה פרטני את הנושאים הרלוונטיים ממכלול הנושאים האמורים לעיל וישקלו אותם בהתאם.

5. ככלל, ככל שרמת המסוכנות הנשקפת מפעילותו של העסק תהיה גבוהה יותר, כך תהיה גבוהה יותר העדיפות לאכיפה נגדו. בחינת רמת המפגעים והמטרדים לציבור הרחב נלמדת מפעילותו של העסק (להלן "רשימת שיקולים" – אין מדובר ברשימה סגורה):

- א. בחינת משך הזמן בו העסק מפר את הוראות הדין, וככל והדבר ידוע לנוגעים בדבר.
- ב. בחינת משך הזמן שבו העסק פועל בלא רישיון עסק או מפר את תנאיו של רישיון עסק שניתן לו. ככלל, ככל שמשך הזמן בו העסק מפר את הוראות הדין ארוך יותר, כך תהיה גבוהה יותר העדיפות לאכיפה נגדו.
- ג. הגדרת אופק ההכשרה וההסדרה של העסק – כלומר, הצפי להוצאת רישיון עסק ככל שאין כזה או לעמידתו בתנאי רישיון עסק שניתן לו, ככל שניתן כזה.
- ד. עריכת ניתוח הפוטנציאל של העסק להוצאת רישיון עסק, מידת היתכנות הוצאתו של הרישיון ומשך הזמן הנדרש לכך.

6. ככלל, ככל שקיים אופק ברור להסדרה מלאה של העסק והוצאת רישיון עסק או הסדרת כל התנאים הנדרשים לשם עמידה מלאה בתנאי רישיון עסק קיים, אם ישנו כזה, ובתנאי שהעסק אינו עסק בעל פוטנציאל סיכון גבוהה, ונראה כי הדברים נמצאים ב"הישג יד" אזי העדיפות לאכיפה נגד העסק מצויה במדרג הנמוך יותר בסדר העדיפויות לאכיפה.

כך, ככל שהאופק להסדרתו המלאה של עסק מוערך כממושך יותר, עולה בהתאמה העדיפות לאכיפה נגדו. מטבע הדברים בראש סדר העדיפויות ימצאו עסקים שאין כלל אופק להסדרתם.



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**

**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

7. "הישג יד" יוגדר כאחד או יותר מאלה (אין המדובר ברשימה סגורה):

- א. עסק שאחזו ברישיון עסק שפג תוקפו והוא מצוי בהליכי חידוש.
- ב. עסק המצוי בהליכים פעילים להוצאת רישיון עסק, בין אם היה לו בעבר ובין אם לאו.
- ג. כאשר לא נראה שקיימת מניעה עניינית המונעת את חידוש רישיון העסק או הוצאתו.
- ד. כאשר העסק מצוי על פי ההערכה בשלב מתקדם של חידוש רישיון העסק או הוצאתו.
- ה. עסק שנראה כי הוא פועל באופן נמרץ להוצאת רישיון עסק או חידוש.

8. ככלל, שינוי בעלות של בעל העסק, (החלפת בעלים ו/או העברת בעלות), יביא לבטלות רישיון העסק שהוענק ע"י רשות הרישוי.

9. רשות הרישוי תשקול כל בקשה חדשה שהוגשה ע"י הבעלים (החדש) של העסק, ככל ותוגש כמתואר בסעי' 8 לעיל, בכפוף לעמידת העסק בתנאים הקבועים (לרבות החוק ותקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), תשס"א-2000, ובצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013).

10. קיומו של אופק להסדרה בטווח זמן בינוני או ארוך יוגדר באופן הבא (אין המדובר ברשימה סגורה):

- א. כאשר קיימת מניעה תכנונית להוצאת רישיון עסק על פי דיני התכנון והבניה, בפרט כזו המחייבת הכנתה ואישורה של תכנית במוסדות התכנון וכאשר טרם הוחל אף בהליכי הכנתה של תכנית זו ואישורה.
- ב. העדר קיומו של אופק כלשהו להסדרה יוגדר כאשר על פני הדברים המדובר בעסק שלא ניתן יהיה לתת לו רישיון עסק על פי הוראות הדין הקיים, מסיבה כזו או אחרת.

**ה. תכלית מדיניות האכיפה – נקיטת הליכים משפטיים על ידי התביעה העירונית:**

11. ככלל, בכל תיק חקירה שמועבר ממחלקת רישוי עסקים אל התביעה העירונית, מוטלת על התביעה החובה לבחון בכל מקרה ומקרה את נסיבות העבירה; הראיות לכאורה הקיימות לביצועה ואת מידת העניין לציבור. העדיפות לטיפול בתיקי החקירה תיקבע בהתאם לתבחינים הבאים (יובהר כי לא מדובר ברשימה סגורה):

- א. מידת המסוכנות הגלומה בעסק (לשלום הציבור, בטיחותו ובריאותו, ולאיכות הסביבה)- ככל שהעסק מסוכן יותר, כך יקבל עדיפות גבוהה יותר באכיפה;
- ב. מידת המורכבות בהסדרת העסק- ככל שהליך הרישוי הנדרש פשוט יותר באכיפה;
- ג. נסיבות מיוחדות של העסק כגון אופיו, גודלו, הנראות שלו, משך העיסוק בו, התנהלות של בעל העסק ופעולות שנקט להסדרת העסק, וכיוצ"ב;
- ד. משך הזמן בה מבוצעת העבירה;
- ה. הסיבות לביצועה והשתכללותה של העבירה (למשל: במצב בו היה רישיון עסק וכיום יש קושי בחידוש);
- ו. האם מדובר בעבירה ראשונה או חוזרת;



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

- ז. האם מדובר בעבירה אחת או במספר עבירות;
- ח. מהו טיב העבירה (למשל: יש הבדל בין עסק הפועל בלא רישיון עסק לבין עסק הפועל תוך הפרת תנאים ברישיון עסק קיים);
- ט. מהו הנזק שנגרם או עלול להיגרם לציבור או לסביבה כתוצאה מהעבירה, לרבות בהיבט של מסוכנות ומטרדים;
- י. מהו מועד גילוייה של העבירה וחלוף הזמן ממועד גילוייה;
- יא. מהם סיכויי ההסדרה ומהו האופק לכך;
- יב. מהן הפעולות שנקטו על ידי העסק לפני ולאחר ביצוע העבירה, מידת הציות הכללית שלו להוראות החוק ומידת שיתוף הפעולה שלו עם הרשויות.

**1. הכללים – (ראו טבלה מרכזת בנספח ב' למסמך המדיניות):**

**צו הפסקה מנהלי לפי סעיף 20 לחוק:**

12. צו המצוי בסמכות ראש העירייה ובהתייעצות עם התביעה העירונית.
13. צו הפסקה מנהלי יישקל כאשר מדובר בעסק שמפר את הוראות החוק, ותקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), תשס"א-2000, ושפועל ללא רישיון עסק.

**צווים שיפוטיים ללא הגשת כתב אישום בסמכות בית המשפט:**

14. צו למניעת פעולות לפי סעיף 22 לחוק –  
בקשה לצו למניעת פעולות תישקל כאשר נעשו פעולות הכנה לניהול עסק מסוג אולם אירועים, או מפעל מזון, או עסק שיש בו משום סכנה לבריאות, או שלום הציבור, או מטרד זאת בלי שניתן רישיון, היתר זמני או מזורז או בסטייה מרישיון או מהיתר. כמו כן, צו זה יתבקש במקרה בו נעשו פעולות הכנה לניהול עסק תוך השתלטות על שטחים ציבוריים.
15. הארכת תוקפו של צו מנהלי לפי סעיף 21 לחוק.
16. צו הפסקה שיפוטי לפי סעיף 22 לחוק. בקשה לצו הפסקה שיפוטי תישקל במקרים הבאים:
  - א. מקומות עתירי קהל – (קניונים פריט רישוי 6.8א), אולמות אירועים (פריט רישוי 7.9), מסעדות מעל 100 אנשים (פריט רישוי 4.2), מרכולים מעל 800 מ"ר (פריט רישוי 14.7ד) או מפעלים עתירי שטח (מקום שהוגדר ע"י שירותי הכבאות ברמת סיכון גבוהה).

**זאת במקרים בהם חסר לעסק גם אישור משטרה וגם אישור כבאות.**



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

ב. **מקומות עם סיכון תברואתי** - אטליזים (פריט רישוי ג4.7), ייצור מזון מן החי (פריט רישוי ג4.4), מסעדות מעל 100 אנשים (פריט רישוי ג4.2), מרכולים מעל 800 מ"ר (פריט רישוי ג4.7), מפעלי מזון (פריט רישוי ג4.6).

**זאת במקרים בהם חסר לעסק גם אישור משרד הבריאות וגם אישור כבאות.**

ג. **עסקים מסוכנים כמפורט להלן** – תחנות דלק ומילוי גז (פריט רישוי ג2.2, ג2.1), גז - אחסונו, מכירתו וחלוקתו (פריט רישוי ג2.1, ג2.1), כלי נשק ותחמושת (פריט רישוי ג9.1), חומרים מסוכנים (פריט רישוי ג10.10, ג10.11), מקום למכירת משקאות משכרים, עסק שעיקר פעילותו הגשת משקאות משכרים לצורך צריכה במקום ההגשה (פריט רישוי ג4.8).

**זאת במקרים בהם חסר לעסק אישור מהותי לאחת מהפעילויות.**

ד. **כאשר מדובר בעסקים הגורמים למפגע סביבתי** - אשפה ופסולת, למעט חומרים מסוכנים (פריט ג5.1), שפכים וקלחין (פריט ג5.3), פירוק חלקים משומשים מכלי רכב (פריט ג8.7), מפעלים לחומרי גלם לבנייה (פריט ג10.7).

**זאת במקרים בהם חסר לעסק אישור ממשרד איכות הסביבה.**

**צווים במסגרת הליך פלילי (לאחר הגשת כתב אישום):**

17. צו הפסקה במקביל להגשת כתב אישום לפי סעיף 17 לחוק.

**בקשה לצו הפסקה שיפוטי במקביל להגשת כתב אישום תישקל במקרים הבאים :**

א. מקומות עתירי קהל- קניונים, אולמות אירועים, מסעדות מעל 100 אנשים, מרכולים מעל 800 מ"ר או מפעלים עתירי שטח (מקום שהוגדר ע"י שירותי הכבאות ברמת סיכון גבוהה).

**זאת במקרים בהם חסר לעסק גם אישור משטרה וגם אישור כבאות.**

ב. מקומות עם סיכון תברואתי- אטליזים, ייצור מזון מן החי, מסעדות מעל 100 אנשים, מרכולים מעל 800 מ"ר, מפעלי מזון.

**זאת במקרים בהם חסר לעסק גם אישור משרד הבריאות וגם אישור כבאות.**

ג. עסקים מסוכנים כמפורט להלן- תחנות דלק ומילוי גז, גז-אחסונו, מכירתו וחלוקתו, כלי נשק ותחמושת, חומרים מסוכנים, מקום למכירת משקאות משכרים, עסק שעיקר פעילותו הגשת משקאות משכרים לצורך צריכה במקום ההגשה.

**זאת במקרים בהם חסר לעסק אישור מהותי לאחת מהפעילויות.**

ד. כאשר מדובר בעסקים הגורמים למפגע סביבתי- אשפה ופסולת, למעט חומרים מסוכנים (פריט ג5.1), שפכים וקולחין (פריט ג5.3), פירוק חלקים משומשים מכלי רכב (פריט ג8.7), מפעלים לחומרי גלם לבנייה (פריט ג10.7).



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

---

זאת במקרים בהם חסר לעסק אישור גורם איכות הסביבה .

18. צו הפסקה במסגרת גזר דין לפי סעיף 16 לחוק.

יתבקש תמיד אלא אם העסק נסגר עובר למתן גזר הדין או קיבל רישיון.

**הגשת כתב אישום:**

19. ככלל, עסק הפועל בניגוד לחוק, יש להגיש נגדו כתב אישום .

20. הגשת כתב אישום לפי סעיף 14 לחוק, ובקשת צו סגירה לפי סעיף 16 לחוק במסגרת גזר הדין רלוונטית לכל סוגי העסקים טעוני הרישוי הפועלים ללא רישיון עסק.



הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע  
פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

**נספח א' – עסקים בעלי פוטנציאל לסיכון גבוה**

(יובהר כי - הרשימה אינה רשימה סגורה כך שניתן לשינוי לפי שיקול דעת ובהתאם לשינויים המחייבים בחוק ו/או בתקנות ו/או בצו לרישום עסקים)

העסקים ברשימה להלן הינם עסקים בסוגם בעלי פוטנציאל לסיכון גבוה, כאשר מס הפריט הינו עפ"י הרשימה כמפורט בתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013 והיא כדלהלן;

מס סידורי	סעיף	תיאור
2.1	א-ז	גז
2.2	א-ח	דלק לסוגיו
4.2	א,ד	בית אוכל –מקום הכנה או הגשה של מזון לצריכה במקום או מחוצה לו
4.4	ב,ז	בשר בהמות, עופות, דגים, בעלי חיים החיים במים או חלקיהם (גולמי)
4.6	א-ו	מזון ומרכיביו לרבות משקאות וחומרי גלם
4.7	ב,ג,ד	מזון לרבות משקאות – מכירתו
4.8		משקאות משכרים
6.2		מסחר ושונות- חנות ששטח המכירה בה הוא 800 מ"ר לפחות
6.8	א	קניון
7.1	א-ג	אירוח ולינה
7.4	א,ב	מים ונופש
7.7	א-י"א	עינוג ציבורי
7.9		אולם או גן לשמחות ולאירועים, שעיך עיסוקו הוא קיום אירועים, לרבות הגשת משקאות משכרים לצריכה במקום ההגשה
7.10	א,ב	שעשועים
8.4	ב,ד	הסעת נוסעים
9.1	א,ג	כלי נשק ותחמושת
10.10	כל תתי הסעיף	חומרים מסוכנים, כהגדרתם בחוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים
10.11	כל תתי הסעיף	חומרי נפץ, כהגדרתם בחוק חומרי נפץ, התשי"ד-1954, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-נור



הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע  
פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

**נספח ב' - טבלה מרכזת של אמצעי האכיפה העיקריים הקבועים בחוק**

סוג הצו	צו הפסקה מנהלי	צו מניעת פעולות	צו הפסקה שיפוטי	צו סגירה עם כ"א	צו במסגרת גז"ד
הסעיף בחוק	סעיף 20	סעיף 22א	סעיף 22ב	סעיף 17	סעיף 16
נותן הצו	ראש הרשות	בית המשפט	בית המשפט	בית המשפט	בית המשפט
תנאים למתן הצו	<p>יסוד סביר להניח כי:</p> <p>1. "עסק חדש" – נפתח לפני פחות מ-18 חודשים, פועל ללא רישיון או היתר.</p> <p>או</p> <p>2. "עסק מסוכן" – מקים סכנה ממשית או חשש משמעותי לפגיעה בציבור, בשים לב למטרות הרישוי, פועל ללא רישיון או היתר או בניגוד לתנאיהם או התקנות.</p>	<p>נעשו פעולות הכנה לניהול עסק או לפתיחתו, או לשימוש במבנים, בחצרים או במקרקעין טעון רישוי:</p> <p>1. בלי שניתן רישיון, היתר זמני או מזורז.</p> <p>או</p> <p>2. בסטיה מרישיון או מהיתר.</p>	<p>יסוד סביר להניח כי עסק טעון רישוי פועל:</p> <p>1. ללא רישיון, היתר זמני או מזורז.</p> <p>או-</p> <p>2. בניגוד לתנאיהם.</p> <p>או-</p> <p>3. בניגוד לתקנות.</p>	<p>הוגש כתב אישום בשל עבירה על סעיף 14 לחוק (עיסוק בלא רישיון או היתר או בניגוד לתנאיהם, אי קיום תקנות או אי קיום דרישה לתיקון ליקויים).</p>	<p>הנאשם הורשע בעבירה על סעיף 14 לחוק, או בעבירה על הוראות בחיקוק אחר הקובעות כללים בדבר עיסוק בעסק טעון רישוי.</p>
בסיס לצו	דוח"ח פיקוח ובו פרטי העסק. לציין אם "עסק חדש"		ראיות לכאורה (סיכוי סביר להרשעה)	ראיות לכאורה (סיכוי סביר להרשעה)	
חובת היוועצות	עם התובע העירוני.		נדרש אישור פרקליטות	אין	
פרטים בצו	מיקום המקרקעין, העובדות בבסיס הצו, אישור על קיום חובת היוועצות, פרטים על הזכות לבקש ביטול הצו, פרטים על אופן התקשרות עם נותן הצו.	להימנע מפעולות באותו מקום במבנים, בחצרים או במקרקעין	להפסיק את העיסוק בעסק, בין בסגירת החצרים ובין בכל דרך אחרת הנראית לו בנסיבות העניין כדי להביא להפסקה של ממש בעיסוק.	כמו צו לפי סעיף 16	הפסקת עיסוק בעסק לחלוטין או לתקופה; להימנע באותו עסק מפעולות שפורטו בצו, לא לנהל בחצרים עסק טעון רישוי ללא רישיון או היתר ולא להעביר



הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע  
פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

לאחר את העסק אייא יש לו רישיון או היתר .					
				כמו כתב בי-דין בהליך אזרחי.	<b>דרך ההמצאה</b>
		כפי שקבע בית המשפט.	כפי שקבע בית המשפט.	עסק חדש – בתוך 15 ימים . עסק חדש שיש בו סכנה לבריאות הציבור, בטיחות או בטחונו, מטרד ממשי לציבור או נזק ממשי לסביבה- באופן מידי. עסק מסוכן – מידי, או עד 15 יום .	<b>מועד ביצוע הצו</b>
לצמיתות	עד לביטול כ"א, זיכוי סופי, גזר דין, או מועד קודם אחר שקבע בית המשפט .	כפי שקבע בית המשפט.	כפי שקבע בית המשפט.	30 ימים מיום נתינתו. ניתן להאריך בבקשה לביהמייש (סעיף 21) .	<b>תוקף הצו</b>



הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע  
פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

יום שני 23 יוני 2025

כ"ז סיון תשפ"ה

**המועצה המקומית דייר אל אסד .**  
**מדיניות אכיפה עירונית ( כללית ) .**

1. מסמך זה מטרתו לקבוע מדיניות אכיפה, בסיסית, למועצה המקומית דייר אל אסד (להלן המועצה), בשים לב לאתגרים הקיימים, ורצון לביצוע הסדרת מערך התביעה העירונית ומערך הפיקוח.
2. המדיניות לוקחות בחשבון, את אתגרי המועצה, את העובדה כי טרם יושם בפועל מערך אכיפה בעיר וטרם נבנה מערך פיקוח מקיף.
3. המועצה אינה אוכפת את דיני התכנון ובניה ואלו מוסדרים על ידי הוועדה המרחבית לתכנון ובניה בית הכרם.
4. לצורך שמירה על איכות החיים של תושבות ותושבי המועצה, המבקרים בה והעוברים בה, לצורך מחויבות לשמירה על הסביבה והטבע ושמירה על הסדר הציבורי, החליטה המועצה לקיים מדיניות אכיפה זו בהתאם להוראות חוקי העזר של המועצה וצו עבירות קנס לדייר אל אסד.
5. המיקוד והדגש יהיה בתחום אכיפה בעבירות על איכות הסביבה, שמירת הניקיון השלכת פסולת מכל סוג, בעיקר במרחב הציבורי, במרכז העיר, באזורים מסחריים, פארקים, שטחי ציבור ובשכונות המגורים.
6. כמו כן, אכיפה בעבירות מטרדי תנועה וחנייה שלא כדין ברחבי המועצה, ובעיקר במרכז הכפר ובקרבת מוסדות הציבור.
7. בשכונות מגורים תעשה אכיפה בתחום העמדת רכב והחנייתו ותתמקד בעבירות שלא כדין כגון: חניית נכים, מעבר חצייה וחניית משאיות מעל 10 טון, חניה המפריעה לתנועה וחנייה כפולה.
8. המועצה תפעל על-פי עקרונות המדיניות והקווים המנחים הכלליים הבאים (לרבות אלה שנקבעו במדיניות אכיפה רישוי עסקים וכן מדיניות אכיפת חניה):
  - א. אכיפה הוגנת, שוויונית ואחידה - האכיפה תהיה מבוססת על שיקולים עניינים ותממש את עיקרון השוויון בפני החוק.
  - ב. אכיפה יזומה - תתבצע אכיפה יזומה, המבוססת על מדיניות וסדר עדיפויות, ולצד זה יינתן מענה לפניות של התושבים, במקרים המצדיקים זאת.
  - ג. אכיפה בהתאם לחומרת העבירה, אופי האזור, רמת הסכנה לשלום הציבור, רמת הפגיעה באיכות החיים והסביבה ופגיעה בתשתיות ציבוריות.
  - ד. האכיפה תתבצע במסגרת המשאבים המוגבלים, הקיימים.



הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע

פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280

יישום :

9. מדיניות האכיפה נגזרת מהוראות הדין וההלכה הפסוקה בהקשר של חוקי העזר, הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, הנחיות המחלקה להנחיית תובעים מוסמכי היועץ המשפטי לממשלה בפרקליטות המדינה, וכן מהמדיניות של המועצה עצמה.
10. מדיניות האכיפה תקבל תוקף ממועד פרסומה באתר המועצה, תחילת תוקפה – ממועד פרסומה לציבור, כאשר תפורסם באתר האינטרנט של המועצה, ותהיה נגישה לעיון כלל הציבור, בנוסף תתורגם לשפה הערבית ותפורסם באתר המועצה יחד עם השפה העברית. מרכז המידע לתושב שמנהל המנמ"ר ישלח הודעת תקציר לכל תושבי הכפר כהודעה לתושב.
2. סמכויות פקחים :
11. 12. הסייג לסמכויות של הפקחים הינו האמור בסעיף 6 לחוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראות שעה), תשע"א-2011 :
- סייג לסמכויות פקח עירוני
6. פקח עירוני לא ישתמש בסמכויותיו לפי פרק זה כלפי אלה :
- (1) מוסד ממוסדות המדינה, למעט בית חולים ממשלתי ;
- (2) ספקים ומפעלים המפתחים או מייצרים ציוד ביטחוני בעבור כוחות הביטחון, שקבע לעניין זה, מטעמי ביטחון המדינה, ראש הממשלה או שר הביטחון, בהתייעצות עם שר הפנים ; לעניין זה, "כוחות הביטחון" ו"ציוד ביטחוני" – כהגדרתם בחוק התאגידי הביטחוניים (הגנה על אינטרסים ביטחוניים), התשס"ו-2006.
- הסמכויות של הפקחים לפי סעיף 4 לחוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), תשע"א-2011 :
- סמכויות פקח עירוני
4. (א) לשם פיקוח על ביצוע חוקי עזר בתחום הרשות המקומית שבה הוא עובד, רשאי פקח עירוני, לאחר שהזדהה לפי סעיף 5 –
- (1) לדרוש מכל אדם למסור לו את שמו ומענו ולהציג לפניו תעודת זהות או תעודה רשמית אחרת המזהה אותו ;
- (2) לדרוש מכל אדם הנוגע בדבר למסור לו כל ידיעה או מסמך שיש בהם כדי להבטיח או להקל את ביצועו של חוק עזר ; בפסקה זו, "מסמך" – לרבות פלט, כהגדרתו בחוק המחשבים, התשנ"ה-1995 ;
- (3) להיכנס למקום, ובלבד שלא ייכנס למקום המשמש למגורים אלא על פי צו של בית משפט.
- (ב) אין בסמכויות פקח עירוני לפי פרק זה כדי לגרוע מסמכויות פיקוח שניתנו לו לפי כל דין.



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**  
**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

1. הסייג לסמכויות של הפקחים הינו האמור בסעיף 6 לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראות שעה), תשע"א-2011:

סייג לסמכויות פקח עירוני

6. פקח עירוני לא ישתמש בסמכויותיו לפי פרק זה כלפי אלה:

- (1) מוסד ממוסדות המדינה, למעט בית חולים ממשלתי;
- (2) ספקים ומפעלים המפתחים או מייצרים ציוד ביטחוני בעבור כוחות הביטחון, שקבע לעניין זה, מטעמי ביטחון המדינה, ראש הממשלה או שר הביטחון, בהתייעצות עם שר הפנים; לעניין זה, "כוחות הביטחון" ו"ציוד ביטחוני" – כהגדרתם בחוק התאגידים הביטחוניים (הגנה על אינטרסים ביטחוניים), התשס"ו-2006.

הסמכויות של הפקחים לפי סעיף 4 לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), תשע"א-2011:

סמכויות פקח עירוני

4. (א) לשם פיקוח על ביצוע חוקי עזר בתחום הרשות המקומית שבה הוא עובד, רשאי פקח עירוני, לאחר שהזדהה לפי סעיף 5 –

- (1) לדרוש מכל אדם למסור לו את שמו ומענו ולהציג לפניו תעודת זהות או תעודה רשמית אחרת המזהה אותו;
  - (2) לדרוש מכל אדם הנוגע בדבר למסור לו כל ידיעה או מסמך שיש בהם כדי להבטיח או להקל את ביצועו של חוק עזר; בפסקה זו, "מסמך" – לרבות פלט, כהגדרתו בחוק המחשבים, התשנ"ה-1995;
  - (3) להיכנס למקום, ובלבד שלא ייכנס למקום המשמש למגורים אלא על פי צו של בית משפט.
- (ב) אין בסמכויות פקח עירוני לפי פרק זה כדי לגרוע מסמכויות פיקוח שניתנו לו לפי כל דין.

זיהוי פקח עירוני

5. פקח עירוני לא יעשה שימוש בסמכויות הנתונות לו לפי פרק זה, אלא בתחום הרשות המקומית שבה הוא עובד, בעת מילוי תפקידו ובהתקיים כל אלה:

- (1) הוא לובש מדי פקח, בצבע ובצורה שהורה לעניין זה ראש הרשות המקומית, ובלבד שלא יהיה בהם כדי להטעות כנחזים להיות מדי משטרה, והוא עונד באופן גלוי תג המזהה אותו ואת תפקידו;
- (2) יש בידו תעודה החתומה בידי ראש הרשות המקומית, המעידה על תפקידו ועל סמכויותיו שאותה יציג על פי דרישה.



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**

**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

כמו גם סמכויות מפקח רישוי עסקים כאמור בחוק רישוי עסקים ר' סעיפים 28 א ו 28 ב :

**סמכויות מפקחים**

28א. לשם פיקוח על ביצוע ההוראות לפי חוק זה רשאי מפקח –

(1) לדרוש מכל אדם למסור לו את שמו ומענו ולהציג לפניו תעודת זהות או תעודה רשמית אחרת המזהה אותו ;

(2) לדרוש מכל אדם הנוגע בדבר למסור לו כל ידיעה או מסמך שיש בהם כדי להבטיח את ביצוען של הוראות לפי חוק זה או להקל את ביצוען ; בפסקה זו, "מסמך" – לרבות פלט, כהגדרתו בחוק המחשבים, התשנ"ה-1995 ;

(3) לבצע בדיקות, לערוך מדידות או ליטול דגימות של חומרים, וכן למסור את הבדיקות, המדידות והדגימות למעבדה, לשמור אותן או לנהוג בהן בדרך אחרת ;

(4) להיכנס למקום, לרבות לכלי תחבורה כשהוא ניח, ובלבד שלא ייכנס למקום המשמש למגורים בלבד, אלא על פי צו של בית משפט ; לעניין זה, "כלי תחבורה" – לרבות כלי שיט וכלי טיס.

(ב)הסמכויות לפי סעיף קטן (א) יהיו נתונות גם לשוטר, לשם פיקוח על ביצוע ההוראות לפי חוק זה ; ואולם אין בהוראות סעיף קטן זה כדי לגרוע מסמכויותיו של שוטר לפי כל דין.

(ג)הסמכות לפי סעיף קטן (א)(4) תהיה נתונה גם לבעל מקצוע שהוסמך לפי סעיף 6ב או 6ג, כשהוא פועל מכוח הוראות סעיף 16 ולצורך מילוי תפקידו לפי הסעיף האמור, לשם פיקוח על קיום תנאי הרישיון ודרישות לפי חוק זה, ובלבד שהוא ילווה בידי מפקח.

**זיהוי מפקחים**

28ב.

מפקח לא יעשה שימוש בסמכויותיו הנתונות לו לפי חוק זה, אלא בעת מילוי תפקידו ובהתקיים שניים אלה :

(1) הוא עונד באופן גלוי תג המזהה אותו ואת תפקידו ;

(2) יש בידו תעודה החתומה בידי מי שהסמיכו, המעידה על תפקידו ועל סמכויותיו, שאותה יציג על פי דרישה.

זיהוי פקח עירוני



**הלשכה המשפטית - הממונה על חוק חופש המידע**

**פקס : 077-4704141 - נייד 054-7616280**

5. פקח עירוני לא יעשה שימוש בסמכויות הנתונות לו לפי פרק זה, אלא בתחום הרשות המקומית שבה הוא עובד, בעת מילוי תפקידו ובהתקיים כל אלה:

(1) הוא לובש מדי פקח, בצבע ובצורה שהורה לעניין זה ראש הרשות המקומית, ובלבד שלא יהיה בהם כדי להטעות כנחזים להיות מדי משטרה, והוא עונד באופן גלוי תג המזהה אותו ואת תפקידו;

(2) יש בידו תעודה החתומה בידי ראש הרשות המקומית, המעידה על תפקידו ועל סמכויותיו שאותה יציג על פי דרישה.

חוקי עזר:

13. מצורף רשימת חוקי עזר, בתוקף.

4. אכיפה בתחום מניעת מפגעים, גזם, השלכת פסולת, גרוטאות רכב ופסולת אחרת:

14. האכיפה תתבצע בהתאם לפניות למוקד, הנחיות מנהל מחלקת שפ"ע ופעילות יזומה בהתאם לדרישת המועצה, בתיאום עם הגורמים הרלוונטיים במועצה. יערכו סיורים יזומים ע"י פקחים, אך הדגש הינו מתוך מתן מענה לפניות מוקד ופניות תושבים.

15. במקרה של אירוע השלכת פסולת /או גרוטאות רכב, תתבצע אכיפה לרבות קנסות בהתאם לצו עבירות קנס של המועצה ועל בסיס חוקי העזר. הפיקוח יערוך מאמץ למציאת האחראי לביצוע העבירה ולמתן התראות ודוחות בהתאמה.

16. פניות יזומות מטעם מנהל מחלקת רישוי עסקים ותברואה, קב"ט המועצה יטופלו בהקדם האפשרי ותינתן להן דחיפות.

5. אכיפת עבירות מנהליות – חוקים בתחום הווטרינר:

17. ייערך שילוב בין פקחי העירייה לווטרינר ויהיה שיתוף פעולה כאשר ייערכו סיורים משותפים למציאת ואכיפה בנושאי בית עסק לממכר מזון ובדגש על אטליזים ואחזקת בעלי חיים וכלבים משוטטים.

ינתן דגש לפניות מוקד ולפניות תושבים בנושא.

6. אכיפת חניה:

18. ראה מדיניות אכיפת חניה שפורסמה באתר המועצה.

19. פעולות אכיפת חניה יבוצעו בשגרה, במסגרת משמרות של פקחי המועצה.

7. אכיפת ברישוי עסקים:

20. ראה מדיניות אכיפת ברישוי עסקים שפורסמה באתר העירייה.

21. תבוצע אכיפה גם בעניין רוכלים, בדגש על יישום הוראות חוק עזר



## פרסום חוזר

# בקשה לקבלת הצעות מחיר – וועדת התקשרויות מס' 06/2025

למתן שירותי ייעוץ תקשורת להובלת קמפיין  
לשיתוף ציבור/ הסברה בתהליך הקמת מערך אכיפה  
ותביעה בכפר דיר אל אסד

שנת 2025

### פרסום חוזר

בקשה לקבלת הצעות מחיר – וועדת התקשרויות מס' 06/2025  
למתן שירותי ייעוץ תקשורת להובלת קמפיין לשיתוף ציבור/ הסברה בתהליך  
הקמת מערך אכיפה ותביעה בכפר דיר אל אסד

המועצה המקומית דיר אל אסד מקדמת בימים אלה תהליך אסטרטגי להקמת מערך אכיפה עירוני, שמטרתו שיפור איכות החיים בכפר, הגברת הביטחון האישי, הסדרת תחום החניה והתחבורה ושמירה על הסדר הציבורי באמצעות - הפעלת חוקי העזר העירוניים.

במסגרת זו, שמה לה המועצה למטרה לשתף את הציבור הרחב בתהליך, להגביר את המודעות, ליצור הבנה ושיח פתוח ולבנות אימון בין המועצה לבין התושבים. לצורך כך, בכוונת המועצה לשכור את שירותיו של יועץ תקשורת להובלת והפקת קמפיין שיתוף ציבור כולל.

#### מהות העבודה:

- כתיבת תוכנית עבודה אסטרטגית לתהליך שיתוף הציבור והסברה על הקמת מערך האכיפה העירוני.
- בניית מסרים תקשורתיים מותאמים לציבור היעד.
- עיצוב מודעות, פוסטים וסרטונים – בדגש על התאמה לפלטפורמות דיגיטליות ורשתות חברתיות.
- ליווי שוטף ביישום התוכנית וניתוח אפקטיביות הקמפיין לאורך הדרך.
- השתתפות בישיבות עם הנהלת המועצה וגורמים מקצועיים נוספים.
-



**תנאי סף:**

1. ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים בתחום ייעוץ תקשורת וניהול קמפיינים ציבוריים.
2. ניסיון מוכח בעבודה עם לפחות 3 רשויות מקומיות/ גופים ציבוריים. (לפחות אחת מהן במגזר הערבי)
3. ניסיון מוכח בהובלת לפחות שלושה פרויקטים דומים שבוצעו במהלך השנתיים האחרונות, שכל אחד מהם בהיקף כספי של לפחות 50,000 ₪ (כולל מע"מ), ומתוכם לפחות פרויקט אחד שבוצע בחברה הערבית.
4. זמינות לתחילת עבודה באופן מיידי.
5. יש לצרף תיק עבודות הכולל לפחות פרויקט אחד רלוונטי להתרשמות, וכן רשימת אנשי קשר ממוסדות או גופים שעבורם בוצעו הפרויקטים.

**תנאי תשלום:**

אחוז מהתשלום הכולל	תיאור	אבן דרך
30%	אישור תוכנית העבודה ע"י המועצה	1
40%	הגשת כלל חומרי ההסברה והקמפיין המוכנים לפרסום	2
30%	סיום תקופת הליווי, הגשת דו"ח מסכם ועמידה מלאה ביעדים	3

- התמורה במימון מקור ייעודי, לפי תנאי תשלום שוטף 60 יום.

**תקופת ההתקשרות:**

מיום חתימת ההסכם ועד ליום 30.10.2025, עם אופציה להארכה בהתאם לצרכי המועצה.

**אבני דרך ולוחות זמנים:**

שלב	תיאור	מועד יעד
א'	הגשת תוכנית עבודה	עד 05.06.2025
ב'	הפקת ועיצוב חומרי הסברה	עד 15.06.2025
ג'	השקת הקמפיין לציבור	16-30.06.2025
ד'	ליווי שוטף והתאמות תקשורתיות	יוני – אוקטובר 2025

**בחירת ההצעה הזוכה:**

בחירת ההצעה הזוכה בהתאם לשקלול המרכבים המפורטים להלן, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה באופן שתבחר ההצעה המעניקה למועצה את מירב היתרונות.

<p>40%</p> <p>התרשמות הצוות העירוני (לרבות חוות דעת של היועץ המלווה את התכנית). ניסיון המציע לרבות עבודה מול רשויות מקומיות. שיח מול אנשי הקשר לבחינת עמידת המציע בלוחות הזמנים וביעדים. התאמה לקהל היעד. יצירתיות ומענה מקצועי.</p>	
<p>60%</p> <p>הצעת המחיר</p> <p>• יובהר כי הצעת המחיר הזולה מבין המציעים תקבל את הציון 60 וכל שאר ההצעות תנוקדנה בהתאם אליה.</p>	



הצעת המציע – לפי שיטת ההנחה:

התקציב הכולל עבור ביצוע העבודה והשלמת אבני הדרך המוגדרות בהסכם עומד על סך 28,000 ₪ כולל מע"מ.

שם המציע/החברה: \_\_\_\_\_

שיעור ההנחה: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

- המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.
- המועצה שומרת לעצמה הזכות לנהל מו"מ עם שתי ההצעות המיטיבות.
- הסכם יחתם לאחר בחירת הגורם הזוכה בהצעה.

אופן הגשת ההצעות ומועד אחרון להגשה:

את ההצעות יש לשלוח לכתובת הדוא"ל: [kniot@deiralasad.muni.il](mailto:kniot@deiralasad.muni.il) עד ולא יאוחר מתאריך **01.06.2025** בשעה **11:00** בדיוק. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה. על המציע חלה החובה לוודא קבלת ההצעה. טלפון לבירורים: 052-3679054 או בכתובת מייל: [Rozana@deiralasad.muni.il](mailto:Rozana@deiralasad.muni.il)

- המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, ושמורה לה הזכות לבטל את הליך המכרז כולו או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. לא תהיה למציע כל זכות לתבוע או לקבל פיצויים מכל סוג שהוא כתוצאה מביטול ההליך.

בברכה,  
וסים עומר  
מנהל הרכש במועצה

**המועצה המקומית דייר אל - אסד**  
הלשכה המשפטית . הממונה על חוק חופש המידע .

ת.ד 1 דייר אל אסד מיקוד 2018800 נייד 054-7616280  
פקס : 077-4704141 מייל : khaliladv@gmail.com

יום שני 23 יוני 2025

כ"ז סיון תשפ"ה

לכבוד:

נאהדה היקרה

מבלי לפגוע בזכויות ובטענות  
באמצעות פקס מס' מסירה אשית

ג . נ

הנדון : תיקון צו עבירות קנס

1. מועבר לעיון צו עבירות קנס דייר אל אסד .
2. יש לאשר תיקון במליאת המועצה לגבי הצו באופן שיכלול כל חוקי העזר של המועצה .
3. להמשך טיפולכם .

בברכה ובכבוד רב

ח'ליל נעמה - עו"ד

יועץ משפטי פנימי מ מ דייר אל אסד .

העתק:

מר יוסף אסדי רו"ח גזבר המועצה .

גב' נאהדה מנסור רו"ח מנכ"לית

## חלק ש"ד – דיר אל-אסד

טור א' חוק העזר	טור ב' סעיפים	טור ג' דרגת הקנס
1. חוק עזר לדיר אל-אסד (מניעת מפגעים), מילא אחר התשע"ח-2017	3 – ובלבד שלא	
	הודעה שנמסרה לו כאמור בסעיף 5 ושהמפגע עלול לסכן את חייו, ביטחונו, בריאותו, שלומו או רכושו של אדם, להפריע לאדם באופן בלתי סביר או להזיק לסביבה	א
	ורק לעניין פסקאות: (1) למעט ברשות היחיד, (4) אלא אם כן אושר בהיתר הבנייה, (7) למעט ברשות היחיד, (8), (9) למעט ברשות היחיד, (10) אלא אם כן אושר בהיתר הבנייה, (11), (12) לעניין מקרים שבהם פעולות אלה מבוצעות בלא היתר, ולמעט פעולות המבוצעות על ידי עובדי המועצה או מי מטעמה במסגרת מילוי תפקידים, (13), (17) ו-(25) – להגדרה "מפגע" שבסעיף 1 לחוק העזר, ורק לעניין בעל נכס כהגדרתו בפסקאות (1) ו-(3) להגדרה בעל נכס שבחוק העזר בלבד, ולמעט מחזיק	
	17 (א) – למעט "לא יניח" ובלבד שמדובר בבעל בית עסק, למעט "מאזניים אוטומטיים", "דוכן לצורכי הסברה, לעריכת סקרים, למכירה או כל דוכן אחר", ובלבד שלא מילא אחר הודעה שקיבל כאמור בסעיף קטן (ג) ג	
	38 – למעט יניח או יחזיק ולמעט הרשאה לאחר, ובלבד שפורסמה הודעה על כך באתר האינטרנט של המועצה ושהמועצה הציבה שילוט כאמור בסעיף ג	
	13 (א) – למעט: הבערת גזם לשימוש פרטי במקום פרטי, לשם בישול, הסקה או פעילות פנאי, ובלבד שהיא עומדת בהוראות כל דין וכמות הגזם אינה עולה על הדרוש באופן סביר; הבערת גזם לפי רישיון או היתר שניתן לפי כל דין; הבערת פסולת לצורכי דת, ובלבד שהיא עומדת בהוראות כל דין ד	
	24 (א) – בגן ציבורי בלבד, ולמעט עובד המועצה או מי מטעמה שפועל מכוח תפקידו, ובלבד שניתנה התראה עובר להטלת קנס בשל הפרעה ד	
	25 (ג) – בגן ציבורי מגודר בלבד, ובלבד שפורסם בכניסה לגן שילוט האוסר זאת ד	
	9 (ב) – ובלבד שניתנה התראה עובר להטלת הקנס ה	
	22 (א) – ולמעט אדם המתנייד בכיסא גלגלים ה	
	26 – למעט "לא ישאיר" ולעניין רכב מנועי בלבד, ובלבד שהוצב במקום שילוט האוסר זאת, ולמעט עגלת נכים ה	
	7 – לעניין השלכה בלבד בכפוף להצבת שילוט על גבי כלי האצירה המפורט את סוג הפסולת המיועד לכלי זה ו	
	8 (א) – למעט מים ו	
	11 – לעניין עשיית צרכים בלבד ו	
	23 – ובלבד שהוצגה הודעה בכניסה לגן ו	
	35 (א) – לעניין בעל נכס כהגדרתו בפסקאות (1) ו- (3) להגדרה "בעל נכס" שבחוק העזר בלבד ולמעט מחזיק, ובלבד שלא מילא אחר הודעה שקיבל	

כאמור בסעיף קטן (ב) – בכפוף למתן התראה עובר  
להטלת הקנס ו



15/06/2025

## לשכת ראש המועצה .

אני הח"מ אחמד בן סאלח דבאח יו"ר המועצה המקומית דיר אל אסד, בהתאם לסמכותי לפי סעיף 28(ב)(1) ( לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח1968- ) להלן – החוק לאחר שנוכחתי לדעת כי גב' הייפא אסדי ת.ז. 028256022 הנמנית על עובדי המועצה המקומית דיר אל אסד מנהלת מחלקת תברואה ורישוי עסקים עברה הכשרה מתאימה ועומדת בתנאי כשירות נוספים כפי שהורו כל אחד מהשרים שר הפנים והשר לביטחון פנים, מסמיך גב' אסדי להיות פקח רישוי עסקים בתחומה של הרשות המקומית דיר אל אסד .

הכל בהתאם לסעיף 28 א (ב) (1) ראש רשות מקומית רשאי להסמיך מבין עובדי הרשות המקומית מפקחים לעניין חוק זה שיהיו נתונות להם הסמכויות לפי סעיף 28א, כולן או חלקן, בתחומה של הרשות המקומית ,

1. לדרוש מכל אדם למסור לו את שמו ומענו ולהציג לפניו תעודת זהות או תעודה רשמית אחרת המזהה אותו ;
2. לדרוש מכל אדם הנוגע בדבר למסור לו כל ידיעה או מסמך שיש בהם כדי להבטיח או להקל את ביצוען של הוראות לפי חוק זה ; בפסקה זו, "מסמך" – לרבות פלט, כהגדרתו בחוק המחשבים, התשנ"ה1995- ;
3. לבצע בדיקות, לערוך מדידות או ליטול דגימות של חומרים, וכן למסור את הבדיקות, המדידות והדגימות למעבדה, לשמור אותן או לנהוג בהן בדרך אחרת ;
4. להיכנס למקום, לרבות לכלי תחבורה כשהוא נייד, ובלבד שלא ייכנס למקום המשמש למגורים אלא על פי צו של בית משפט ; לעניין זה, כלי תחבורה – לרבות כלי שיט וכלי טיס.

אחמד בן סאלח דבאח

15/06/2025

יו"ר המועצה המקומית דיר אל- אסד



מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל



משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

# תעודה

מ/ת אסדי הייפא

מספר זהות: 28256022

השתתפה בקורס הכשרה מחייבת למנהלי רישוי עסקים

בתוכנית בת: 98 שעות לימוד

שהתקיימה בתקופה: ד' באלול תשע"ו – ו' בטבת תשע"ז

4/1/17 – 7/9/16

ועמדה בכל החובות והמטלות המזכות קבלת אישור זה

תאריך: 4 לינואר 2017

מס' תעודה: 24906

אגף אב"מ

אבי לנגבהיים

מנהל מפעם גליל מערבי

מיכל גולדשטיין

מנהלת אגף בכיר להדרכה/מפעמים



מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל



משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

הכשרה מחייבת בשלטון המקומי



מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל

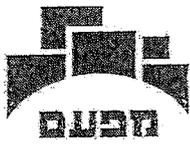


משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

# נספח לתעודה

מספר שעות	נושאים
2	עקרונות תו"ב והקשר לרישוי עסקים כולל תרחישים
1	ליווי מקצועי לגבי פרויקט הסיום בקורס
1	כבוי אש
2	חידושים מערכת רמה והתמודדות מעשית ברשוי עסקים
1	ניהול ידע ברישוי עסקים
1	תפקיד ממונה רשויות
1	חוכמת ההמונים- מנגנון שיתוף הידע ברישוי עסקים ותרומת הטכנולוגיה
2	מבחן מסכם עיוני
2	הצגת פרויקטים- פוסטרים
2	שדרוג תפקידו של מנהל רישוי עסקים ברשות מבנה ארגוני מצוי ורצוי ביחידות הרישוי

1	דיון: קידום עסקים ביחידות הרישוי - פריבילגיה או חובה?
3	סדנה: קידום ממשקי עבודה ויצירת משאים לדיון לימי הממשקים
3	פאנל משותף לקידום המערכת עם משרד הבריאות
2	התמודדות לחצים במסלול הרישוי - ליצן רפואי
2	פאנל משותף לקידום המערכת עבודה בתחום התכנון והבניה
2	רישוי עסקים והתמודדות עם ויכוחים - ויכוחים - הילכו יחדיו!?
2	פאנל משותף לקידום המערכת ממשקי עבודה עם הכבאות



מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל



משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

# תעודה

מר/ת רדי אל דיין גני

מספר זהות: 23320849

השתתף/ה בקורס לפקחים עירוניים

בתוכנית בת : 56 שעות לימוד

שהתקיימה בתקופה: כ"ג בטבת – י"ד באדר א' תשע"ו

23.2.16 – 04/1/16

ועמדה בכל החובות והמטלות המזכות קבלת אישור זה

תאריך: 23 לפברואר 2016

מס' תעודה: 23935

*ד"ר חיה בנדק*

ד"ר חיה בנדק

מנהלת מפעם גליל מערבי

*מיכל גולדשטיין*

מיכל גולדשטיין

מנהלת אגף בכיר להדרכה פיתוח ומפעמים



מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל



משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

# נספח לתעודה

1	מבחן מסכם עיוני שאלות מובנות על בסיס הפרויקט
2	הצגת פרויקטים- מושב פוסטרים
1	שדרוג תפקידו של מנהל רישוי עסקים ברשות מבנה ארגוני מצוי ורצוי
1	סיכום ומשוב

ירושלים תשע"ז

ציון מסכם 100 סה"כ שעות 98



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# עו"ד

מר/ת אסדי הייפא

מספר זהות: 28256022

השתתף/ה בקורס רישוי עסקים ורישוי עסקי מזון שלב ב'

בתוכנית בת: 73 שעות לימוד

שהתקיימה בתקופה: י"ב בשבט – ח' בניסן תשע"א

12.4.11 – 17.1.11

ועמד/ה בכל החובות והמטלות המזכות קבלת תעודה זו  
מס' אישור פתיחת קורס שניתן ע"י משרד החינוך, התרבות והספורט 84738

תאריך: 12 באפריל 2011

מס' תעודה: 18043

מיכל גולדשטיין

מנהלת האגף למינהל מוניציפאלי

חיה בן-דוד

מנהלת האגף



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# ח לתעו"י

מפעם גליל מערבי  
נספח לתעודה מספר 18043  
פירוט נושאי לימוד לקורס רישוי עסקים ורישוי עסקי מזון (שלב ב')  
שהתקיים בתקופה 17.1.11-4.4.11

מס' שעות	נושא
4	רפורמה עתידית ברישוי עסקים בהתייחס לעסקי מזון
6	מינהל ציבורי כרקע לרישוי עסקים: התפקידים הסטטוטוריים, חובת הרשות ועובדיה בנושאי בגין העדר רישיון עסק. סוגית עבר פלילי לקבלת רישיון עסק/שיקולים ברשות העשרה בנושאי תכנון ובניה כחלק מדרישות הרישוי:
6	תוכניות מתאר ארציות והוצאת רישיון עסק-הקשר בין הועדה הארצית, הועדות המחוזיות, הועדות המקומיות, היתרי הבניה וזיקתם לחוק רישוי עסקים הליכי אישור של תוכנית בנין עיר. שימוש חורג הנחיות היועץ המשפטי לממשלה בדבר מתן רישיון עסק לעסקים שאינם עומדים בדיני תו"ב (זוטי דברים). דרישות תכנוניות של משרד הבריאות
2	רישוי עסקי מזון:
4	יסודות בבטיחות מזון והיגיינה של מזון, מערכת HACCP
4	הדרישות בתכנון עסקי מזון ותכנון מטבחים
2	הנחיות ותנאים להוצאת רישיון לעסקי מזון/תאום בין משרדי
4	סיווג עסקי מזון לפי צו רישוי עסקים: עסקים ליצור מזון(רישיון יצרן)-תקנות ותנאים לרישוי.
3	שיווק ומכירות מזון-תקנות ותנאים לרישוי מרכולים
3	בתי אוכל על סוגיהם-תקנות ותנאים לרישוי.
2	גני ארועים-תקנות ותנאים לרישוי.
2	ירידי מזון-תקנות ותנאים לרישוי.
1	קייטרינג-תקנות ותנאים לרישוי.
4	עסקים בענף המזון מן החי-תקנות ותנאים לרישוי. רוכלות מזון.
3	דרישות המשרד להגנת הסביבה לרישוי עסקי מזון: טיפול בשפכים, זיהום אויר ורעש.
1	דרישות משטרת ישראל לרישוי בתי אוכל
1	דרישות שרותי הכבאות להתקנת מערכות למניעת דליקות בעסקי מזון
1	דרישות התמי"ת/בטיחות בדגש על רישוי עסקי מזון



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# ח לתעו"ח

## מפעם גליל מערבי

נספח לתעודה מספר: 18043

פירוט נושאי לימוד לקורס רישוי עסקים ורישוי עסקי מזון (שלב ב')  
שהתקיים בתקופה 17.1.11-4.4.11

המשך:

מס' שעות	נושא
1	הצגת מודל לפיקוח על בתי אוכל
1	חקיקה ופסיקה ברישוי עסקי מזון.
5	בין הפטיש והסדן-סדנא להתמודדות עם לחצים ודרישות בעבודת הרישוי. רב שיח בנושא סוגית רישיון יצרן לעסקי מזון במרכולים. סיור לעסקי מזון (מחלבת טרה לייצור חלב ומוצריו, מרכול) עבודת סיום: ניתוח תהליך הטיפול להוצאת רישיון לעסק מזון ברשות.
2	
8	
3	

ירושלים תשע"א

סה"כ שעות 73  
ציון סופי לעבודת גמר - 95



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי

משרד התעשייה,  
המסחר והתעסוקה



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# צויד

מר/ת אסדי הייפא

מספר זהות: 28256022

השתתף/ה בקורס הכשרה בתחום הבטיחות למנהלי רישוי עסקים  
ברשויות המקומיות

בתוכנית בת: 40 שעות לימוד

שהתקיימה בתקופה: תשע"ב

כ"א בשבט - ז' באייר תשע"ב

29/4/12 - 14/2/12

ועמד/ה בכל החובות והמטלות המזכות קבלת תעודה זו

ההכשרה מוכרת ע"י מפקח עבודה ראשי משרד התמ"ת כנאמן בטיחות בנושא  
רישוי עסקים - מס' מסמך 362126

תאריך: 29 במרץ 2012

מס' תעודת זהות: 1

מיכל גולדשטיין

מנהלת האגף למינהל מוניציפאלי

חיה ב

מנהלת



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
הזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# ח לתעו"ח

## מפעם גליל מערבי

נספח לתעודה מספר : 19076

פירוט נושאי לימוד לקורס "הכשרה לנאמן בטיחות בנושא רישוי עסקים"  
למנהלי רישוי עסקים ברשויות המקומיות  
שהתקיים בתקופה : 14/2/12 – 29/4/12

מס' שעות	נושא
3	המערכת הארגונית משרד התמ"ת: סמכויות נהלים, חקיקה וחקירות
3	בעלי תפקידים במפעל- חקיקה רלוונטית עליה מתבססים
2	ניהול וארגון בטיחות וגהות מושגי יסוד בטיחות, סקר סיכונים, סקר מפגעים בהתייחס לסוגי עסקים.
2	רישוי עסקים ובטיחות – יחסי גומלין
3	התייחסות משפטית: אחריות בעלי המפעל/מנהלים/עובדים על הבטיחות במקום העבודה. פסיקה בדגש על נאמן בטיחות.
3	סיכונים כללים ומכניים: מעליות, מכונות, כלי עבודה, מלגזות, מנופים, ציוד מגן ונוהלי עבודה ובדיקה
2	עבודה בגובה- גגות כמוקד לסכנות
1	ציוד מכני לעבודות בגיבון נוי
7	סיכונים כימיים, סיכונים פיזיקאליים, סיכונים ביולוגיים, סיכוני אש.
2	גהות, בריאות תעסוקתית
2	ארגונומיה
3	הצגת עבודות סיום
7	סיור-היבטי בטיחות בתשתיות ועסקים- ביקור במעלות

ירושלים תשע"ב

סה"כ שעות הלימוד: 40



מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל



משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

# נספח לתעודה

**מפעם גליל מערבי**  
נספח לתעודה מספר: 24906  
פירוט נושאי לימוד לקורס הכשרה מחייבת למנהלי רישוי עסקים  
שהתקיים בתקופה מ - 7/9/16 – 4/1/17

מספר שעות	נושאים
1	דברי פתיחה והצגת תוכנית הקורס
1	רישוי עסקים בישראל
4	סדנה: היכרות ותיאום ציפיות לקורס המנהלים הגדרת תפקיד מנהל רישוי עסקים
2	הנחיית עובדים לתיעוד תקין, תרגול והכנת תבניות לטפסים ליחידה
1	בחירת נושאים לעבודת סיכום הנחיית עובדים במפגש הראשוני עם לקוח לפתיחת עסק
2	אתגרים בניהול יחידת הרישוי
1	דיגיטל בעיריית תל אביב-יפו
2	הנחיית עובדים בהתאמת המידע למערכת
1	תהליך בניית המפרט והתייחסות הציבור כולל תרגול פעיל
1	תפיסת השירות ברשתות חברתיות
7	סדנה- תהליכי ניהול עסקים, הובלת תהליך שינוי המיקומית כולל סימולציות והשתתפות
5	סדנה- קבלת הקידום ממשקי עבודה ברשות ומול משרדי הממשלה כולל סימולציות מהשטח



# אישור

מר/גב' אסדי הייפא ת.ז. 028256022

מ.מ.מ. דיר אל אסד

סיים/ה בהצלחה השתלמות מנהלי מח' תברואה, פיקוח ואיכות הסביבה

בהיקף של 23 שעות

מתאריך 07/10/2013 עד תאריך 09/10/2013

ההשתלמות התקיימה ב מלון "דן קיסריה" קיסריה

ניתן ביום 09/10/2013

אישור מס' 141732

מוכר לגמול השתלמות בכפיפות להנחיות ועדת גמולי ההשתלמות.

דפנה נוף  
ראש מינהל הדרכה  
מרכז השלטון המקומי בישראל

שלמה זילברג  
מנהל כללי  
מרכז השלטון המקומי בישראל



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# צו

מ/ת אסדי הייפא

מספר זהות: 28256022

השתתף/ה בקורס פקח סביבה ייחודי לאיגודי ערים לאיכות הסביבה  
ויחידות סביבתיות ברשות

בתוכנית בת: 77 שעות לימוד

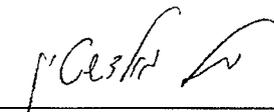
שהתקיימה בתקופה: ח' באייר – ה' באב תשע"ב

24.7.12 – 30.4.12

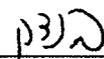
ועמד/ה בכל החובות והמטלות המזכות קבלת אישור זה  
הקורס מוכר לגמול השתלמות של הסתדרות המעו"ף

תאריך: 24 ליולי 2012

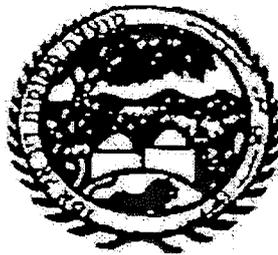
מס' תעודה: 19498

  
מיכל גולדשטיין

מנהלת האגף למינהל מוניציפאלי

  
חיה ב

מנהלת



תאריך: 13/2/2010

לכבוד מר רדי אלדין גני .  
עובד נכבד

הודעה על הסמכתך פקח עירוני במועצה מקומית דיר אל אסד

לפי חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), תשס"ח-2008  
אני מודיע בזה כי בתוקף סמכותי לפי סעיף 3 לחוק הרשויות המקומיות (אכיפה  
סביבתית – סמכויות פקחים), תשס"ח-2008 (להלן החוק), הסמכתי ביום י"ח בשבט  
ה'תש"פ עובד המועצה המקומית דיר אל אסד רדי אלדין גני לפקח בתחום המועצה  
שיהיו נתונות לו הסמכויות לפי סעיף 4 חוק, לאחר שקיבלת הכשרה מתאימה לכך .  
הודעה מתאימה הועברה לפרסום ברשומות בהתאם לחוק .  
י"ח בשבט ה'תש"פ (13 בפברואר 2020) .

בכבוד רב  
אחמד דבאח  
ראש המועצה המקומית



העתקים : מר מוסא מוחמד משנה ליו"ר המועצה  
גב הייפא אסדי - מנהלת מחלקת תברואה .  
מר חליל נעמה – יועץ משפטי



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# צו

מ/ת אסדי הייפא

מספר זהות: 28256022

השתתף בקורס רישוי עסקים מתקדם

בתוכנית בת: 105 שעות לימוד

שהתקיימה בתקופה: תש"ע

כ"ג באדר – ט"ז באב תש"ע

27.07.10 – 09.03.10

ועמד/ה בכל החובות והמטלות המזכות קבלת תעודה זו

תאריך: 27 ליולי 2010

מס' תעודה: 17181

מיכל גולדשטיין

מנהלת האגף למינהל מוניציפאלי

חיה בן

מנהלת האגף



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# ח לתעו

## מפעם גליל מערבי

נספח לתעודה מספר : 17181  
פירוט נושאי לימוד לקורס מתקדם ברישוי עסקים שלב אי קבוצה 2.  
שהתקיים בתקופה מ- 9.3.10-27.7.10

מס' שעות	נושא
4	מושגי יסוד בנושא חומרים מסוכנים ומפעלים מסוכנים. תיק מפעל
1	תקנות רישוי עסקים מפעלים בטחוניים.
2	ניתוח אירועים ברישוי עסקים כולל עבודה בקבוצות.
2	רישוי עסקים על פי ממצאי ועדת זיילר
4	אכיפת חוק רישוי עסקים
1	עדכונים ברישוי עסקים על פי המלצות הוועדה הבינמשרדית.
2	דוח מבקר משרד הפנים על רישוי עסקים.
6	קריאת תוכניות בנין
7	התמודדות עם מצבי לחץ בעבודה עם ציבור בניהול רישוי עסקים
2	מפגש עם מנהלי רישוי עסקים—הצגת מודל רישוי בעיריות ומועצה אזורית
2	דיון במצבת כח אדם לאור ההיערכות לרפורמה
4	רפורמה ברישוי עסקים
5	ביקור במחלקת רישוי עסקים.
3	עבודת גמר ברישוי עסקים

ירושלים תש"ע

סה"כ שעות 105  
ציון סופי לעבודת גמר: 90



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# ח לתעו

מפעס גליל מערבי

נספח לתעודה מספר: 17181

פירוט נושאי לימוד לקורס מתקדם רישוי עסקים שלב א'-קבוצה 2  
שהתקיים בתקופה מ- 9.3.10-27.7.10

מס' שעות	נושא
2	עקרון שלטון החוק ומיקומו של חוק רישוי עסקים במערכת המשפט הפלילי והמינהלי.
6	חוק רישוי עסקים: יעוד, מטרות, רקע משפטי כולל תיקוני חקיקה ופסיקות.
2	חוק חופש המדע ורישוי עסקים
2	צו רישוי עסקים/עסקים טעוני רישוי, התשנ"ה 1995, כולל תיקונים... 2006
1	תקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000 . התשס"ב-2002 .
3	הקשר בין חוק רישוי עסקים, חוק התכנון והבנייה וחקיקים אחרים. חוק תכנון ובנייה-יישום אחת ממטרות חוק רישוי עסקים.
3	מושגי יסוד בתכנון ובנייה. זוטות בתכנון ובנייה. רישוי במבנים שאינם עומדים בדיני תכנון ובנייה, שימוש חורג
2	דרישות הנגישות לפעילות עסקים
16	תנאים ודרישות משרדי הממשלה היעודיים להוצאת רישון עסק.
3	נוהלי הוצאת רישונות עסק בהתאם לחוק לצו ולתקנות. היתרים זמניים
2	רישוי עסקים במגזר החקלאי.
10	רישוי ובטיחות להפקת אירוע המוני.
2	רישוי בריכות שחייה
2	רישוי קניונים
2	רישוי מועדונים ופאבים
1	רישוי רחלות
1	רישוי קייטנות



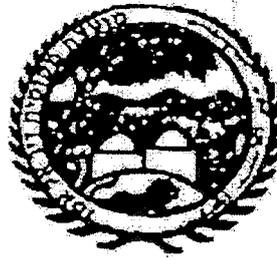
מערכת מרכזי הדרכה  
ופיתוח בשלטון המקומי  
לאזור גליל מערבי, עמק זבולון  
ומורדות הכרמל



משרד הפנים  
אגף בכיר להדרכה  
פיתוח ומפעמים

# נספח לתעודה

מספר שעות	נושאים
1	דיון: תהליכי שינוי ואבני דרך לפיתוח תכנית אסטרטגית לניהול השינוי ביחידות הרישוי.
1	פלפולי פסיקה למגהלים
3	היערכות יחידת הרישוי למפגש עם בעל העסק
1	הכנה ליום חניכה+ משוב אמצע
7	ערים חונכות- חניכה מעשית ברשויות
1	עיבוד וסיכום יום החניכה
2	הדרכת עובדים להגשת כתב אישום
2	הופעה בבית- משפט- סימולציות
1	"case study"- קידום עסקים באזור תעשייה
1	מענה על שאלות
1	קידום עסקים בראי משרד הפנים
1	דיון: קידום עסקים ביחידות הרישוי- פריבילגיה או חובה?
2	סדנה: הנעה ללא סמכות צורך של מנהל רישוי עסקים להיעזר תהליכים רבים ברשות ומחוץ לה שאינם נמצאים תחת סמכותו
1	פישוט תהליכים וקידום פתרונות בתכנון ובניה
1	הקמת יום עיון ברשות לשיקום חוקים
2	קידום אחדות דרישות מזורזות
1	תרחישים מהשטח לתחום מזון ותו"ב
1	חיקוק אחר
2	סדנה בנושא...



הייפא

מר רדי אלדין  
מר חליל נעמה

ישיבה ליום 18/02/2020

נוכחים

גב' הייפא אסדי מנהלת מחלקת תברואה .

מר רדי אלדין גני

מר חליל נעמה .

### הקמת מחלקת אכיפה ותביעה עירונית

#### בישיבה מהיום הועלו נושאי מטעם הנוכחים .

מר רדי אלדין קבל הסבר על סמכויותיו , הוסבר לו הצורך ללימוד כל חוקי העזר של המועצה כן הוסבר לו כי הנוכחים במיוחד הייפא מוכנה לשבת אתו תמיד לצורך השלמת ההתארגנות לעבודה והצלחת המחלק .

גב' הייפא הסבירה על חוק רישוי העסקים ומה הדרך להתמודד על הבעיה ואיך נאכוף אותה . הסבירה כי שלחה בקשה לרשומות .

עניין הביגוד היא תדאג לביגוד ובחירת ביגוד מתאים לפקח חליל .

צורך תחילת עידן חדש מחויבים לפעול להילתם בעבירות לפי חוקי העזר ולפי חוקי אכיפה סביבתית . אני קשוב לכל שאלה מציע שנקבל עזרה וסיוע מכרמיאל , נשב עם פקח ומנהלת רישוי עסקים .

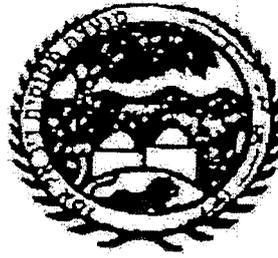
מציע שבשלב זה נתמקד בעבירות שנרצה לאכוף כטיפול ראשון

מציע פרסום עניין מינוי פקח באתר המועצה

חליל יעדכן המחלקה להסמכת תובעים ויעבור מבחן ראיון הסמכה חדשה .

חליל מעדכן כי למערך האכיפה שיקול דעת עצמאי ולא נרשה לאף גורם במועצה להתערב בעבודת המחלקה .

הנוכחים מצהירים כי בכוונתם לפעול במידי לשיפור איכות חיי התושבים מכל הבחינות



לעדכן מנהלי המחלקות כי רדי אלדין יתחיל לבצע תפקידו כפקח במשרה מלאה .

לעדכן יו"ר המועצה וחברי המועצה בעניין הקמת מערך האכיפה .

שיבה חדשה לתקיים ביום שלישי הקרוב כדי לעמוד על התקדמות הקמת המערך ותפקוד המחלקה .

עם עו"ד נעמה

הניפא

רדי אלדין

חליל



תאריך: 13/2/2010

לכבוד מר רדי אלדין גני .  
עובד נכבד

הודעה על הסמכתך פקח עירוני במועצה מקומית דיר אל אסד

לפי חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), תשס"ח-2008  
אני מודיע בזה כי בתוקף סמכותי לפי סעיף 3 לחוק הרשויות המקומיות (אכיפה  
סביבתית – סמכויות פקחים), תשס"ח-2008 (להלן החוק), הסמכתי ביום י"ח בשבט  
ה'תש"פ עובד המועצה המקומית דיר אל אסד רדי אלדין גני לפקח בתחום המועצה  
שיהיו נתונות לו הסמכויות לפי סעיף 4 חוק, לאחר שקיבלת הכשרה מתאימה לכך .  
הודעה מתאימה הועברה לפרסום ברשומות בהתאם לחוק .  
י"ח בשבט ה'תש"פ (13 בפברואר 2020) .

בכבוד רב  
אתמד דבאח  
ראש המועצה המקומית  
דיר אל אסד

העתקים : מר מוסא מוחמד משנה ליו"ר המועצה  
גב הייפא אסדי - מנהלת מחלקת תברואה .  
מר חליל נעמה – יועץ משפטי



אימייל חדש

343 **דואר נכנס**

לטיפול בהמשך

חשוב

נשלח

12 **סיוטות**

ספאם

אשפה

קטגוריות

רשתות חברתיות

פורומים

קידומי מכירות

עוד

**תוויות**

[Gmail]אשפה

[Gmail]כל הדואר

[Gmail]ספאם

אישי

נסיעות

Notes

wizz

עוד

בני וטובה שלום,

בדיר אל אסד מעוניינים להתחיל בהטמ

רמזי - שלח פרטים של איש קשר ברש

טובה - איך מתחילים בתהליך? מה נד

שימו לב נדרש גם **מסופונים**.

ראו את הפרטים במכרז:



האן סיטי איי 3  
לחץ הצעת המצטרף  
אסד

1.1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעין הכתתי את כל התנאים והדרישות על קביעת המחיר בהצעתו. חט הנדרשים לביצוע העבודה הנדרש

1.2. לפיכך, הנני מציע לבצע את כל בתמורה חודשית כנקוב על ידי ב

הצעת המחיר

1.3. הצעת מחיר חודשית קבועה:

תמורת סך חודשי של:

(ובמילים: אלף אלפים אל)

1.3.1. מחיר מינימאלי בשי"ח

1.3.2. מחיר מקסימאלי בשי"ח

1.3.3. הספקת והתקנת המעט

א. מערכת ניהוי

ב. מערכת אכני

הספקת מערכת אכני - 1000\$  
מס' 1000

**פרוטוקול התייעצות עם קצין משטרה**

בקביעת הסדרי תנועה זמניים לביצוע עבודות פיתוח בדרך

58236-5

<b>משתתפים:</b>			
שם	תפקיד	טלפון	
<b>נציגי רשות התמרור</b>			
מר אחמד דבאח	ראש מ.מ. דיר אל אסד		
מר פריד עווד	מהנדס המועצה ד.א. אסד		
מר עזאת דבאח	מבקר פנים		
מר נימר חוסין	חבר מועצה		
מר מח'אלדין דבאח	ס/מהנדס		
מר אמין כמאל	ס/מהנדס מ.מ. דיר אל אסד		
מר וייסאם עומר	קב"ט		
גב' נהאדה מנסור	מנכ"לית		
<b>נציגי המשטרה</b>			
אינג' איאד פאהום	מתכננים – חב' ח. פאהום		
אינג' ראף זועבי	מהנדס תנועה מחוזי את"ן חוץ		
אליאס טנוס	ראש משרד תנועה – משט' מגד אל		
אינג' סאמר גובראן	כרום		
<b>שם הפרוייקט:</b>			
<b>תוכנית סימון ותמרור דיר אל אסד</b>			
<b>מהות הפגישה</b>			
אישור תוכניות			
<b>פרטי הפרוייקט:</b>			
מס' שלב	מס' תוכנית תנועה	תאור העבודה	שעות העבודה
	1001-02	תוכנית סימון ותמרור	
	1002-02	תוכנית סימון ותמרור	
	1003-02	תוכנית סימון ותמרור	
<b>הערות המשטרה:</b>			
1.	סומנו שעות איסור כניסת משאיות כבדות מעל 4 טון – בין השעות 07:00-08:00 ו-13:00-14:00 – פרט לאוטובוסים		
2.	יש לסמן בכל התוכניות 306 ליד מעברי חציה		
3.	גליון 1002-02 - להציג גבולות אישור		
-	כביש 8544 לסמן תמרורים קיימים		
-	רח' סאלח אלדין / רחוב אל רמיר – לבטל 402 ולסמן קווי עצירה ו-302		
-	להגדיל תמרור 439		
4.	גליון 1001-02		
-	להדגיש גבולות אישור		
5.	גליון 1003-02		
-	ליד בית הספר אלעיין להזיז מעבר חציה 8 מ' מזרחה		
-	לסמן 306 מואר ליד בית ספר אלעיין		
-	יש להוסיף פסי האטה ליד בית ספר אלעיין		
-	כביש אלמהד – לסמן איסור רכב מעל 4 טון		
<b>תאריך 20.05.25 חתימת נציג המשטרה</b>			
<b>עמדת רשות התמרור:</b>			

חתימת נציג הרשות

תאריך

.....



כתב הסמכה לפקת תעבורה ברשות המקומית – המועצה המקומית דיר אל אסד  
אני, אחמד בן סאלח דבאח, ראש המועצה המקומית דיר אל אסד, בהתאם לסמכותי לפי סעיף 3 לחוק  
[ חוק ליעור האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), תשע"א-2011 ], ולאחר  
שנוכחתי כי מתקיימים במר רושדי חרב, תעודת זהות מס' 037419405, כל התנאים שנקבעו בסעיף 3(ב) לחוק,  
לרבות:  
היעדר הרשעה בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כפקח, או היעדר כתב אישום  
תלוי ועומד בעבירה כאמור;  
קבלת הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות שיהיו נתונות לו לפי החוק, בהתאם להוראות השר;  
עמידה בתנאי כשירות נוספים, ככל שנקבעו על ידי השר, בהסכמת שר התחבורה והבטיחות בדרכים ושר הפנים.  
הריני מסמיך בזאת את מר רושדי חרב לשמש כפקח תעבורה בתחום השיפוט של המועצה המקומית דיר אל אסד,  
ולחפזי את הסמכויות המוקנות לו בהתאם לחוק.  
הסמכה זו תיכנס לתוקף ביום 06/02/2025, ותפורסם בהתאם להוראות החוק ברשומות ובאתר האינטרנט של  
הרשות המקומית.

חתימה:

אחמד בן סאלח דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד

תאריך: 06/02/2025



מדינת ישראל

המשרד לביטחון לאומי



תאריך: 10/4/2025

לכבוד:  
מנהלת מערכי אכיפה עירוניים  
המשרד לביטחון לאומי

מועמד לפקח מסייע - טופס עמידה בתבחינים מקדמיים

1. אני הח"מ עו"ד חליל נעמה, היועץ המשפטי/נציג היועץ המשפטי של מועצה מקומית דיר אל אסד, מאשר בזה כי מר סועאד עבדאללה ת"ז 311274245, המועמד להסמכה כפקח מסייע, עומד בתבחינים המקדמיים הקבועים בחוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), התשע"א-2011 (להלן – החוק), לצורך הסמכתו, כמפורט להלן (יש לסמן V במקום המתאים):

סעיף בחוק	תיאור הסעיף	אישור	הערות
10א(א)	המועמד הוסמך על ידי ראש הרשות המקומית כפקח עירוני, בהתאם לסעיף 3 לחוק	✓	יש לצרף העתק תעודת פקח עירוני
10א(1)	המועמד הוא אזרח ישראלי או תושב קבע בישראל	✓	
10א(2)	המועמד המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית	✓	
10א(3)	הוא בעל רישיון או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה כאמור בסעיף 4 לחוק כלי ירייה	✓	התבחין אינו מהווה תנאי להסמכת "פקח מסייע", והוא רלוונטי ככל שיוחלט על ידי משטרת ישראל שעל המועמד לשאת נשק
10א(4)	אין מניעה לדעת קצין משטרה בכיר להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי	✓	יסומן בהתאם להחלטת קצין המשטרה הבכיר
10א(5)	סיים 12 שנות לימוד במוסד חינוכי מוכר כמשמעותו בחוק לימודי חובה, התשי"ט-1949 או שהמציא אישור ממשרד החינוך על השכלה כלכלית שוות ערך לכך	✓	
10א(6)	המועמד קיבל הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות המסורות לפקח מסייע ולרבות לעניין השימוש בהן	✓	יש לצרף תעודת סיום קורס פקח מסייע
16	המועמד מבוטח על ידי הרשות המקומית להבטחת פיצויו	✓	

~~תפקיד נחתמה  
עורך דין חליל נעמה  
דיר אל אסד  
18399~~

עורך דין חליל נעמה  
דיר אל אסד  
18399

תאריך  
22/04/2025



פקד שירות

תאריך חוב

037419405

מס

1.1

תאריך : 31/12/2025

נושא העודה זו הינו עובד המועצה  
המקומות דיר אל אסד. אודה לכל עזרה  
שתנינו לו לצורך מילוי תפקידו הלינוני.  
אחמד דבחה

ראש מ.מ. דיר אל א





פקד עיוני

חושב עזר

029242302

31/12/2025

תוקף :

שם :  
ת.ז. :



נושא תעודה זו הינו עובד המועצה  
המקצועית ד"ר אל.אסד. אוהד לכל עזרה  
שתינתן לו לצורך מילוי התפקיד המיועד.

אחמד דבאח  
ראש מ.מ.די.ר. אל.א



פקה עירייה

ועד עירי  
206215568

שם :  
ת.ז :

תוקף : 31/12/2025

נושא תעודה זו הינו עובד המועצה  
המקצועית דייר אל אסד. אודה לכל עזרת  
שתיתנו לו לצורך מילוי התפקיד המיועד.

חתום דבאח  
ראש מימדייר אל א





פקד עירוני



תחילת עמל

211573266

31/12/2025

חולד :

אחמד דאחא

נושא תעודה זו הינו עובד המועצה  
המקומית דייר אל אסד. אודח לכל עוזה  
שתלנתן לו לעווד ממלוי המקווד העונווה.  
ראש מ.מ. דייר אל א



פנה עירוי

עבדאללה שוארע

31274245

31/12/2025



עם

ת.י

חוקר :

נשט תעודה זו הינו עובד המועצה  
המקומית דייך אל אסד. אודה לכל עזרה  
שתציעו לי לצורך מילוי הפקידו הצבוי.  
אחמד דבחה  
ראש מ.מ. דייך אל א



פקד עיריית



מאיה עירי  
219038532

31/12/2025

שם :  
I.N.

חוקר :

נושא תעודה זו הינו עובד המועצה  
המקומות דייל אל אסד. אודה לכל עזרה  
שתציעו לי לצורך מילוי המקייד המיוצר.  
אשמח מ.מ. דייל אל א

אחמד דמאס



בתי עידוי



מחאטן וג'ים  
039242302

שם :  
ת.ז. :

תוקף : 31/12/2025

נושא תעודה זו הינו עובד תמועצה  
מקומית דייג אל אסד. אודה לכל עזרה  
שתיתנו לו לצורך מילוי המקודד המנוהל.

אחמד דמאח  
ראש מימדייר אל א



**בית דין**



בעל תעודת זהות מורשה:

א. לפעול כמפקח/מקח לעניין חוקי העזר של המועצה המקומית דייר אל אסד.

ב. להשגשג בסמכויותיו הנוגעות בסעיף 222 לחוק סדר הדין הפלילי (ניסח משולב) תשמ"ב-1980, בתי לעבירות על חוק לדייר אל אסד (העמדת רכב ותנייתו), המשעי"ז-2017.

ג. חוק העזר הי"ל קובע, כי יש צורך במשלוח הודעות בכתב מאת ראש העיר.

אהמד דג'א

ראש מ.מ. דייר אל אסד

מועצה מקומית דיר אל אסד

דיר אל אסד

EMAIL: moked@deiralasad.muni.il



مجلس دير الأسد المحلي

دير الأسد

DEIR EI ASSAD LOCAL COUNCIL

18 יוני 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעל האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז.: 311274245

משפחה: סועאד

שם: עבדאללה

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז.: 53727616

משפחה: דבאח

שם: אחמד



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד

ישראל



משטרת

# תעודת הסמכה

## מוענקת בזאת ל -

311274245

עבדאללה סואעד

מספר ת.ז.

שם פרטי + משפחה

### אשר סיים/ה בהצלחה

### קורס מונחה משטרת ישראל

### לסוג הכשרה: קורס פקח מסייע עירוני-5 יום

שהתקיים בין התאריכים: 09/02/2020 - 13/02/2020

אשר נערך במוסד ההכשרה: מ.ר.הולנדר בע"מ

מיכאל הולנדר הכתן  
מ"ד 055021869  
מ"ר ברוך 008  
הולנדר הכתן

055260630

0644

מ"ר מוסד ההכשרה

מוהל אימון

אישור : 28352

אישור

- עבדאללה סואעד

כי מר/ת

- 311274245

תעודת זהויה

- הכשרת פקחים עירוניים אכיפת אופניים  
חוק ליעול הפיקוח והאכיפה - תעבורה

השתתף/ה

כ"א באדר - י' באייר תש"פ  
4/5/20 - 17/3/20

בתאריך:

- 21 ש"א

סה"כ שעות

בברכה.

א. א. א.

אבי לנבחרים  
מנהל מפעם גליל מערבי

מועצה מקומית דיר אל אסד

דיר אל אסד

EMAIL: moked@deiralasad.muni.il



مجلس دير الأسد المحلي

دير الأسد

DEIR EI ASSAD LOCAL COUNCIL

24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העיר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 211573266

משפחה : עאמר

שם : הנמר

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : דבאח

שם : אחמד

אחמד דבאח



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



مجلس محلي دير الأسد  
מועצה מקומית דיר אל-אסד



אוניברסיטת אריאל  
בשומרון  
היחידה ללימודי חוץ והמשך

# המרכז ללימודי ביטחון - אריאל

הרינו לאשר כי

## עאמר תמיר

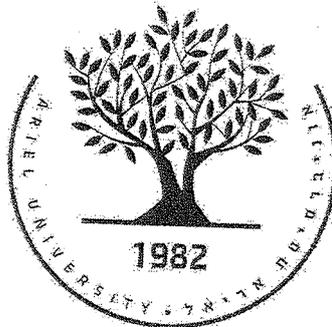
211573266

עבר בהצלחה קורס

# פקח עירוני

בין התאריכים 20/02/2025-11/02/2025

בהיקף 56 שעות



שלמה אהרונישקי  
מנהל המרכז  
ללימודי ביטחון

אחמד דבאח  
ראש המועצה  
דיר אל-אסד

עו"ד פרי נובוטני  
רכז אקדמי

ורד טראוב  
מ"מ מנהל היחידה  
ללימודי חוץ והמשך

כ"ב שבט תשפ"ה

תעודה זו אינה מוכרת לגמול השתלמות

מועצה מקומית דיר אל אסד

דיר אל אסד

EMAIL: moked@deiralasad.muni.il



مجلس دير الاسد المحلي

دير الاسد

DEIR EL ASSAD LOCAL COUNCEL

24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 37419405

משפחה : חרב

שם : רושדי

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מביניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : דבאח

שם : אחמד



אחמד דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



מערך האכיפה העירוני  
 מעודת "פקח מסייע"

משטרת ישראל  
 Police

נושא תעודה זו הוסמך כ"פקח מסייע" לשם סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות עפ"י החוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה) התשע"א 2011



ראש הטובת המבטחה  
 במערכת ישראל  
 תנ"צ בוקי אופיר

ת.ז: 037419405

שם: רושדי חרב

מונה כ"פקח מסייע" על פי חוק זה, בתחום הרשות המקומית:  
 בסוגי המקומות הממיים בתספת השנייה לחוק.  
 בני ברק

שנקבעו על יד מפקד המחוז במשטרת ישראל ופורסמו  
 באתר אינטרנט של המשטרה

תוקף התעודה זו עד ליום: 31.12.25  
 וכל עוד הפקח המסייע משמש בתפקידו.

מס' תעודה: 55136

# תעודת הסמכה

מוענקת בזאת ל-

037419405

מס' ת.ג.

רושדי חרב

שם ומשפחה

אשר סיים/ה בהצלחה קורס  
פקחי מערך אכיפה עירוני-4 יום

של משטרת ישראל

אשר נערך במוסד ההכשרה של:  
חברת ההכשרה "עילית"

07/04/2013-10/04/2013

בין התאריכים:



עופר רוזנברג

רוזנת ינופר

מד"ר מוסד ההכשרה  
חברת ההכשרה "עילית"

אנונימי  
מנהל הקורס



משרד הפנים  
האגף למינהל מוניציפאלי



מרכז איזורי לפיתוח המינהל בשלטון המקומי  
לאזור הגליל המערבי, עמק זבולון ומורדות הכרמל

# תעודת

מ/ת **ח'כ רשד**

מספר זהות: **37419405**

השתתפות בקורס הכשרה לפקחים עירוניים

בתוכנית בת: **56** שעות לימוד

שהתקיימה בתקופה: **תשע"ב - תשע"ג**

ב: **ט' באלול - ט' בחשוון תשע"ג**

**25/10/12 - 4/9/12**

ועמדה בכל המובנות והמטילות המוכות קבלת תעודה זו  
הקורס מוכר לביצוע המטלות של הסתדרות המעו"ף

תאריך: **2012**

מס' תעודה: **194**

*מיכל גולדשטיין*

**מיכל גולדשטיין**

מנהלת האגף למינהל מוניציפאלי

*דניאל*

**דניאל**

מנהלת

מפעם < לכיוון הרשות המקומית

מפעם < לכיוון הרשות המקומית



2025 מרץ 24

כתב הסמכת פקח לפי החוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות- (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות(הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העיר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 206438442

משפחה : נגיאם

שם : מחאסן

תוקף חמינוי מיום חתימתו ועד ביטול חמינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : דבאח

שם : אחמד

אחמד דבאח



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



مجلس محلي دير الأسد  
מועצה מקומית דיר אל-אסד



אוניברסיטת  
אריאל  
בשומרון  
היחידה ללימודי חוץ והמשך

# המרכז ללימודי ביטחון - אריאל

הרינו לאשר כי

## נג'ם מחאסן

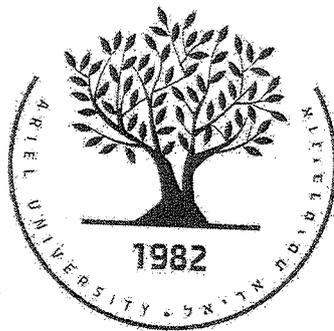
206438442

עבר בהצלחה קורס

# פקח עירוני

בין התאריכים 11/02/2025-20/02/2025

בדיקת 56 שעות



שלמה אהרזנישקי  
מנהל המרכז  
ללימודי ביטחון

תעודה זו אינה מוכרת לביטול הטעלמות

אחמד דבאח  
ראש המועצה  
דיר אל-אסד

עו"ד פרי מוכטני  
רכז אקדמי

ורד טראוב  
מ"מ מנהל היחידה  
ללימודי חוץ והמשך

כ"ב שבט תשפ"ה



18 יוני 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (תוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(ג) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (תוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 29242302

משפחה : ענת

שם : חוסם

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : זבאח

שם : אחמד

אחמד זבאח  
פקח  
מועצה המקומית דיר אל אסד



18 יוני 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעל האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז.: 29242302

משפחה: עזה

שם: תוסם

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יתדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז.: 53727616

משפחה: דבאח

שם: אחמד





18 יוני 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך (ממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז.: 311274245

משפחה: סועאד

שם: עבדאללה

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז.: 53727616

משפחה: דבאח

שם: אחמד



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעל האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז: 206215568

משפחה: סעדי

שם: וליד

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז: 53727616

משפחה: דבאח

שם: אחמד



אחמד דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות תוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז.: 213038532

משפחה: עוויד

שם: מאיה

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז.: 53727616

משפחה: דבאח

שם: אחמד

אחמד דבאח



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 206438442

משפחה : נגיאם

שם : מתאסן

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : דבאח

שם : אחמד



אחמד דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



2025 מרץ 24

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעל האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להינות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 37419405

משפחה : חרב

שם : הושדי

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : דבאח

שם : אחמד



אחמד דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז. : 211573266

משפחה : עאמר

שם : תמיר

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז. : 53727616

משפחה : דבאח

שם : אחמד

אחמד דבאח



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



כתב הסמכה לפקח תעבורה ברשות המקומית – המועצה המקומית דיר אל אסד  
אני, אחמד בן סאלח דבאח, ראש המועצה המקומית דיר אל אסד, בהתאם לסמכותי לפי סעיף 3 לחוק  
[ חוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), תשע"א-2011 ], ולאחר  
שנוכחתי כי מתקיימים במר רושדי חרב, תעודת זהות מס' 037419405, כל התנאים שנקבעו בסעיף 3(ב) לחוק,  
לרבות:  
היעדר הרשעה בעבירה שמפאת מהותה, תומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כפקח, או היעדר כתב אישום  
תלוי ועומד בעבירה כאמור;  
קבלת הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות שיהיו נתונות לו לפי החוק, בהתאם להוראות השר;  
עמידה בתנאי כשירות נוספים, ככל שנקבעו על ידי השר, בהסכמת שר התחבורה והבטיחות בדרכים ושר הפנים.  
הריני מסמיך בזאת את מר רושדי חרב לשמש כפקח תעבורה בתחום השיפוט של המועצה המקומית דיר אל אסד,  
ולהפעיל את הסמכויות המוקנות לו בהתאם לחוק.  
הסמכה זו תיכנס לתוקף ביום 06/02/2025, ותפורסם בהתאם להוראות החוק ברשומות ובאתר האינטרנט של  
הרשות המקומית.

חתימה:

אחמד בן סאלח דבאח

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד

תאריך: 06/02/2025



24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז.: 213038532

משפחה: ענויד

שם: מאיה

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יחדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום

מספר ת.ז.: 53727616

משפחה: דבאח

שם: אחמד

אחמד דבאח



ראש המועצה המקומית דיר אל אסד



مجلس محلي دير الأسد  
מועצה מקומית דיר אל-אסד



אוניברסיטת  
אריאל  
בשומרון  
היחידה ללימודי חוץ והמשך

# המרכז ללימודי ביטחון - אריאל

הרינו לאשר כי

## עויד מאיה

213038532

עברה בהצלחה קורס

## פקח עירוני

בין התאריכים 20/02/2025-11/02/2025

בהיקף 56 שעות



שלמה אהרונישקי  
מנהל המרכז  
ללימודי ביטחון

תעודה זו אינה מוכרת לגבול אשת"מ

אחמד דבאח  
ראש המועצה  
דיר אל-אסד

עויד פרי נובוטני  
רכז אקדמי

ורד טראוב  
מ"מ מטל היחידה  
ללימודי חוץ והמשך

כ"ב שבט תשפ"ה



24 מרץ 2025

כתב הסמכת פקח לפי החוק לייעל האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות - (הוראת השעה), התשע"א-2011

בתוקף סמכותי כראש המועצה ובהתאם להוראות סעיף 3(א) לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת השעה), התשע"א-2011 הנני מסמיך וממנה את פקחי המועצה המקומית דיר אל אסד להיות פקח עירוני לשם פיקוח ואכיפת הוראות חוקי העזר בתחומי המועצה.

מספר ת.ז.: 206215568

משפחה: סעדי

שם: זלד

תוקף המינוי מיום חתימתו ועד ביטול המינוי או עד למועד בו יתדל המוסמך לשמש בתפקידו במועצה לפי המוקדם מבניהם

על החתום:

מספר ת.ז.: 53727616

משפחה: דבאת

שם: אחמד



אחמד דבאת

ראש המועצה המקומית דיר אל אסד

## המרכז ללימודי ביטחון - אריאל

הרינו לאשר כי

# סעדי וליד

206215568

עבר בהצלחה קורס

# פקח עירוני

בין התאריכים 11/02/2025-20/02/2025

בהיקף 56 שעות



שלמה אהרונישקי  
מנהל המרכז  
ללימודי ביטחון

העודה זו אינה מוכרת לגמול השתלמות

אחמד דבאח  
ראש המועצה  
דיר אל-אסד

עו"ד פרי נובוטני  
רכז אקדמי

ורד טראוב  
מ"מ מנהל היחידה  
ללימודי חוץ והמשך

כ"ב שבע תשפ"ה

במאי 2025 בשעה 11:54 5

<itamar.schwartz@gmail.com> **איתמר שוורץ טרבולוס**

, "חליל נעמה (ר. מקומית)" &lt;pkach@deiralasad.muni.il&gt;, רושדי חרב &lt;Rozana@deiralasad.muni.il&gt; אל: רוזנה מרעי &lt;khaliladv@gmail.com&gt;, נאהדה מנסור &lt;mnkal@deiralasad.muni.il&gt;

שלום רב,

קיימנו היום שיחה קצרה ובה הצגנו את הסטטוס ואת המשימות השונות, מצ"ב עיקרי הדברים

1. ככלל, תוכנית העבודה והתוכנית התקציבית אושרה על ידי משרד הפנים והמשפטים. ממתנים לקבל היום/מחר את האישור הפורמלי ממשרד הפנים. ניתן לצאת לעבודה! במקביל, תכנית התמרון מאושרת (ממתנה עדיין לתיקונים והשלמות)
2. עיקרי השינויים שביצענו בתכנית לאור ההערות של משרד הפנים והמשפטים נוגעים לקיצור לוחות הזמנים ליישום התכנית והאכיפה. לאור זאת תאריך היעד שלנו להתחיל עם האכיפה הוא ביולי 25'. מאתגר אבל אפשרי! בנוסף לכך הוגדר שכ"א לפרויקט הנ"ל ינותב (התקציבים) לטובת הפקחים של איכות הסביבה ורישוי העסקים ולא לפקחים של השיטור העירוני (הנחייה חד משמעית של משרד הפנים).
3. לאור זאת אנחנו מקדמים את כל תהליכי הרכש השונים (ויש לא מעט). ככלל, כל התהליכים באחריות רוזנה בתיאום איתי ועם חליל. בהנחיית חליל, כל מה שניתן לקדם דרך וועדת התקשרויות יקבל עדיפות מבחינתו. בהתאם להמלצת רוזנה, כל הרכש יבוצע בהתקשרויות עצמיות ללא שימוש במכרזי משכ"ל/אחרים.

**רושדי** - אחריות על כתיבת הדרישות/מפרטים של כל האמצעים הנדרשים לטובת הפקחים לרבות ביגוד, שכפצים קרמיים, וכו'. כנ"ל לגבי רכש של המסופונים להנפקת דוחות - רצוי לקחת את המפרט של המכשירים אשר משמשים בעיריית בני ברק / רשויות אחרות ולעשות התאמות. מרכש רכבים (קטנוע ורכב) - ביום חמישי הקרוב תתקיים פגישה עם סמת"ח מגד'ל כרום ובו נדון בין השאר בהמלצתם לנושא הרכב. יובא להחלטה ואישור של נהאידה.

**רוזנה** - מכרז תמרון (דגש על עמידה בלוחות זמנים קצרים ועבודה מקצועית) - חברה שיש לה ניסיון חיובי ברשויות מקומיות - מבקש שחלק מתהליך בחירת החברה הזוכה במכרז יהיה שיח מול 2/3 לקוחות מוניציפליים כדי להבין אם הם יודעים לספק את העבודה בלוח זמנים קצר ועבודה מקצועית. קול קורא/הצעות מחיר ליועץ בתחום השיווק/פרסום - בהתאם להגדרות שהעברתי. גם לגביו מבקש להוסיף בבקשה להצעות מחיר שיצרף מס' לקוחות שנוכל לדבר איתם ולא להשאיר את הבחירה רק על פי מחיר.

**לוח זמנים להשלמת מסמכי הבקשה להצעות מחיר ומכרזים הנ"ל (רושדי ורוזנה) - 20.5.25 - כל מה שמוכן מבחינתכם תשלחו כדי שנוכל להעיר הערות ולתקן בהתאם.**

תעבירי בבקשה למנהלת משאבי אנוש ולמנהלת המחלקה לרישוי עסקים @רוזנה מרעי



# כיפה - מועצה מקומית דיר אל אסד

סל אלימות	סל ביריונות בתנועה
גרירת נזק	רכב מפריע לתנועה
גרירת עצים	רכב חוסם כניסה/ יציאה
התעללות בבעלי חיים	רכב משתולל
רכב נטוש/ שרוף	חניה על מדרכה
חשש לחיי אדם	נסיעה על מדרכה/ אופניים חשמליים
החזקת פגיון	חניה כפולה
אדם חולה נפש	תפיסת חניית נכה/ דיפלומט
הטרדה מינית במרחב ציבורי	רכב שמפריע לתחב"צ
הפעלת חזזים/ נפצים	
ביצוע מעשה מגונה	
הפרת סדר	
תקיפה	
אדם חשוד	
גניבה	
פעמון/ אזעקה (הפרת מנוחה)	
הפרעה רכב חשוד	
אדם במצוקה	
שריפה/ חשד להצתה	
רכב עולה באש	
לחצני מצוקה	
התעללות בחסר ישע	
צעקות לעזרה	
דקירה/ניסיון דקירה	
קטטות	
איומים	
חטיפת תיק חפץ	
איום/ תקיפה של עובד ציבורי	
תקיפת שוטר	
השגת גבול	
מציאת אמל"ח	




	אדם חשוד רכב
	התקהליות תהלוכה אסורה
